

Наименование должности	Заместитель начальника Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района <b>по вопросам общего образования</b>
Категория и группа должности	Группа «Ведущая»
Область профессиональной служебной деятельности	Осуществление стратегического планирования развития муниципальной системы образования. Организация дополнительного образования детей в образовательных организациях.
Условия и режим работы	Продолжительность и режим работы: 40 часов в неделю, нормированный рабочий день, командировки. Выходные дни – суббота воскресенье Условия работы: испытательный срок 3 месяца
Основные задачи и обязанности по должности	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях. Участие в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций. Организация работы по прохождению государственной аккредитации образовательной деятельности образовательных организаций.
Требования к уровню профессионального образования , направлению подготовки, специальности	Высшее образование, направление «Педагогическое образование», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Менеджмент».
Требования к продолжительности стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее 5 лет
Требования к опыту работы	-
Заработная плата	От 33т.р.
Контактная информация	Г.Катав-Ивановск ул. Дм.Тараканова 27 т.2-02-28 время работы с 08.00 до 17.00
Требования к профессиональным знаниям	Знать: Гражданский кодекс, Семейный кодекс Трудовой кодекс. Принципы организации и деятельности образовательных организаций. Особенности стратегического планирования развития муниципальной системы образования. Основные методы, средства, и технологии обучения и воспитания. Понятия, цели, элементы системы образования в РФ.
Требования к профессиональным умениям	Разработка и утверждение муниципального задания для подведомственных учреждений в соответствии с нормативами финансовых затрат. Расчет нормативных затрат на реализацию программ в муниципальных общеобразовательных организациях. Составление отчетов на основе расчетов распределения субвенций в части обеспечения дополнительного образования детей.