



# **Собрание депутатов Катав–Ивановского муниципального района РЕШЕНИЕ**

---

«16» декабря 2015 года

№ 26

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения общественным транспортом по внутримunicipальным маршрутам на территории Катав-Ивановского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 18.11.2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Законом Челябинской области от 29 октября 2009 г. № 1974 «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам на территории Челябинской области» Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального района

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения общественным транспортом по внутримunicipальным маршрутам на территории Катав-Ивановского муниципального района (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Авангард».

Председатель Собрания депутатов  
Катав-Ивановского муниципального района

Н.В. Рудаков

Приложение  
к решению Собрания депутатов  
Катав-Ивановского муниципального района  
от 16.12.2015 г. № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации транспортного обслуживания населения общественным**  
**транспортом по внутримunicipальным маршрутам на территории Катав-**  
**Ивановского муниципального района**

I. Общие положения

1. Настоящее положение о правилах организации транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок на территории Катав-Ивановского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта». Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 35-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Катав-Ивановского муниципального района и действует до принятия соответствующих нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти по организации транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярного сообщения в Российской Федерации.

2. Настоящее Положение разработано с целью:

- 1) четкого регулирования взаимоотношений всех участников процесса;
- 2) обеспечения транспортного обслуживания населения;
- 3) повышения культуры обслуживания населения на транспорте общего пользования независимо от форм собственности в соответствии с действующим законодательством;
- 4) развитие добросовестной конкуренции, недопущение признаков нездоровой конкуренции.

3. Настоящее Положение является основанием для установления расходных обязательств Катав-Ивановского муниципального района, связанных с организацией транспортного обслуживания населения в границах Катав-Ивановского района. Порядок обеспечения транспортных организаций финансовыми средствами, необходимыми для предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по проезду в пассажирском транспорте, регламентируется решением Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального района.

## II. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

1. Применяемые в настоящем Положении понятия используются в следующих значениях:

- 1) **багаж** – вещи пассажира, принятые для перевозки в установленном порядке;
- 2) **билет** – перевозочный документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира;
- 3) **маршрут** – путь следования транспортного средства между пунктами отправления и назначения;
- 4) **маршрут регулярных перевозок** – предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;
- 5) **внутримunicipальный маршрут** – маршрут регулярных перевозок, установленный или дополнительно введенный маршрут, проходящий между поселениями муниципального образования в границах Катав-Ивановского муниципального района;
- 6) **объекты транспортной инфраструктуры** – сооружения, производственно-технологические комплексы, предназначенные для обслуживания пассажиров и перевозчиков, а также для обеспечения работы транспортных средств;
- 7) **объекты дорожного сервиса** – здания, строения, сооружения, иные объекты, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения по пути следования (автозаправочные станции, автостанции, автовокзалы, станции технического обслуживания, подобные объекты, а также необходимые для их функционирования места отдыха и стоянки транспортных средств):
- 8) **остановочный пункт** – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;
- 9) **организатор регулярных перевозок** – орган местного самоуправления либо уполномоченное им лицо, осуществляющее организацию, контроль и регулирование перевозок;
- 10) **пассажир** – физическое лицо, перевозка которого транспортным средством осуществляется на основании договора перевозки пассажира;
- 11) **перевозчик** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира обязанность перевезти пассажира и доставить багаж в пункт назначения и выдать багаж уполномоченному на их получение лицу;
- 12) **путевой лист** – документ, служащий для учета и контроля работы транспортного средства, водителя;
- 13) **расписание** – график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт, либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;
- 14) **регулярные пассажирские перевозки** – регулярные перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, осуществляемые по расписаниям;
- 15) **регулярные пассажирские перевозки по регулируемым тарифам** – регулярные пассажирские перевозки (далее - регулярные перевозки), осуществляемые с применением тарифов и предоставлением преимуществ в провозной плате (в том числе права на бесплатный проезд), которые установлены федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

16) **схема маршрута** – графическое изображение маршрута регулярных перевозок условными обозначениями, с указанием опасных участков и остановочных пунктов;

17) **элементы обустройства автомобильных дорог** – сооружения, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры и другие устройства для регулирования дорожного движения, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, пункты весового и габаритного контроля транспортных средств, пункты взимания платы, стоянки транспортных средств, сооружения, предназначенные для охраны автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, тротуары, другие предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса;

18) **Комиссия по проведению конкурса на право обслуживания внутримunicipального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района** – применяется соответственно в значениях, указанных в разделе Положения о порядке проведения конкурса на право обслуживания внутри муниципального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района.

