



Администрация Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«__» _____

2026 года

№ _____

Об утверждении Положения о комиссии
по делам несовершеннолетних
и защите их прав Администрации
Катав-Ивановского муниципального округа
Челябинской области

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Администрация Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области www.katavivan.ru

3. Положение о комиссии, утвержденное Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района 03.04.2019 г. № 231 (с изм. от 15.08.2024 г.) «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Катав-Ивановского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области по социально-культурной политике Полушкину Т.П.

Глава Катав-Ивановского
муниципального округа

Приложение № 1 к
Постановлению Администрации
Катав-Ивановского муниципального округа
Челябинской области
От _____ г. № _____

**Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской
области**

I. Общие положения

1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в Катав-Ивановском муниципальном округе Челябинской области (далее именуется - комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области (далее именуется - система профилактики), направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки

деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

II. Задачи комиссии

4. Задачами комиссии являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

III. Полномочия комиссии

5. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

2) координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, по возможности привлекает социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролирует их выполнение;

3) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, помещением несовершеннолетних в Центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

5) дает согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования,

организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

6) обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействия в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

7) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области;

8) принимает решения на основании заключения Центра психолого-медико-педагогической помощи о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

9) подготавливает и направляет в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области;

10) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о направлении ходатайства в ОМВД России по Катав-Ивановскому району Челябинской области об направлении искового заявления в суд по помещению несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, в Центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей;

11) комиссия рассматривает ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности комиссий;

13) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности к компетенции комиссий;

14) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного

здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

15) дает совместно с Центром занятости населения Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

16) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних на территории Катав-Ивановского муниципального округа;

17) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации или законодательством Челябинской области.

6. В рамках осуществления своих полномочий комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений системы профилактики необходимые для осуществления своих функций сведения;

2) вызывать должностных лиц для получения информации по рассматриваемым вопросам;

3) привлекать для участия в работе представителей государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений системы профилактики и других заинтересованных лиц;

4) вносить представления в государственные органы, органы местного самоуправления, учреждения, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Обеспечение деятельности комиссии

7. К вопросам обеспечения деятельности комиссии относятся:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3) ведение делопроизводства комиссии;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по

профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) подготовка и направление в межведомственную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Челябинской области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

16) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

17) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

V. Порядок работы комиссии

8. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

Членами комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты соответствующего представительного органа, а также другие заинтересованные лица.

9. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- 2) председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
- 3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- 4) представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- 5) утверждает повестку заседания комиссии;
- 6) назначает дату заседания комиссии;
- 7) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- 8) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
- 9) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;
- 10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Челябинской области.

10. Заместители председателя комиссии:

- 1) выполняют поручения председателя комиссии;
- 2) исполняют обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- 3) обеспечивают контроль за исполнением постановлений комиссии;
- 4) обеспечивают контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

11. Ответственный секретарь комиссии:

- 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;
- 2) участвует в заседании комиссии и его подготовке;
- 3) выполняет поручения председателя и заместителей председателя комиссии;
- 4) отвечает за ведение делопроизводства комиссии;
- 5) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
- 6) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- 7) обеспечивает вручение копий постановлений комиссии.

11. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

- 1) участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
- 2) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- 3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- 4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, а также;
- 5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- 6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

8) выполняют поручения председателя комиссии.

9) информируют председателя комиссии (ответственного секретаря) о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

12. Председатель комиссии несет ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

13. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии.

Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.

Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

14. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании комиссии.

15. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

16. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

2) предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу (если имеются);

3) особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

4) материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления (при наличии);

5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

17. В случае непредставления материалов в установленный настоящим положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

18. Повестка заседания и иные материалы направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

19. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

20. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается городской прокурор г. Катав-Ивановска.

21. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц, в случае отпуска (больничного) ответственного секретаря заседание комиссии проводится один раз в месяц.

22. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместители председателя комиссии

23. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

24. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

25. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

26. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

27. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) наименование комиссии;

2) дата, время и место проведения заседания;

- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) повестка дня;
- 5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

28. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

29. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

30. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

31. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

32. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

33. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. В течение 10 суток со дня получения материалов прекращенного уголовного дела или материалов об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее именуются - несовершеннолетние, не подлежащие уголовной ответственности), либо заверенных в установленном порядке копий таких материалов комиссия рассматривает вопрос о возможности применения к несовершеннолетним, не подлежащим уголовной ответственности, мер воспитательного воздействия или возбуждения перед судом ходатайства о помещении этих несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

35. В случае принятия комиссией решения ходатайствовать перед судом о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа

соответствующее постановление комиссии и представленные материалы незамедлительно направляются в орган внутренних дел и прокурору.

36. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Исполнитель:

Ответственный секретарь КДН и ЗП
А.А.

Мажарова