



**Администрация
Месединского сельского поселения
Катав - Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 30 » июля 2025 г.

№ 13

Об утверждении форм документов,
используемых при осуществлении
муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории
Месединского сельского поселения
Катав-Ивановского муниципального района
Челябинской области

В соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ от 31 июля 2020 г. «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Месединского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить следующие формы документов, используемые при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области:

1.1. Типовые формы решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий:

- типовая форма решения о проведении инспекционного визита (приложение 1);
- типовая форма решения о проведении рейдового осмотра (приложение 2);
- типовая форма решения о проведении документарной проверки (приложение 3);
- типовая форма решения о проведении выездной проверки (приложение 4).

1.2. Типовые формы актов контрольных (надзорных) мероприятий:

- типовая форма акта инспекционного визита (приложение 5);
- типовая форма акта рейдового осмотра (приложение 6);
- типовая форма акта документарной проверки (приложение 7);

- типовая форма акта выездной проверки (приложение 8);
 - типовая форма акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) (приложение 9);
 - типовая форма акта выездного обследования (приложение № 9).
- 1.3. Типовую форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение 11).
 - 1.4. Типовую форму акта обязательного профилактического визита (приложение 12).
 2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Месединского
сельского поселения



Д.В.Разин

(Типовая форма решения
о проведении инспекционного визита)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений об инспекционном визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения инспекционного визита с органами прокуратуры (при необходимости)*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его
территориального органа)
(место принятия решения)

Решение о проведении инспекционного визита

(планового/внепланового)

от " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин. N _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении инспекционного визита)

2. Решение принято на основании

(пункт части 1 или часть 3 статьи 57 или пункт части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

в связи с (выбрать нужное):

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с положениями статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения об инспекционном визите;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для [пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на требование прокурора о проведении инспекционного визита в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для [пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия ¹, в рамках которого было выдано предписание об устранении выявленных нарушений, или ссылка на решение контрольного (надзорного) органа о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока указанного предписания исполнения;

6) для [пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение инспекционного визита;

7) для [пункта 7 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований;

8) для [пункта 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - информация об отсутствии сведений о контролируемом лице в едином реестре уведомлений ², в реестре лицензий ³, в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации ⁴;

9) для [пункта 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта профилактического мероприятия ¹, в рамках которого сформирован акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита, или ссылка на акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита;

10) для [части 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия разрешений;

11) для [пункта 1 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотии;

12) для [пункта 2 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на поступившие материалы о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятии продукции

(товаров), оборудования (средств) для ее производства;

13) для [пункта 3 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав;

14) для [пункта 4 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) работников о нарушении работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца;

15) для [пункта 5 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о распространении (предоставлении) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" баз данных (их частей), содержащих персональные данные;

16) для [пункта 6 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о нарушении обязательных требований

3. Инспекционный визит проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. На проведение инспекционного визита уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита)

5. К проведению инспекционного визита привлекается (привлекаются):

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

6. Инспекционный визит проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Инспекционный визит проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится инспекционный визит)

8. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится инспекционный визит)

9. При проведении инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля)

10. Предметом инспекционного визита является:

1) ...

...

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом инспекционного визита;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом инспекционного визита;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом инспекционного визита;

4) ссылки на номера электронных паспортов контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которых были выданы предписания об устранении выявленных нарушений, или ссылка на

ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения (предписания),
исполнение которых является предметом инспекционного визита)

11. При проведении инспекционного визита применяются следующие проверочные листы:

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Инспекционный визит проводится в следующие сроки:

с " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала инспекционного визита, до наступления которых инспекционный визит не может быть начат, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых инспекционный визит должен быть закончен)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения инспекционного визита контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и представление которых необходимо для проведения инспекционного визита)

14. Указание иных сведений...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа
государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного

лица, принявшего решение о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно
подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого
лица или его представителя с решением о проведении инспекционного визита***

**Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том
числе через личный кабинет на специализированном электронном портале***

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных
дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения ([статья 40 Федерального
закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской
Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг
(функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



¹ [Правила формирования и ведения единого реестра контрольных \(надзорных\) мероприятий, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604.](#)

² [Статья 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля \(надзора\) и муниципального контроля".](#)

³ [Статья 21 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".](#)

