



**Администрация Катав–Ивановского  
муниципального округа  
Челябинской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» 04 2026 г.

№ 766

О Порядке составления проекта бюджета Катав-Ивановского муниципального округа

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 16 Положения «О бюджетном процессе Катав-Ивановского муниципального округа», утвержденного решением Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области от 20.11.2025г. № 44, Администрация Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета Катав-Ивановского муниципального округа.
2. Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 09.11.2021 г. № 1159 «О порядке составления проекта районного бюджета Катав-Ивановского муниципального района» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Катав-Ивановского муниципального района» (доменное имя – KATAVIVAN.RU, регистрация в официальном сетевом издании в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-90458 от 25.11.2025).
4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального округа – начальника Финансового управления Калюжную О.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Катав-Ивановского  
муниципального округа  
Челябинской области



А.В. Васильев

Утвержден  
Постановлением Администрации  
Катав-Ивановского муниципального  
округа Челябинской области  
от «17» 04 2026 г. № 766

Порядок  
составления проекта бюджета  
Катав-Ивановского муниципального округа.

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Катав-Ивановского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе Катав-Ивановского муниципального округа», утвержденного решением Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области от 20.11.2025 г. № 44.

2. Финансовое управление администрации Катав-Ивановского муниципального округа (далее - Финансовое управление) разрабатывает и представляет в Администрацию Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области график подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект решения о бюджете округа).

График подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете округа (далее – График), утверждается распоряжением Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области.

На основании данных, подготовленных в соответствии с Графиком, Финансовое управление составляет проект решения о бюджете округа.

3. Отдел экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области (далее – отдел экономики) в установленном законодательством порядке разрабатывает и представляет в Финансовое управление предварительные показатели прогноза социально-экономического развития Катав-Ивановского муниципального образования в сроки, установленные Графиком.

4. Главные администраторы доходов бюджета округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета округа (далее – главные администраторы) в десятидневный срок после представления в Финансовое управление прогноза социально-экономического развития Катав-Ивановского образования разрабатывают и представляют в Финансовое управление прогноз объемов поступлений в бюджет округа по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – прогноз поступлений).

Финансовое управление не позднее одного месяца после представления главными администраторами прогноза поступлений формирует прогноз доходной части бюджета округа.

5. Главные распорядители средств бюджета округа (далее – главные распорядители) подготавливают и представляют в Финансовое управление по направлениям деятельности предварительные расчеты расходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период в сроки, указанные в Графике.

6. Финансовое управление не позднее двух месяцев со дня представления прогноза социально-экономического развития Катав-Ивановского образования:

1) осуществляет расчет проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) направляет проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период:

главным распорядителям – для согласования распределения (перераспределения) по кодам классификации расходов бюджетов, муниципальным программам;

в отдел экономики – для подготовки совместно с главными распорядителями предложений по перечню муниципальных программ, составу программных мероприятий и объемам их финансирования на очередной финансовый год и плановый период с учетом целей и задач, определенных стратегий социально-экономического развития Катав-Ивановского муниципального образования, и результатов оценки эффективности реализации соответствующих муниципальных программ;

3) направляет главным распорядителям порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемые приказом Финансового управления (далее - Методика планирования бюджетных ассигнований).

7. Главные распорядители в сроки, установленные Графиком, в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований осуществляют планирование бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период с использованием устанавливаемых в ней нормативного, учетного, планового методов бюджетного планирования, а также метода натуральных показателей и иных методов и представляют в Финансовое управление:

данные о распределении (перераспределении) доведенных до них проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период по кодам классификации расходов бюджетов;

обоснование бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период по вопросам, отнесенным к ведению соответствующих главных распорядителей, в разрезе каждого расходного обязательства;

пояснительную записку в отношении материалов, указанных в настоящем пункте.

8. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета округа Финансовое управление вправе получать от главных администраторов, главных распорядителей, органов местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального округа иные данные, не предусмотренные настоящим Порядком и Графиком.

9. Несогласованные вопросы по распределению (перераспределению) проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период представляются Финансовым управлением на рассмотрение Главе Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области.

Решение Главы Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области учитывается при составлении проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, а также бюджетного прогноза (изменений в бюджетный прогноз) Катав-Ивановского муниципального округа на долгосрочный период.

10. Финансовое управление в соответствии с законодательством формирует и представляет в Администрацию Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области проект решения о бюджете округа, проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Катав-Ивановского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.