



**Совет депутатов
Верх-Катавского сельского поселения
Катав – Ивановского муниципального района
Челябинской области
РЕШЕНИЕ**

« 17» июня 2019 года

№ 99

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015г. № 189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, утверждённым решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 07.06 2017г. №48, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области РЕШАЕТ:

1. Утвердить условия конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).
2. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области (Приложение №2).
3. Назначить проведение конкурса на «15»августа 2019г. в 14-00, по адресу: с. Верх-Катавка ул.Советская, 46, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.
4. Опубликовать объявление о проведении конкурса, условия конкурса в газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района (<http://www.katavivan.ru/>).
5. Установить, что приём документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, утверждённым решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 07.06.2017г. №48осуществляется с «22»июня2019г. по « 06 »июля 2019г. по адресу: с. Верх-Катавка, ул.Советская, 46, Совет депутатов Верх-

Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, с 10.00. до 13.00.

6. Настоящее решение направить Главе Катав-Ивановского муниципального района Киршину Е.Ю.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

8. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района в сети Интернет.

Председатель Совета депутатов
Верх-Катавского сельского поселения
Катав-Ивановского муниципального района
Челябинской области

Д.Е.Макушев

**Условия конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского
муниципального района Челябинской области**

1. На основании Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, утверждённым решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 07.06.2017г. №48, правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

Кандидаты на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области должны обладать следующими профессиональными знаниями и навыками в области законодательства Российской Федерации и законодательства Челябинской области:

- знание Конституции Российской Федерации;
- знание Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- знание основных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», законов Челябинской области о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;
- знание Устава Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области;
- навыки управленческой деятельности.

2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе в письменной форме с обязательством в случае избрания сложить с себя полномочия, несовместимые со статусом главы муниципального образования.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов

документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также заверенные кандидатом копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом. Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество также представляются копии соответствующих документов.

Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предъявляется кандидатом при личном представлении документов техническому секретарю, копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается техническим секретарём в присутствии кандидата и заверяется подписью лица, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы;

3) сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счёт которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

5) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) совершённой в течение последних трёх лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих

совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

6) письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

9) копию свидетельства о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

10) копию документа об образовании (при наличии);

11) копию документа об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий);

12) копию документа о наличии статуса депутата;

13) три фотографии (4х6);

14) письменное согласие на обработку персональных данных.

3. По желанию претендента могут быть дополнительно представлены иные сведения.

4. К моменту представления документов, необходимых для участия в конкурсе, претендент обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

5. Документы, указанные в пункте 2 настоящего Приложения, кандидат обязан представить лично либо они могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законом.

В случае выдвижения кандидатом лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о допуске к участию в конкурсе, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные законом, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица.

При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, указанные в пункте 2 настоящего Приложения, должны быть нотариально удостоверены.

6. При выявлении неполноты сведений о кандидатах, отсутствия каких-либо документов, представление которых техническому секретарю для уведомления о выдвижении кандидата и их последующей регистрации конкурсной комиссией предусмотрено законом, или несоблюдения требований закона к оформлению документов технический секретарь не позднее чем за три дня до дня заседания конкурсной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата извещает об этом кандидата. Не позднее чем за один день до дня заседания конкурсной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, кандидат вправе вносить уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о нём, и представленные в соответствии с подпунктами 1, 3–6 пункта 2 настоящего Приложения, а также в иные документы, представленные техническому секретарю для уведомления о выдвижении кандидата и их последующей регистрации конкурсной комиссией, в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями закона, в том числе к их оформлению. Кандидат вправе заменить представленный документ только в случае, если он оформлен с нарушением требований закона. В случае отсутствия копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено подпунктами 2, 8–9 пункта 2 настоящего Приложения, кандидат вправе представить её не позднее чем за один день до дня заседания конкурсной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

7. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания.

8. Конкурс проводится в два этапа:

1) на первом этапе проводится проверка достоверности сведений, представленных кандидатами, соответствия кандидатов требованиям, указанным в абзаце 1 пункта 1 настоящего Приложения, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, первый этап проходит в закрытой форме.

По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о признании первого этапа конкурса состоявшимся с утверждением кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

б) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- отсутствия заявлений кандидатов о допуске к участию в конкурсе либо подачи заявления только от одного кандидата;

- отзыва всеми кандидатами, зарегистрированными кандидатами заявлений о допуске к участию в конкурсе;

- неявки на конкурс всех зарегистрированных кандидатов или явки только одного зарегистрированного кандидата;

- отказа в регистрации всем кандидатам;

- если после отказа в регистрации кандидатам, остаётся только один зарегистрированный кандидат;

2) на втором этапе конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умения, знания, навыки, предусмотренные абзацем 2 пункта 1 настоящего Приложения на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний, состоящих из индивидуального собеседования и устного изложение своих предложений.

При проведении второго этапа конкурса допускается присутствие представителей СМИ.

10. При оценке профессиональных и личностных качеств каждого из кандидатов конкурсная комиссия исходит из уровня их профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний, умений, навыков и иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

11. Факт неявки участника конкурса без уважительной причины на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

Решения о признании причины неявки участника конкурса уважительной либо неуважительной, об отказе в приёме документов, о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе и по процедурным вопросам принимаются конкурсной комиссией простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

12. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трёх рабочих дней со дня завершения конкурса.

Приложение №2 к решению
Совета депутатов Верх-Катавского
сельского поселения Катав-
Ивановского муниципального района

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского
муниципального района Челябинской области

Дата проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: «15» августа 2019г.

Время проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: 14.00.

Место проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: с. Верх-Катавкаул.Советская, 46, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.

Срок приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: с 22 июня2019 года по «06»июля2019 года.

Время приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: с 10.00 до 13.00.

Место приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области: с. Верх-Катавкаул.Советская, 46, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.

Дополнительную информацию о конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области можно получить по адресу: с. Верх-Катавкаул.Советская, 46, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области; на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района(<http://www.katavivan.ru/>).