⁴ [Статья 20.1 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".](#)

(Типовая форма решения
о проведении рейдового осмотра)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о рейдовом осмотре в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения рейдового осмотра с органами прокуратуры (при необходимости)*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место принятия решения)

Решение о проведении рейдового осмотра

(планового/внепланового)

от "___" _____ г., ___ час. ___ мин. N _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении рейдового осмотра)

"2. Решение принято на основании

(пункт части 1 или часть 3 статьи 57 или пункт части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

в связи с (выбрать нужное):

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с положениями статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о рейдовом осмотре;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации":

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на требование прокурора о проведении рейдового осмотра в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия ¹, в рамках которого было выдано предписание об устранении выявленных нарушений, или ссылка на решение контрольного (надзорного) органа о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока указанного предписания исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение рейдового осмотра);

7) для пункта 7 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований;

8) для пункта 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - информация об отсутствии сведений о контролируемом лице в едином реестре уведомлений ², в реестре лицензий ³, в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации ⁴;

9) для пункта 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на номер электронного паспорта профилактического мероприятия ¹, в рамках которого сформирован акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита, или ссылка на акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита;

10) для части 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений;

11) для пункта 1 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - сведения о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий;

12) для пункта 2 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - ссылка на поступившие материалы о произведенном при проведении проверки сообщения о

преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства;

13) для [пункта 3 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав;

14) для [пункта 4 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) работников о нарушении работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца;

15) для [пункта 5 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о распространении (предоставлении) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" баз данных (их частей), содержащих персональные данные;

16) для [пункта 6 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о нарушении обязательных требований

3. Рейдовый осмотр проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения рейдового осмотра уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение рейдового осмотра)

5. К проведению рейдового осмотра привлекается (привлекаются):

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Рейдовый осмотр проводится в отношении:

(указывается производственный объект в соответствии с положением о виде контроля: здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования)

7. Рейдовый осмотр проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) производственного объекта, при необходимости его дополнительные характеристики)

8. Контролируемые лица:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) граждан или наименования организаций, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организаций (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), которые осуществляют владение, пользование или управление производственным объектом, указанным в пункте 7)

9. При проведении рейдового осмотра совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

2) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия и сроки их проведения:

1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент)

10. Предметом рейдового осмотра является:

1) ...

...

(указываются: соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений)

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом рейдового осмотра;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом рейдового осмотра;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом рейдового осмотра;

4) ссылки на номера электронных паспортов контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которых были выданы предписания об устранении выявленных нарушений, или ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения (предписания), исполнение которых является предметом рейдового осмотра

11. При проведении рейдового осмотра применяются следующие проверочные листы:

(указываются проверочные листы, их структурные единицы с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Рейдовый осмотр проводится в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время начала рейдового осмотра (при необходимости указывается также часовой пояс), ранее наступления которых рейдовый осмотр не может быть начат, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых рейдовый осмотр должен быть закончен)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения рейдового осмотра контролируемым лицам необходимо представить следующие документы:

1) ...

...

(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения рейдового осмотра)

14. Указание иных сведений...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа
государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного
лица, принявшего решение о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении рейдового осмотра*

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



¹ [Правила формирования и ведения единого реестра контрольных \(надзорных\) мероприятий, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604.](#)

² [Статья 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля \(надзора\) и муниципального контроля".](#)

³ [Статья 21 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".](#)

⁴ [Статья 20.1 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".](#)

(Типовая форма решения
о проведении документарной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (в случае согласования с органами прокуратуры в соответствии с положениями [статьи 72 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле"](#))*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)
(место принятия решения)

Решение о проведении документарной проверки

(плановой/внеплановой)

от "___" _____ г., ___ час. ___ мин. N _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

(пункт [части 1](#) или [часть 3 статьи 57](#) или пункт [части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#))

в связи с (выбрать нужное):

1) для [пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с положениями [статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#);

2) для [пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) -

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о документарной проверке;

3) для [пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#):

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для [пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на требование прокурора о проведении документарной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для [пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия¹, в рамках которого было выдано предписание об устранении выявленных нарушений, или ссылка на решение контрольного (надзорного) органа о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока указанного предписания исполнения;

6) для [пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документарной проверки);

7) для [пункта 7 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований;

