

## Приложение № 1

Утверждено Постановлением  
Администрации Катав-Ивановского  
муниципального района  
от «17» августа 2020 г. № 540

### ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы учреждениям здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Муниципальной программы "Укрепление общественного здоровья" в Катав-Ивановском муниципальном районе на 2020-2022 годы, улучшения условий для оказания медицинской помощи населению Катав-Ивановского муниципального района, создания условий для устойчивого социально-экономического развития, направленного на повышение уровня жизни населения, укрепления материально-технической базы учреждений здравоохранения.
2. Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 20.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Катав-Ивановского муниципального района, Муниципальной программой «Укрепление общественного здоровья» в Катав-Ивановском муниципальном районе на 2020-2022 годы.
3. Предоставление грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы учреждениям здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района (далее – гранты), осуществляется за счет и в пределах средств, утвержденных на эти цели в бюджете Катав-Ивановского муниципального района.
4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление грантов в форме субсидий, является Администрация Катав-Ивановского муниципального района.
5. Настоящий Порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы учреждениям здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района.
6. Администрация Катав-Ивановского муниципального района публикует информацию об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на

официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района [www.katavivan.ru](http://www.katavivan.ru)

7. Гранты предоставляются по результатам открытого конкурсного отбора на основе принципов равенства прав соискателей и гласности.

8. Гранты предоставляются безвозмездно. Срок использования денежных средств, полученных в форме гранта – до 15 декабря года, в котором предоставлен грант. Цель использования гранта - укрепление материально-технической базы учреждений здравоохранения.

9. Проведение конкурсного отбора организуется комиссией по предоставлению грантов, состав которой утверждается постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

10. Для участия в конкурсном отборе соискатели грантов подают заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов (далее - заявка) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием целевого назначения грантов, определенного в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, с приложением документов, определенных пунктом 13 настоящего Порядка.

11. Соискателями грантов могут выступать учреждения здравоохранения, осуществляющие деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района. Данные учреждения здравоохранения должны осуществлять указанную деятельность на постоянной основе на основании установленной действующим законодательством лицензии не менее чем в пяти городских и сельских поселениях района.

12. Соискатели грантов должны:

- 1) быть зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района не менее чем в пяти городских и сельских поселениях;
- 2) иметь расчетный счет;
- 3) иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности;
- 4) иметь разрешение (согласие) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие учреждения в конкурсном отборе, оформленное на бланке органа-учредителя;
- 5) не иметь просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам;
- 6) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на 1 число месяца подачи заявки;
- 7) не иметь задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки;
- 8) не находиться в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) копии уставных документов заявителя, документов, подтверждающих государственную регистрацию в соответствии с действующим

законодательством, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;

2) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3) разрешение (согласие) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя на участие учреждения в конкурсном отборе, оформленное на бланке органа-учредителя;

4) краткие сведения о реализации учреждением за два года, предшествующих году подачи заявки, мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы учреждения;

7) коммерческие предложения о приобретении оборудования, сметы на ремонтные работы, иные документы, содержащие информацию о направлении расходования средств грантов;

8) документы, подтверждающие выполнение требований и условий, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

9) другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке.

14. Прием заявок о предоставлении грантов ведется Администрацией Катав-Ивановского муниципального района в течение 5 рабочих дней с момента опубликования на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района информационного сообщения о проведении конкурсного отбора. Комиссия по предоставлению грантов имеет право проводить предварительную проверку представленных материалов и предлагать представить недостающие документы и (или) дополнительные документы в установленный для приема заявок срок. Документы, поступившие на конкурсный отбор позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

15. Комиссия по предоставлению грантов рассматривает заявки в срок не позднее 3 рабочих дней после срока окончания приема заявок. В случае непринятия комиссией положительного решения в указанный срок, председатель комиссии по предоставлению грантов имеет право назначить дату дополнительного заседания комиссии и продлить срок приема заявок. Информационное сообщение о проведении дополнительного отбора размещается на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района в течение 5 дней, следующих за днем принятия решения о проведении дополнительного отбора.

16. Критерии отбора получателей грантов представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

17. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсная комиссия по предоставлению грантов определяет победителя и распределяет последующие места среди учреждений здравоохранения, принявших участие в конкурсном отборе. Места распределяются по наибольшей сумме баллов, набранных в соответствии с критериями конкурсного отбора.

В случае, когда два или более учреждения здравоохранения получили одинаковое количество баллов, проводится открытое голосование членов

конкурсной комиссии. Учреждение, получившее большинство голосов членов конкурсной комиссии, признается победителем среди учреждений, получивших одинаковое количество баллов. При равенстве количества голосов при голосовании членов конкурсной комиссии голос председателя комиссии является решающим.

18. Решение комиссии оформляется протоколом заседания, который должен содержать список участников конкурсного отбора, рейтинг учреждений здравоохранения на основании выставленных баллов и голосования членов конкурсной комиссии, информацию о признании победителем конкретного учреждения здравоохранения. Секретарь Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней после заседания Комиссии информирует учреждения здравоохранения о принятом решении любым доступным способом связи.

19. Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсном отборе, отстранения от участия в конкурсном отборе, отказа в предоставлении гранта являются выявленные конкурсной комиссией на любом этапе до момента перечисления суммы гранта:

- 1) несоблюдение требований, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе отсутствие документов, указанных в пунктах 10, 13 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность сведений, предоставленных учреждением здравоохранения;
- 3) наличие сведений о реорганизации или ликвидации учреждения здравоохранения.

