



Администрация Катав-Ивановского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » 01 2018г.

№ 46

О проведении конкурса на замещение
вакантной должности руководителя
Муниципального дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 8 «Ягодка» Катав-Ивановского
муниципального района

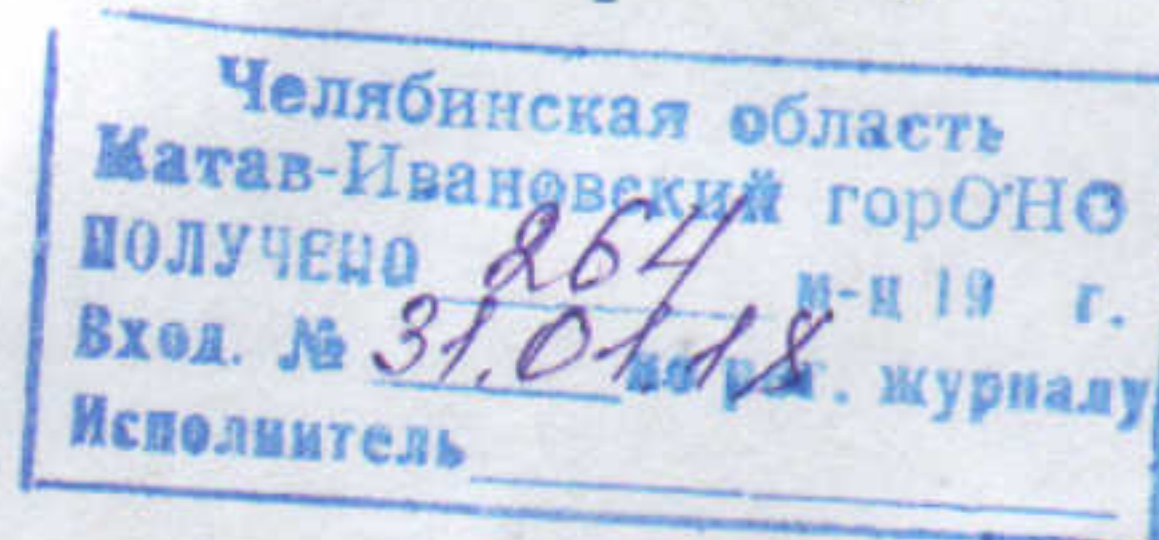
В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", частью 4 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 24.06.2014 г. № 862 «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Катав-Ивановского муниципального района», Уставом Катав-Ивановского муниципального района, Администрация Катав-Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Провести конкурс на замещение вакантной должности руководителя Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Ягодка» Катав-Ивановского муниципального района.

2.Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 «Ягодка» Катав-Ивановского муниципального района (далее-Конкурс) в следующем составе:

председатель Решетов П.В. - заместитель Главы Катав-Ивановского
муниципального района;
заместитель Киселёва К.Н.- начальник Управления образования
председателя Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

секретарь Калинина Н.А.- заместитель начальника Управления
образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района;



члены комиссии:

Тамаркина И.Н.- заведующая МДОУ №14 «Малышок»;
Хабибулина Е.Г.- юрисконсульт Управления образования
Администрации Катав-Ивановского муниципального
района;
Одинцова Н.В. - председатель горкома профсоюзов
работников народного образования и науки;
Устюгова Ю.Е.- инспектор Управления образования
Администрации Катав-Ивановского муниципального
района;
Петрова С.М.- заведующий методическим кабинетом
Управления образования Администрации Катав-
Ивановского муниципального района;
Чернова Н.А. член родительского комитета Катав-
Ивановского муниципального района (по согласованию);

3. Управлению образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района (Киселёвой К.Н.):

3.1. Организовать и провести Конкурс с 28.02.2018г. по 02.03.2018г.

3.2. Разместить Извещение о проведении Конкурса на своем официальном сайте в сети Интернет за 30 дней до объявленной даты проведения Конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации (Приложение).

4. Комиссии по результатам Конкурса оформить и представить протокол заседания Главе Катав-Ивановского муниципального района.

5. Разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района, Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального района П.В.Решетова.

Глава Катав-Ивановского
муниципального района



Е.Ю.Киршин

Приложение
к Постановлению Администрации Катав-
Ивановского муниципального района
от 25 01 2017г. № 46

Извещение о проведении конкурса на замещение вакантной должности
руководителя муниципальной образовательной организации, расположенной на
территории Катав-Ивановского муниципального района (далее - Конкурс)

1. Конкурс проводится в соответствии с Положением об организации и
проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя
муниципальной образовательной организации, расположенной на территории
Катав-Ивановского муниципального района, утвержденным Постановлением
Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 24.06.2014 № 862.

2. Наименование, основные характеристики и сведения о
местонахождении образовательной организации:

полное наименование организации:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8
«Ягодка» Катав-Ивановского муниципального района;

сокращенное наименование учреждения: МДОУ №8;

место нахождения: 456110, Россия, Челябинская область, город Катав-
Ивановск, улица Цементников, дом 11456110, Россия, Челябинская область,
город Катав-Ивановск, улица Цементников, дом 11;

Организация создает условия для реализации гарантированного гражданам
Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования.

Организация реализует образовательные программы дошкольного
образования, присмотр и уход за детьми.

Организация обеспечивает присмотр и уход за детьми и развитие
обучающихся.

Учредителем и собственником имущества организации является Катав-
Ивановский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя в
отношении организации осуществляются Администрацией Катав-Ивановского
муниципального района самостоятельно и через отраслевой орган
Администрации в сфере образования в порядке, установленном муниципальными
правовыми актами.

