

Протокол № 2
заседания комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Катав-Ивановском муниципальном районе

26.06.2025 г.

г. Катав-Ивановск

Котова Анастасия Викторовна – заместитель Главы Катав-Ивановского муниципального района по обеспечению жизнедеятельности, **председатель комиссии;**

Криушова Анастасия Юрьевна – техник отдела общественной безопасности Администрации Катав-Ивановского муниципального района, **секретарь комиссии.**

Члены комиссии:

Куликова Екатерина Александровна – председатель Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального района;

Кутина Татьяна Анатольевна – заместитель Главы Катав-Ивановского муниципального района по финансам, экономике и управлению имуществом;

Мешалкина Екатерина Юрьевна – старший оперуполномоченный ГЭБиПК ОМВД России по Катав-Ивановскому району Челябинской области;

Решетов Иван Дмитриевич – Глава Катав-Ивановского городского поселения;

Мохначева Ирина Валерьевна – юрисконсульт Администрации Юрюзанского городского поселения;

Мирскова Оксана Александровна – председатель Общественной палаты Катав-Ивановского муниципального района;

Ергунова Ольга Викторовна – начальник юридического отдела Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

Харрасов Вадим Разимович – председатель контрольно-счетной палаты Катав-Ивановского муниципального района;

Косатухин Сергей Николаевич – заместитель начальника отдела общественной безопасности Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

Приглашены:

Кучина Татьяна Юрьевна – старший помощник Катав-Ивановского городского прокурора;

Калинина Наталья Александровна – И.о. начальника Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

Сафронова Елена Геннадьевна – начальник отдела муниципального заказа, координации потребительского рынка, цен и тарифов Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

Егоров Юрий Дмитриевич – Председатель комитета имущественных отношений Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

Главы сельских поселений Катав-Ивановского муниципального района

Повестка заседания:

1. «Об эффективности комплекса мер по профилактике и предотвращению нарушений, связанных с проведением аукционов на заключение муниципальных контрактов».

(Калинина Н.А., Сафронова Е.Г.)

2. «Анализ эффективности и совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Катав-Ивановского района».

(Егоров Ю.Д.)

3. «О реализации мероприятий, направленных на обучение муниципальных служащих и работников учреждений, подведомственных администрации Катав-Ивановского муниципального района по программе противодействия проявлениям коррупции».

(Ергунова О.В.)

По вопросу № 1 выступили:

Калинина Н.А. – Управлением образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района осуществляется следующее:

1. Своевременно направляется информация в Управление Федерального казначейства о заключении, исполнении, изменении и расторжении контракта.

2. Не допускается:

- отсутствие в контрактах обязательного условия о порядке и сроках оформления результатов приемки поставленного товара (работы, услуги) в соответствии с требованиями ч. 13 ст. 34 Закона № 44-ФЗ;

- отсутствие в контрактах обязательного условия об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за нарушение срока, неисполнения или ненадлежащее исполнение контракта либо установления размера штрафа с нарушением в соответствии с требованиями ч. 4 - 8 ст. 34 Закона № 44-ФЗ;

- отсутствие в контрактах обоснования и расчета его цены в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 93 Закона № 44-ФЗ;

- отсутствие отчета о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения подрядчика заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 93 Закона № 44-ФЗ;

- заключение контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в которых не содержится условие, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 34 Закона № 44-ФЗ.

3. Своевременно размещается в единой информационной системе в сфере закупок:

- отчеты об исполнении контрактов в соответствии с требованиями ч. 9 ст. 94 Закона № 44-ФЗ;

- документы о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по результатам исполнения контрактов в соответствии с требованиями ч. 9 ст. 94 закона № 44-ФЗ;

- извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

4. Своевременно размещается утвержденный План-график осуществления закупок на текущий финансовый год и обеспечивается достоверность его сведений.

5. Закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляются в объеме, предусмотренном ч. 1 ст. 30 Закона № 44-ФЗ.

6. В случае надлежащего исполнения государственного контракта поставщиком (подрядчиком, исполнителем), обеспечивается соблюдение требований законодательства в части возврата обеспечения исполнения контракта поставщику (подрядчику, исполнителю).

7. Не допускается нарушения порядка осуществления закупок в части опубликования в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, размещение которых предусмотрено в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок.

8. Проводится экспертиза результатов исполнения контракта, в части их соответствия условиям контракта, с отражением таких результатов в соответствующем документе.

9. Не допускается заключение контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных лицом, с которым в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок заключается контракт.

10. В целях определения реальной НМЦК при использовании метода сопоставимых рыночных цен использовать более трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками,

11. Принимаются меры по взысканию пеней за нарушение сроков исполнения контрактов.

Сафронова Е.Г. – С 1 января 2022 вступили в силу масштабные изменения в сфере закупок в рамках федерального закона №44-ФЗ., которые запустили переход на полную цифровизацию всего процесса закупок.

Очередной этап данного процесса – заключение дополнительных соглашений в электронной форме цифровой контракт. С 01.04.2025 года заработали поправки, которые обязывают заказчиков формировать цифровой проект допсоглашения к контракту по итогам конкурентных электронных

процедур. Так же необходимо заключать цифровые контракты и у части единственных поставщиков.

- Во первых Цифровой контракт – это свод самой важной и необходимой информации о контракте, условиях его исполнения, которые формируются на базе структурированного извещения или приглашения об осуществлении закупки, протокола подведения итогов и заявки. А заявка участника с тоже предоставляется в структурированном виде, в том числе по товарам, не включенным в каталог товаров, работ и услуг.