19) **маршрутная карта** – документ, удостоверяющий право осуществлять перевозки пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту транспортным средством определенной категории и класса в соответствии с договором об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту;

20) **паспорт внутримunicipального маршрута** – документ, характеризующий внутримunicipальный маршрут.

### III. Организации регулярных перевозок по внутримunicipальным маршрутам

1. Организатором регулярных перевозок на территории Катав-Ивановского муниципального района является Администрация Катав-Ивановского муниципального района в лице Главы Катав-Ивановского муниципального района, который в пределах своей компетенции осуществляет организацию регулярных перевозок по внутримunicipальным маршрутам, проходящим между поселениями муниципального образования в границах Катав-Ивановского муниципального района.

2. Организация регулярных перевозок как комплекс мероприятий, реализуемых в целях удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках, включает в себя:

1) разработку рациональной маршрутной сети, выбор типа и определение количества подвижного состава на маршрутах с учетом пассажиропотока и пропускной способности объектов транспортной инфраструктуры (автомобильных дорог, элементов обустройства автомобильных дорог, объектов дорожного сервиса и др.):

2) составление расписаний движения и координацию работы всех видов пассажирского транспорта;

3) обеспечение стабильной работы пассажирского транспорта;

4) систематическое изучение пассажиропотоков;

5) разработку текущих и перспективных планов развития пассажирского транспорта;

6) подготовку необходимых документов для проведения конкурса.

7) утверждение формы протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе на право заключения договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по

внутримуниципальному маршруту и формы протокола оценки и сопоставления заявок на участие в данном конкурсе;

3. Маршрутная сеть внутримуниципального пассажирского транспорта утверждается постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

4. Маршрутная сеть представляет собой реестр маршрутов по видам транспорта, включающий в себя порядковый номер, наименование внутримуниципального маршрута с указанием начального и конечного пунктов (при необходимости – объекты транспортной инфраструктуры, основные пассажирообразующие остановочные пункты, трассу движения и др.), а также протяженность соответствующего маршрута (в километрах) и предельное количество транспортных средств.

5. Организация регулярных перевозок осуществляется посредством заключения договоров на право обслуживания внутримуниципального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района по результатам открытого конкурса.

6. Расходы по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Катав-Ивановского муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, а так же создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Катав-Ивановского муниципального района являются расходными обязательствами бюджета Катав-Ивановского муниципального района.

7. Тарифы на перевозку пассажиров и багажа всеми видами пассажирского транспорта общего пользования для организаций пассажирского транспорта устанавливаются Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области.

#### IV. Порядок проведения конкурса на право заключения договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримуниципальному маршруту

1. Конкурс на право заключения договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримуниципальному маршруту (далее – конкурс) проводится уполномоченным органом в соответствии с настоящим Положением.

2. Предметом конкурса является право заключения договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримуниципальному маршруту.

3. При проведении конкурса могут выделяться лоты. Предметом лота является право заключения договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримуниципальному маршруту.

В извещении о проведении конкурса в отношении каждого лота указываются предмет лота и сведения, предусмотренные пунктом 3 части 5 настоящего раздела.

В конкурсной документации в отношении каждого лота указываются предмет лота и сведения, предусмотренные частью 6 настоящего раздела.

По результатам проведения конкурса в отношении каждого лота заключается договор об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримуниципальному маршруту.

4. К участию в конкурсе допускаются юридические лица (индивидуальные предприниматели):

1) имеющие лицензию на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

2) имеющие на праве собственности или ином законном основании автомобильные транспортные средства, удовлетворяющие требованиям конкурсной документации, или имеющие предварительный договор о передаче автомобильных транспортных средств, удовлетворяющих требованиям конкурсной документации (далее – предварительный договор о передаче автомобильных транспортных средств), заключенный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) не находящиеся в процессе ликвидации (реорганизации);

4) не признанные в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами и в отношении которых не проводятся процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

5. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района:

1) по установленному внутримunicipальному маршруту - не позднее 45 календарных дней со дня внесения уполномоченным органом записи об установлении внутримunicipального маршрута в реестр внутримunicipальных маршрутов;

2) по окончании срока договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту - не позднее 60 календарных дней до дня его окончания.

Срок приема заявок на участие в конкурсе не может быть менее 30 календарных дней со дня размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте уполномоченного органа.

6. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного органа;

2) предмет конкурса;

3) описание внутримunicipального маршрута, содержащее сведения о начальном, промежуточных и конечном пунктах следования транспортного средства, о протяженности маршрута;

4) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена уполномоченным органом;

5) место, порядок, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и их рассмотрение;

7) место, дата и время подведения итогов конкурса.

7. Конкурсная документация должна содержать:

1) паспорт внутримunicipального маршрута;

2) даты начала и окончания осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа (период осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа не может быть менее пяти лет);

3) время начала и окончания движения транспортных средств по внутримunicipальному маршруту;

4) вместимость транспортных средств и количество рейсов, которое должно выполняться транспортными средствами, в том числе в отдельные календарные дни и периоды суток;

5) категорию и класс транспортных средств;

6) информацию о перечне услуг, предоставляемых автовокзалами, автостанциями, расположенными по внутримunicipальному маршруту;

7) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

8) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

9) условия допуска к участию в конкурсе в соответствии с частью 3 настоящего раздела;

10) место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

11) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

12) место, дату и время подведения итогов конкурса;

13) требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в конкурсе.

8. К конкурсной документации прилагается проект договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

При проведении конкурса по нескольким лотам к конкурсной документации прилагается проект договора об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту в отношении каждого лота.

9. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим критериям:

1) тариф на перевозку пассажиров и багажа;

2) наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, имеющих наименьшие сроки эксплуатации;

3) количество совершенных нарушений правил дорожного движения, общее количество дорожно-транспортных происшествий, в том числе в расчете на одно указанное в заявке на участие в конкурсе и соответствующее требованиям конкурсной документации транспортное средство, произошедших в течение трех лет, предшествующих дате размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте уполномоченного органа, по вине водителя транспортного средства, принадлежащего на праве собственности или ином законном основании юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), подавшему заявку на участие в конкурсе;

4) количество нарушений лицензионных требований и условий, произошедших в течение трех лет, предшествующих дате размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте уполномоченного органа, по вине юридического лица (индивидуального предпринимателя), представившего заявку на участие в конкурсе;

5) наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, соответствующих требованиям, предъявляемым к помещениям для проведения технического обслуживания и ремонта транспортных средств;

6) организация и проведение предрейсового и послерейсового медицинских осмотров водителей;

7) опыт работы юридического лица (индивидуального предпринимателя) по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа;

8) наличие сертификата соответствия на услуги по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

9) наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, использующих природный газ в качестве моторного топлива.

10. Для участия в конкурсе юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме и запечатанном конверте. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации;

2) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, установленным частью 3 настоящего раздела;

3) предложение об оказании услуг по осуществлению перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации.

11. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

При проведении конкурса по нескольким лотам юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

12. Уполномоченный орган вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

13. Уполномоченный орган рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, установленным частью 3, пунктами 1 и 3 части 9 настоящего раздела. На основании рассмотрения заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе юридического лица (индивидуального предпринимателя) в случае несоответствия требованиям, установленным частью 3, пунктами 1 и 3 части 9 настоящей статьи, и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который размещает на официальном сайте уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

14. В случаях установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в соответствии с частью 9 настоящего раздела, установления факта проведения ликвидации (реорганизации) юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства уполномоченный орган обязан исключить такое (такого) юридическое лицо (индивидуального предпринимателя) из числа участников конкурса на любом этапе его проведения. Решение об исключении юридического лица (индивидуального предпринимателя) из числа участников конкурса оформляется уполномоченным органом соответствующим протоколом и направляется указанному юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

15. Уполномоченный орган осуществляет оценку и сопоставление заявок участников конкурса, допущенных к участию в конкурсе, по балльной системе в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в конкурсной документации.

16. Уполномоченный орган присваивает порядковый номер каждой заявке на участие в конкурсе на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту, присваивается первый номер.

В случае, если несколько заявок на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в



конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

Уполномоченный орган оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

17. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса один экземпляр указанного протокола и проект договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту в соответствии с предложением об оказании услуг по осуществлению перевозок пассажиров и багажа, содержащимся в заявке на участие в конкурсе.

18. В случае, если юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), с которым уполномоченный орган заключает договор об осуществлении перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту, представило (представил) предварительный договор о передаче автомобильных транспортных средств, то одновременно с подписанным договором, переданным ему в соответствии с частью 17 настоящего раздела, представляется основной договор о передаче автомобильных транспортных средств, удовлетворяющих требованиям конкурсной документации, на условиях, предусмотренных предварительным договором о передаче автомобильных транспортных средств.