Функции и полномочия собственника организации осуществляются в
порядке, установленном муниципальными правовыми актами и Уставом
образовательной организации.

Предметом деятельности организации является ведение образовательной
деятельности по реализации дошкольного образования, обеспечение реализации
полномочий Учредителя по организации предоставления общедоступного и
бесплатного дошкольного образования на территории Катав-Ивановского

муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Целью организации является:

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

3. Требования, предъявляемые к кандидату:

Для участия в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Катав-Ивановского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 24.06.2014 № 862.

Кандидат должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно - спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Дата начала проведения конкурсных мероприятий 28.02.2018г. в 14.00 часов, место проведения г. Катав-Ивановск, ул. Дмитрия Тараканова, д. 27, актовый зал.

5. Прием документов в конкурсную комиссию осуществляется со дня опубликования настоящего извещения до 22.02.2018г., место приема документов г. Катав-Ивановск, ул. Дмитрия Тараканова, д. 27, время приема с 09.00 часов до 13.00 часов, справки по телефону: (35147) 2-07-58.

6. Кандидат, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- 1) заявление установленной формы (приложение № 1);
- 2) анкету участника конкурса (приложение № 2);
- 3) фотографию 3х4 см;
- 4) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- 5) копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- 6) заверенную собственноручно программу развития образовательной организации;
- 7) мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательной организации (в произвольной форме на имя председателя Комиссии);
- 8) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3);
- 9) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- 10) медицинскую справку установленной законодательством формы 086У.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично при подаче документов в Управление образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района и на заседании Конкурсной комиссии.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Требования к оформлению документов:

Заявление, анкета участника, согласие на обработку персональных данных должно соответствовать следующим требованиям:

текст документов написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

фамилия, имя и отчество кандидата, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;

в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

документы не исполнены карандашом.

Программа развития образовательной организации кандидата (далее - Программа) должна содержать следующие разделы:

информационно-аналитическая справка об образовательной организации (текущее состояние), представленная кандидату Управлением образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательной организации);

описание ожидаемых результатов реализации Программы, их

количественные и качественные показатели;

план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательной организации с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические); приложения к Программе (при необходимости).

7. Адрес, по которому кандидаты могут получить разъяснения возникших вопросов по процедуре проведения Конкурса и подаче документов:

Для разъяснения вопросов по организации и порядку проведения Конкурса в соответствии с Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Катав-Ивановского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 24.06.2014г. № 862 необходимо обратиться в Управление образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района (ул.Дмитрия Тараканова, д. 27) к заместителю начальника Калининой Наталье Александровне (каб. 5, тел. 8 (35147) 2-07-58).

8. Порядок определения победителя.

Личные и деловые качества кандидатов, их способности осуществлять руководство образовательной организацией по любым вопросам в пределах компетенции руководителя оцениваются Конкурсной комиссией по балльной системе с занесением результатов в оценочный лист.

Победителем Конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

При равенстве суммы баллов участников Конкурса решение о победителе Конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии.

Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии в виде рейтинга участников Конкурса по сумме набранных баллов.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами.

Протокол заседания Конкурсной комиссии передается кадровому работнику Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района в день проведения Конкурса.

9. Способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах Конкурса:

в 5-дневный срок от даты определения победителя Конкурса секретарь конкурсной комиссии информирует в письменной форме участников Конкурса об итогах Конкурса и размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на официальном сайте Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района [uprobrkiv.usoz.ru](http://probrkiv.usoz.ru).

Приложение № 1

к извещению о проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципальной
образовательной организации,
расположенной на территории Катав-
Ивановского муниципального района

В Управление образования
Администрации Катав-
Ивановского
муниципального района

Ф.И.О., место жительства, контактный
телефон

Заявление

Я, _____
желаю принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности
руководителя Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 8 «Ягодка» Катав-Ивановского муниципального района.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации,
дееспособен (а), сведения, содержащиеся в документах, представленных мной для
участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не
являются подложными.

До начала проведения конкурса я проинформирован (а) о запретах и
ограничениях, связанных с деятельностью в образовательной организации.

дата

подпись

Приложение № 2

к извещению о проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципальной
образовательной организации,
расположенной на территории Катав-
Ивановского муниципального района

Анкета участника Конкурса

1. _____
(фамилия, имя, отчество)
2. _____
(дата и место рождения)
- 3 . _____
(образование, квалификация, специальность, учебное заведение, год окончания)
- 4 . _____
(место работы, должность)
- 5 . _____
(опыт работы)
- 6 . _____
(адрес фактического проживания для отправки письменного сообщения)
- 7 . _____
(контактный телефон)
- 8 . _____
(адрес постоянной регистрации)

9. Являетесь ли Вы членом органа управления коммерческой организации (если да, то укажите какой) _____

10. Занимаетесь ли Вы предпринимательской деятельностью? _____

11 . _____
(иная информация - сообщается по желанию гражданина)

Подпись

Дата

Приложение № 3

к извещению о проведении конкурса на
замещение вакантной должности
руководителя муниципальной
образовательной организации,
расположенной на территории Катав-
Ивановского муниципального района

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Проживающий (ая) _____

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдаче документа и выдавшем его органе)

в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района, зарегистрированному по адресу: 456110, г. Катав-Ивановск ул. Дмитрия Тараканова, д. 27, на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Передача моих персональных данных третьей стороне возможна при условии моего письменного согласия, а также в случаях, установленных федеральными законами.

Данное согласие действует со дня подачи мной заявления и документов, необходимых для участия в конкурсе, установленных законодательством Российской Федерации, и в течение трех лет со дня завершения конкурса.

(подпись)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(дата)