8) для [пункта 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - информация об отсутствии сведений о контролируемом лице в едином реестре уведомлений², в реестре лицензий³, в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации⁴;

9) для [пункта 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта профилактического мероприятия¹, в рамках которого сформирован акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита, или ссылка на акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита;

10) для [части 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений;

11) для [пункта 1 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотии;

12) для [пункта 2 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на поступившие материалы о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства;

13) для [пункта 3 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав;

14) для [пункта 4 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) работников о нарушении работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца;

15) для [пункта 5 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о распространении (предоставлении) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" баз данных (их частей), содержащих персональные данные;

16) для [пункта 6 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о нарушении обязательных требований

3. Документарная проверка проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. К проведению документарной проверки привлекаются:

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Документарная проверка проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

10. Предметом документарной проверки является:

1) ...

...

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение

которых является предметом документарной проверки;

4) ссылки на номера электронных паспортов контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которых были выданы предписания об устранении выявленных нарушений, или ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения (предписания), исполнение которых является предметом документарной проверки)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин.

сроком на ____ рабочих дней.

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу (контролируемым лицам) необходимо представить следующие документы:

1) ...

...

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

14. Указание иных сведений...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа
государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного
лица, принявшего решение о проведении
документарной проверки)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий*

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных

дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



¹ [Правила формирования и ведения единого реестра контрольных \(надзорных\) мероприятий, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604.](#)

² [Статья 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля \(надзора\) и муниципального контроля".](#)

³ [Статья 21 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".](#)

⁴ [Статья 20.1 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации".](#)

(Типовая форма решения
о проведении выездной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его
территориального органа)
(место принятия решения)

Решение о проведении выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин. N _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании

(пункт части 1 или часть 3 статьи 57 или пункт части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")

в связи с (выбрать нужное):

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с положениями статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" -

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке;

3) для [пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#):

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для [пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверке в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для [пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта контрольного (надзорного) мероприятия¹, в рамках которого было выдано предписание об устранении выявленных нарушений, или ссылка на решение контрольного (надзорного) органа о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока указанного предписания исполнения;

6) для [пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки);

7) для [пункта 7 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований;

8) для [пункта 8 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - информация об отсутствии сведений о контролируемом лице в едином реестре уведомлений², в реестре лицензий³, в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации⁴;

9) для [пункта 9 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на номер электронного паспорта профилактического мероприятия¹, в рамках которого сформирован акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита, или ссылка на акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита;

10) для [части 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия разрешений;

11) для [пункта 1 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотии;

12) для [пункта 2 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - ссылка на поступившие материалы о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства;

13) для [пункта 3 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав;

14) для [пункта 4 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - сведения об обращениях (заявлениях) работников о нарушении работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца;

15) для [пункта 5 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о распространении (предоставлении) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" баз данных (их частей), содержащих персональные данные;

16) для [пункта 6 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#) - источник сведений о нарушении обязательных требований

3. Выездная проверка проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекаются:

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием

сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Выездная проверка проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

10. Предметом выездной проверки является:

1) ...

...

(указываются: соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение

решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

4) ссылки на номера электронных паспортов контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которых были выданы предписания об устранении выявленных нарушений, или ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения (предписания), исполнение которых является предметом выездной проверки)

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:

1) ...

...

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,
заместителя руководителя органа
государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного
лица, принявшего решение о проведении
выездной проверки)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно
подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого
лица или его представителя с решением о проведении выездной проверки***

**Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том
числе через личный кабинет на специализированном электронном портале***

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных
дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения ([статья 40 Федерального
закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской
Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг
(функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



¹ [Правила формирования и ведения единого реестра контрольных \(надзорных\) мероприятий](#),
утвержденные [постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604](#).

² [Статья 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного
контроля \(надзора\) и муниципального контроля"](#).

³ [Статья 21 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных
видов деятельности"](#).

⁴ [Статья 20.1 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах
государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](#).