20. Администрация Катав-Ивановского муниципального района в срок не позднее 3 рабочих дней после принятия комиссией положительного решения издает постановление о предоставлении грантов. В течение 3 рабочих дней после издания указанного постановления получатель гранта обязан прибыть в Администрацию Катав-Ивановского муниципального района и подписать договор и иные необходимые для получения грантов документы (форма договора представлена в Приложении N 3 к настоящему Порядку). В течение 10 рабочих дней после подписания договора и иных необходимых документов, денежные средства перечисляются на расчетный счет получателя гранта.

21. В случае если учреждение здравоохранения не подписало по любым причинам договор о предоставлении гранта в течение одного месяца с момента принятия решения Комиссии, это означает односторонний добровольный отказ учреждения здравоохранения от получения гранта.

22. Руководители учреждений здравоохранения, получивших грант, в срок до 15 декабря года получения гранта обязаны:

- представить в Администрацию Катав-Ивановского муниципального района отчеты об использовании денежных средств грантов на цели, которые были указаны в документах, представленных при подаче заявки на участие в конкурсном отборе; к отчетам должны прилагаться копии актов выполненных работ, актов о приемке работ или материальных ценностей, счета фактуры и т.п.

23. Предоставленный учреждению здравоохранения грант подлежит возврату в Администрацию Катав-Ивановского муниципального района в следующих случаях:

- 1) установления фактов нецелевого использования гранта;
- 2) установления фактов представления недостоверных сведений;

3) осуществление процедуры реорганизации или ликвидации учреждения здравоохранения в течение одного года с даты получения гранта.

24. Администрацией Катав-Ивановского муниципального района учреждению здравоохранения направляется уведомление (требование) о возврате гранта.

25. Получатель гранта обязан в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления (требования) о возврате гранта вернуть средства в полном объеме на расчетный счет Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

26. В случае невозврата гранта в установленный пунктом 25 настоящего Порядка срок, средства гранта взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

27. Должностные лица Администрации Катав-Ивановского муниципального района, получатель гранта несут ответственность в соответствии с нормами бюджетного, административного, дисциплинарного и уголовного законодательства за несоблюдение условий и порядка предоставления и использования грантов.

**Приложение N 1**

к Порядку проведения конкурсного отбора на  
предоставление грантов в форме субсидий на укрепление  
материально-технической базы учреждениям  
здравоохранения, осуществляющим деятельность на  
территории Катав-Ивановского муниципального района

На бланке организации В Комиссию по предоставлению грантов  
Дата, исходящий номер в форме субсидий учреждениям здравоохранения, на  
укрепление материально-технической базы  
учреждениям здравоохранения, осуществляющим  
деятельность на территории Катав-Ивановского  
муниципального района

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме  
субсидий на укрепление материально-технической базы учреждениям  
здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-  
Ивановского муниципального района**

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения - участника конкурсного отбора)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных  
Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме  
субсидий на укрепление материально-технической базы учреждениям здравоохранения,  
осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального  
района, и направляет настоящую заявку для участия в конкурсном отборе на  
предоставление грантов.

Целевое назначение гранта - укрепление материально-технической базы  
учреждений здравоохранения.

Полное юридическое наименование учреждения в соответствии сего  
Уставом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. главного врача учреждения \_\_\_\_\_

Юридический и фактический адреса учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) копии уставных документов заявителя, документов, подтверждающих государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;
- 2) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- 3) разрешение (согласие) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя на участие учреждения в конкурсном отборе, оформленное на бланке органа-учредителя;
- 4) краткие сведения о реализации учреждением за два года, предшествующих году подачи заявки, мероприятий, направленных на укрепление материально-технической базы учреждения;

- 5) коммерческие предложения о приобретении оборудования, сметы на ремонтные работы, иные документы, содержащие информацию о направлении расходования средств грантов;
- 6) документы, подтверждающие выполнение требований и условий, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;
- 7) другие документы и дополнительные материалы, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

к Порядку проведения конкурсного отбора на  
предоставление грантов в форме субсидий на укрепление  
материально-технической базы учреждениям  
здравоохранения, осуществляющим деятельность на  
территории Катав-Ивановского муниципального района

## КРИТЕРИИ

**конкурсного отбора грантов в форме субсидий на укрепление материально-технической базы учреждений здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района**

N п/п	Критерий оценки	Максим. кол-во баллов
1	2	3
1.	Соответствие учреждения здравоохранения требованиям пункта 12 и предоставления полного пакета документов в соответствии с пунктами 10,13 Порядка проведения конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий учреждениям здравоохранения, осуществляющим деятельность на территории Катав-Ивановского муниципального района.	1*
2.	Количество городских и сельских поселений на территории Катав-Ивановского муниципального района, в которых учреждение здравоохранения осуществляет свою деятельность.	5
3.	Количество постоянного штатного персонала врачей и среднего медицинского персонала в учреждении здравоохранения	5
4.	Количество посещений гражданами учреждения здравоохранения для проведения профилактических, исследовательских, диагностических, лечебных, реабилитационных мероприятий за предшествующий году подачи заявки год	5
5.	Объем средств, направленных на улучшение материально-технической базы за два года, предшествующих году подачи заявки	5

ИТОГО баллов

-----  
<\*> В случае установления учреждению здравоохранения значения "не соответствует" по критерию N 1 баллы по остальным критериям не выставляются.