19. В случае, если победитель конкурса в течение пяти рабочих дней не представил в уполномоченный орган подписанный договор, переданный ему в соответствии с частью 17 настоящей статьи, а также основной договор о передаче автомобильных транспортных средств, удовлетворяющих требованиям конкурсной документации, в случае, предусмотренном частью 18 настоящей статьи, он признается уклонившимся от заключения договора на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту, а договор на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту заключается с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

20. В случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в конкурсе, либо ни одна заявка не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, уполномоченный орган вправе принять решение о проведении повторного конкурса с изменением условий конкурса.

В случае если конкурсной документацией предусмотрены два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых отсутствуют заявки на участие в конкурсе либо ни одна заявка не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

21. В случае если в уполномоченный орган представлена только одна заявка на участие в конкурсе, которая соответствует требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе, установленным частью 3, пунктами 1 и 3 части 9 настоящего раздела, либо к участию в конкурсе допущено (допущен) только одно (один) юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), договор на осуществление перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальному маршруту должен быть заключен с этим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

## V. Права и обязанности организатора перевозок

### 1. Администрация Катав-Ивановского муниципального района:

1) реализует принятые в установленном порядке программы развития пассажирского транспорта и меры его финансовой поддержки;

2) открывает в установленном порядке новые внутри муниципальные маршруты и прекращает действие существующих маршрутов в соответствии с действующим законодательством;

3) организывает и проводит конкурсы на право обслуживания внутримunicipального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района;

4) обеспечивает контроль за исполнением перевозчиками действующего законодательства и принятых договорных обязательств по осуществлению транспортного обслуживания населения.

5) определяет потребность населения в регулярных перевозках на территории поселений Катав-Ивановского муниципального района, в том числе параметры и количество транспортных средств, необходимых для обеспечения перевозок на каждом маршруте;

6) разрабатывает и представляет на утверждение маршрутную сеть пассажирского транспорта в границах Катав-Ивановского муниципального района;

7) обеспечивает координацию работы различных видов пассажирского транспорта и перевозчиков;

8) утверждает паспорта внутри муниципальных маршрутов, а также согласованную с Отделением ГИБДД МО МВД «Катав-Ивановский» Челябинской области схему маршрута, с указанием опасных участков и остановочных пунктов внутримunicipального маршрута;

9) утверждает расписание движения транспортных средств на каждом внутримunicipальном маршруте;

10) осуществляет контроль исполнения перевозчиками требований настоящих Правил и принятых договорных обязательств;

11) проводит анализ и мониторинг качества и количества транспортной работы, выполняемой перевозчиками, а также культуры обслуживания на маршруте;

12) проводит проверки осуществления регулярных перевозок перевозчиками в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

13) принимает и рассматривает жалобы и предложения пассажиров по обслуживанию;

14) в средствах массовой информации публикует маршрутную сеть пассажирского транспорта общего пользования, организует информирование населения о перевозчиках, а также изменениях, открытии или закрытии внутримunicipальных маршрутов;

15) ведет реестр заключенных договоров на обслуживание внутримunicipального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района.

16) решает вопросы обеспечения безопасности дорожного движения в пределах своей компетенции.

17) в соответствии со своей компетенцией организует размещение и обустройство объектов транспортной инфраструктуры, объектов дорожного сервиса, находящихся на внутримunicipальных маршрутах на территории Катав-Ивановского муниципального района, а так же разрабатывает условия и порядок пользования указанных объектов.

2. Контроль над обеспечением безопасности регулярных перевозок производится государственными органами надзора и контроля.

## VI. Права и обязанности перевозчика

1. Выполнять перевозки пассажиров в соответствии с заключенным с организатором перевозок договором.

2. Обеспечивать соответствие транспортных средств требованиям, регламентирующим их техническое состояние и обеспечение безопасности дорожного движения.

3. Своевременно предоставлять Администрации Катав-Ивановского муниципального района установленную отчетность о работе пассажирского транспорта.

4. Соблюдать установленные нормативы технического обслуживания транспортных средств, регистрировать в установленном порядке проведенные технические обслуживания.

5. Принимать участие в конкурсах на осуществление регулярных перевозок.

6. Перевозчику, осуществляющему перевозку пассажиров на закрепленном за ним внутримunicipальном маршруте, запрещается:

1) передавать внутримunicipальный маршрут для организации и осуществления перевозок по нему другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;

2) уменьшать или увеличивать установленное договором количество транспортных средств на маршруте и менять их тип;

3) изменять установленный договором режим начала и окончания работы на внутримunicipальном маршруте;

4) самовольно изменять маршрут движения.