Приложение 5
к Постановлению Администрации
Месединского сельского поселения
от 30 июля 2025 г. № 13

(Типовая форма
акта инспекционного визита)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений об инспекционном визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

"__" ____ г., ____ час. ____ мин. N ____

(место составления акта)

Акт инспекционного визита

(планового/внепланового)

1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении инспекционного визита (при наличии), учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Инспекционный визит проведен в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Инспекционный визит проведен:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении инспекционного визита такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала инспекционного визита)

4. К проведению инспекционного визита были привлечены:

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

5. Инспекционный визит проведен в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит)

6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит)

7. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит)

8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита, при необходимости указывается часовой пояс)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " _____ " _____ Г., _____ час. _____ мин.

по месту ...

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам инспекционного визита установлено:

(указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего инспекционный визит)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт контрольного (надзорного) мероприятия, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом инспекционного визита (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта инспекционного визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



(Типовая форма акта рейдового осмотра)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о рейдовом осмотре в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" " Г., час. мин.

(место составления акта)

Акт рейдового осмотра

(планового/внепланового)

1. Контролируемое лицо, допустившее нарушение:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям производственного объекта, в отношении которого проведен рейдовый осмотр)

2. Рейдовый осмотр проведен в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении рейдового осмотра (при наличии), номер рейдового осмотра в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

3. Рейдовый осмотр проведен в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Рейдовый осмотр проведен:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на

проведение рейдового осмотра. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении рейдового осмотра, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала взаимодействия с контролируемым лицом)

5. К проведению рейдового осмотра были привлечены:

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Рейдовый осмотр проведен в отношении:

(указывается производственный объект, в отношении которого проведен рейдовый осмотр)

7. Рейдовый осмотр был проведен по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) и при необходимости дополнительные характеристики производственного объекта для определения объекта контроля, за соответствие которого обязательным требованиям ответственно контролируемое лицо (далее - объект контроля контролируемого лица)

нарушение было выявлено:

(указывается место выявления нарушения)

8. Рейдовый осмотр проводился:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала контрольного (надзорного) мероприятия);

в отношении объекта контроля контролируемого лица

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось взаимодействие с контролируемым лицом)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

Проведение рейдового осмотра приостанавливалось в связи с ...

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения рейдового осмотра в отношении объекта контроля контролируемого лица, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения рейдового осмотра в отношении объекта контроля контролируемого лица)

9. При проведении рейдового осмотра совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по месту ...

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении рейдового осмотра были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении рейдового осмотра в отношении объекта контроля контролируемого лица документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам проведения рейдового осмотра в отношении объекта контроля контролируемого лица установлено:

(указываются выводы по результатам проведения рейдового осмотра:

1) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом рейдового осмотра;

2) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения рейдового осмотра)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего рейдовый осмотр)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт рейдового осмотра, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом рейдового осмотра (дата и время ознакомления)
--

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале
--

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



(Типовая форма акта
документарной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" " г., час. мин. N

(место составления акта)

Акт документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки (при наличии), номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по месту...

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

12. По результатам документарной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего документарную проверку)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской](#)

[Федерации](#)") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



(Типовая форма акта
выездной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" ____ " ____ г., ____ час. ____ мин. N ____

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки (при наличии), учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ Г., ____ час. ____ мин.

по месту ...

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам выездной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации)

требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего выездную проверку)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40 Федерального закона "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



Типовая форма акта
наблюдения за соблюдением
обязательных требований
(мониторинга безопасности)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

(наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин ____

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)

1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проведено в соответствии с заданием

(ссылка на задание уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проведено в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля²)

3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проведено:

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов, уполномоченных на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проведено в отношении:

(объект контроля, в отношении которого проведено наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

5. Контролируемое лицо:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или полное наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), в отношении которого проведено наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проведено в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

(дата и время фактического начала наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), а также дата и время фактического окончания наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))

7. По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) установлено:

(вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности))

8. К настоящему акту прилагаются:

1)

№№)

(протоколы, документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"³ и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг

¹ [Статья 19 Федерального закона от 31 июля 2021 г. * № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

* Вероятно, ошибка оригинала. Здесь и далее следует читать "от 31 июля 2020 г.". - Примечание изготовителя базы данных.

² [Статья 18 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

³ [Положение о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг \(функций\)"](#), утвержденное [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861](#).