- Во вторых Цифровой контракт – это структурированная информация, а его заключение – регламентированный и понятный процесс, который нельзя изменить, это то звено, которого не хватало, чтобы запустить полную взаимосвязь всех структурированных данных, которые есть в ГИС ЕИС. При этом нет необходимости проводить Казначейством сверку данных в нем, можно забыть о рисках прохождения или непрохождения контроля. Структурированное описание из извещений переходит в структурированную заявку, а та, в свою очередь, в цифровой контракт. Стоит отметить, что те условия, которые не войдут в структурированную форму, должны крепиться отдельными файлами.

Появление цифрового контракта имеет ряд плюсов.

Так, для заказчиков – это исключение ошибок в процессе заключения контракта за счет автоматического заполнения 95% информации, а также однократный ввод юридически значимой информации и ее последующий автоматизированный контроль, в том числе и финансовый.

Для поставщиков – автоматическое включение предложений из заявки в контракт, что дает гарантию достоверности условий контракта и минимализацию случаев формирования протокола разногласий.

Еще одно крупное изменение - это унифицирование с 01.01.2025 г. нацрежима. В настоящее время действует единое Постановление правительства по национальному режиму взамен ранее действующих 6 постановлений. Данный процесс упростил для российских производителей участие в закупках, а для заказчикам облегчил и сделал проверку более понятной и единообразной.

В целом цифровизация в закупках позволяет снижать коррупционные риски - увеличивается прозрачность закупочного процесса за счет наследования данных по всем закупочным документам: извещение, протокол, заявка участника, контракт, допсоглашение, документы об исполнении и оплате контракта, штрафы и пени.

Есть и дополнительные сервисы – сервис проверки проекта контракта с использованием QR-кода и автоматическое формирование сведений в Реестре контрактов на основе структурированного контракта и дополнительного соглашения.

Процесс цифровизации закупок продолжится, так с 01.07.2026 г. планируется, что через ЕИС будут оформлять практически все так называемые «прямые контракты».

Кроме того, расширяются полномочия заказчиков по отклонению участников.

Заказчики могут отстранять участников конкурентных закупок, отказывать им в заключении контрактов или расторгать уже заключенные контракты, если они укажут в заявке недостоверные сведения. Так законодатели защищают заказчиков от поставщиков, которые подтверждают опыт поддельными договорами и побеждают в конкурсах.

В настоящее время Администрацией Катав-Ивановского муниципального района соблюдаются все требования законодательства по закупочной деятельности.

Кроме того, при размещении закупок Администрация максимально возможно оказывает поддержку СМП, объявляя торги, где могут принять участие только субъекты малого предпринимательства.

С учетом вышеизложенного, комиссия

РЕШИЛА:

1. Информацию об эффективности комплекса мер по профилактике и предотвращению нарушений, связанных с проведением аукционов на заключение муниципальных контрактов принять к сведению.

2. Руководителям бюджетных учреждений в целях улучшения работы в сфере закупок осуществлять следующие мероприятия:

2.1. Ежемесячно проводить анализ закупок для СМП, по выявленным недостаткам принимать меры по их устранению (своевременно).

2.2. Оформлять и проверять решения о подтверждении добросовестности поставщика.

2.3. Проводить обучение сотрудников в рамках ФЗ 44-ФЗ не реже 1 раза в три года; принимать регулярное участие в обучающих семинарах, вебинарах, круглых столах.

Срок: постоянно.

По вопросу № 2 выступил:

Егоров Ю.Д. – Для противодействия коррупции в сфере использования имущества, находящегося в собственности Катав-Ивановского муниципального района

1. осуществляется ведение реестра муниципального имущества Катав-Ивановского муниципального района. В настоящее время все имущество составляющее Казну Катав-Ивановского муниципального района состоит на балансе Комитета имущественных отношений Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

2. утвержден Перечень объектов, находящихся в собственности Катав-Ивановского муниципального района, предназначенных для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В настоящее время в районном перечне значится 12 объектов, из них 5 объектов переданы по договорам аренды.

3. договора аренды и договора, предусматривающие переход права владения или пользования имуществом заключаются в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» и Приказ Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

В настоящее время в районе действует 11 договоров аренды, из них 8 договоров заключенных по итогам торгов. За 1 квартал 2025 года договора аренды заключенные на торгах отсутствуют.

4. В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» ежегодно составляется план приватизации на очередной год. В соответствии с Решением Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального района №560 от 21.11.2024 года «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Катав-Ивановский муниципальный район на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» в план приватизации на текущий год включено 20 объектов муниципальной собственности.

5. Также Комитетом имущественных отношений ежегодно проводится инвентаризация муниципального имущества, в том числе на предмет использования его по целевому назначению.

С учетом вышеизложенного, комиссия

РЕШИЛА:

1. Информацию председателя Комитета имущественных отношений Администрации Катав-Ивановского муниципального района об анализе эффективности и совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Катав-Ивановского района принять к сведению.

По вопросу № 3 выступила:

Ергунова О.В. – В 2025 году прошли обучение в рамках государственной программы Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение квалификации муниципальных служащих» 3 муниципальных служащих:

1. по 18-часовой программе «Основы противодействия коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок»;
2. по 18-часовой программе «Функции подразделений государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

В 2024 г. прошли обучение в рамках государственной программы Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение квалификации муниципальных служащих» 2 муниципальных служащих по следующим вопросам:

- Вопросы профилактики и противодействия коррупции в органах местного самоуправления - по 16 часовой программе;

- «Функции подразделений государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений» - по 18 часовой программе.

С учетом вышеизложенного, комиссия

РЕШИЛА:

1. Информацию начальника юридического отдела Администрации Катав-Ивановского муниципального района о реализации мероприятий, направленных на обучение муниципальных служащих и работников учреждений, подведомственных Администрации Катав-Ивановского муниципального района по программе противодействия проявлениям коррупции принять к сведению.

Председатель комиссии



А.В. Котова

Секретарь комиссии: Криушова А.Ю.