7. Неисполнение требований, предусмотренных в пункте 6 (данного раздела), является достаточным основанием для отстранения перевозчика от обслуживания внутримunicipального маршрута в соответствии с действующим законодательством.

## VII. Перечень документов, необходимых при осуществлении регулярных перевозок

1. Во время работы на внутримunicipальном маршруте водитель обязан иметь при себе дополнительно к документам, предусмотренным правилами дорожного движения:

1) лицензию на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

2) путевой лист;

3) билеты установленной законодательством формы;

4) карту маршрута;

5) копию утвержденной схемы маршрута с указанием опасных участков и остановочных пунктов;

6) копию утвержденного расписания движения транспортного средства по маршруту;

7) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо юридического лица.

8) Распоряжение Администрации Катав-Ивановского муниципального района о допуске на рынок пассажирских перевозок для осуществления перевозочной деятельности.

2. Отсутствие каких-либо из документов, перечисленных к пункту 1, рассматривается как нарушение требований настоящего Положения и является основанием для привлечения водителя либо перевозчика, в зависимости от того, по чьей вине допущено правонарушение, к ответственности в установленном законом порядке.

#### VIII. Процедура открытия, изменения, закрытия внутримunicipальных маршрутов.

1. Предложения по открытию, изменению, закрытию внутримunicipальных маршрутов подаются организатору регулярных перевозок на территории Катав-Ивановского муниципального района.

2. С инициативой по открытию, изменению, закрытию внутримunicipальных маршрутов могут выступать:

- 1) население и организации Катав-Ивановского муниципального района;
- 2) действующий перевозчик;
- 3) организатор пассажирских перевозок.

3. При рассмотрении вопроса целесообразности открытия, изменения, закрытия внутримunicipального маршрута учитываются:

- 1) наличие стабильного (предполагаемого или имеющегося) пассажиропотока;
- 2) положительный или отрицательный социальный эффект от реализации предложения;
- 3) наличие резерва, ограниченность или исчерпанность пропускной способности транспортных узлов, емкости объектов транспортной инфраструктуры, элементов обустройства автомобильных дорог (остановочных пунктов, площадок разворота и мест отстоя), интенсивность движения, результаты обследования дорожных условий и другие параметры, влияющие на безопасность дорожного движения;
- 4) наличие необходимых объектов транспортной инфраструктуры;
- 5) возможность проведения мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждения дорожно-транспортных происшествий на внутримunicipальном маршруте (с указанием источников финансирования и ответственных);
- 6) координация движения на внутримunicipальном маршруте с движением на существующих маршрутах всех видов транспорта;
- 7) влияние рассматриваемых изменений на колебания пассажиропотоков на существующих внутримunicipальных маршрутах.

5. Положительное решение организатора регулярных перевозок по открытию и изменению внутримunicipального маршрута должно быть одобрено Комиссией по проведению конкурса на право обслуживания внутримunicipального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района, после чего отдел экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района готовит и вносит изменения в постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района об утверждении муниципальной маршрутной сети внутри муниципального пассажирского транспорта проходящий между поселениями муниципального образования в границах Катав-Ивановского муниципального района. После внесения соответствующих изменений рассматривается вопрос о проведении открытого конкурса на право заключения договора на обслуживание внутримunicipального маршрута по маршрутной сети Катав-Ивановского муниципального района.

6. Перед открытием внутримunicipального маршрута до проведения конкурса организатор регулярных перевозок создает комиссию с участием представителей Отделения ГИБДД МО МВД «Катав-Ивановский» Челябинской области, Администрации городских и сельских поселений, перевозчиков. Комиссией обследуются условия организации перевозок на маршруте и составляется акт о готовности маршрута к началу движения. При наличии недостатков комиссия определяет в акте меры по их устранению с указанием сроков и ответственных лиц. Маршрут открывается после устранения недостатков, отмеченных в акте.

#### IX. Контроль за осуществлением регулярных перевозок.

1. Организатор перевозок осуществляет контроль за осуществлением регулярных перевозок на основании предоставляемых перевозчиками отчетов об осуществлении регулярных перевозок, а также посредством организации проверок осуществления регулярных перевозок.

2. Организатор регулярных перевозок организует проверки осуществления регулярных перевозок в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Глава Катав-Ивановского  
municipального района

Е.Ю. Киршин