⁴ [Статья 21 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

(Типовая форма акта выездного обследования)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

(наименование контрольного (надзорного) органа и (или) его территориального органа)

" ____ " ____ г., ____ ч ____ мин ____

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Акт выездного обследования

1. Выездное обследование проведено в соответствии с заданием

(ссылка на задание уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездного обследования)

2. Выездное обследование проведено в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля ²)

3. Выездное обследование проведено:

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспекторов, в том числе руководителя группы

инспекторов, уполномоченных на проведение выездного обследования)

4. К проведению выездного обследования были привлечены:

Эксперты (экспертные организации):

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездное обследование проведено в отношении:

(объект контроля, в отношении которого проведено выездное обследование)

6. Выездное обследование проведено по адресу (местоположению):

(адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено выездное обследование)

7. Контролируемое лицо:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или полное наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), в отношении которого проведено выездное обследование)

8. Выездное обследование проведено в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

(дата и время фактического начала выездного обследования, а также дата и время фактического окончания выездного обследования);

9. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1)

(первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: осмотр; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по месту

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

№№)

(следующее фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: осмотр; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ мин

по месту

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

11. К настоящему акту прилагаются:

1)

№№)

(протоколы и иные документы (в том числе протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездное обследование

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с
--

использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ³ и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг

¹ [Статья 19 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

² [Статья 18 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

³ [Положение о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг \(функций\)"](#), утвержденное [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861](#).

⁴ [Статья 21 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

(Типовая форма предостережения
о недопустимости нарушения обязательных требований)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от " ____ " _____ г. N _____

1) ...

...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

1) ...

2) ...

...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с [частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#)

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:

1)

2)

...

(указываются меры, которые необходимо принять контролируруемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

6. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провести самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с использованием способов, указанных на официальном сайте по адресу ...*

(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

* Пункт 6 указывается при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение об объявлении предостережения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

(Типовая форма акта обязательного профилактического визита)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен документ

(наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

" " Г., Ч мин

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Акт обязательного профилактического визита

1. Обязательный профилактический визит проведен на основании:

(структурная единица [Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#), в случае проведения обязательного профилактического визита на основании поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации - номер и дата такого поручения)

2. Обязательный профилактический визит в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля²)

3. Обязательный профилактический визит:

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов, уполномоченных на проведение обязательного профилактического визита)

4. К проведению обязательного профилактического визита были привлечены:

специалисты:

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

1)

№№)

(фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Обязательный профилактический визит проведен в отношении:

(объект контроля, в отношении которого проведен обязательный профилактический визит)

6. Обязательный профилактический визит проведен по адресу (местоположению):

(адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен обязательный профилактический визит)

7. Контролируемые лица:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен обязательный профилактический визит)

8. Обязательный профилактический визит проведен в следующие сроки:

с " ____ " ____ Г., ____ Ч ____ МИН

по " ____ " ____ Г., ____ Ч ____ МИН

(дата и время фактического начала обязательного профилактического визита, а также дата и время фактического окончания обязательного профилактического визита)

проведение обязательного профилактического визита приостанавливалось в связи с

с " ____ " ____ Г., ____ Ч ____ МИН

по " ____ " ____ Г., ____ Ч ____ МИН

(основание для приостановления обязательного профилактического визита, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения обязательного профилактического визита (в случае приостановления))

9. При проведении обязательного профилактического визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1)

(первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: осмотр; истребование документов; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ МИН

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ МИН

по месту

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

№№)

(первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: осмотр; истребование документов; отбор проб (образцов); инструментальное обследование; испытание; экспертиза)

в следующие сроки:

с " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ МИН

по " ____ " _____ Г., ____ Ч ____ МИН

по месту

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении обязательного профилактического визита заполнены следующие проверочные листы:

(заполненные в ходе проведения обязательного профилактического визита проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих или информация о том, что проверочные листы не использовались)

11. По результатам обязательного профилактического визита установлено:

(выводы по результатам проведения обязательного профилактического визита:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное

обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных выше, если нарушения устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита)

12. К настоящему акту прилагаются:

1)

№№)

(протоколы и иные документы (в том числе протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту обязательного профилактического визита)

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов), проводившего
обязательный профилактический визит

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, подготовившего акт обязательного профилактического визита, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом обязательного профилактического визита (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"³ и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг

¹ [Статья 19 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

² [Статья 18 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).

³ [Положение о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг \(функций\)"](#), утвержденное [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861](#).

⁴ [Статья 21 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле \(надзоре\) и муниципальном контроле в Российской Федерации"](#).