



Администрация Катав-Ивановского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » 10

2025 г.

№ 961

«О Почетной грамоте и Благодарности Главы
Катав-Ивановского муниципального района»

Для поощрения граждан Катав-Ивановского муниципального района, коллективов, организаций, расположенных на территории Катав-Ивановского муниципального района и в целях упорядочения процедуры награждения Почетной грамотой и объявления Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района, Администрация Катав-Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Главы и Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района. (Приложение).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2025 г.
3. Постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района №1661 от 15.12.2015 г. «О Почетной грамоте и Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района», №110 от 06.02.2024 г. «О внесении изменений в Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 15.12.2015 г. №1661 «О Почетной грамоте и Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района», №798 от 01.09.2025 г. «О внесении дополнений в Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 06.02.2024 г. №110 «О Почетной грамоте и Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района» считать утратившими силу.
4. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального района – руководителя аппарата Администрации А.В. Котову.

Временно исполняющий полномочия
Главы Катав-Ивановского
муниципального района



А.В. Васильев

Положение
О Почетной грамоте и Благодарности
Главы Катав-Ивановского муниципального района

I. Общие положения

1. Почетная грамота Главы Катав-Ивановского муниципального района (далее Почетная грамота) и Благодарность Главы Катав-Ивановского муниципального района (далее - Благодарность) являются формой поощрения за существенный вклад в социально-экономическое развитие района, значительные заслуги перед районом в производственной, общественной деятельности и иных сферах, плодотворный многолетний труд, высокие профессиональные достижения, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами.
2. Почетной грамотой награждаются:
 - 1) коллективы организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности при условии значительного вклада в развитие Катав-Ивановского муниципального района и в честь юбилейных дат со дня их образования (50 лет и каждые последующие 10 лет);
 - 2) работники предприятий, учреждений, организаций при условии их общественного признания за добросовестный труд, высокие профессиональные достижения, производственные показатели и наличие стажа работы в отрасли не менее 10 лет, в связи с юбилеями (50 лет, 55 лет и каждые последующие 5 лет), а так же с выходом на пенсию и профессиональными праздниками и награжденные Благодарностью Главы Катав-Ивановского муниципального района;
 - 3) работники предприятий, учреждений, организаций в связи с профессиональными праздниками;
 - 4) жители Катав-Ивановского муниципального района за особые отличия и личный вклад в развитие района, широкое общественное признание могут быть награждены Почетной грамотой независимо от стажа трудовой деятельности. Награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через 3 года после объявления Благодарности, повторное представление к награждению Почетной грамотой, возможно, не ранее чем через 10 лет после предшествующего награждения грамотой.
 - 5) По ходатайству руководства правоохранительных органов, за участие в охране общественного порядка и внесение значительного личного вклада в обеспечение общественной безопасности при проведении праздничных мероприятий, Почетной грамотой награждаются сотрудники правоохранительных органов.
- Награждение Почетной грамотой сотрудников правоохранительных органов

за участие в охране общественного порядка при проведении праздничных мероприятий свыше 16 часов производится с выплатой единовременного денежного поощрения в размере 11494 (одиннадцать тысяч четыреста девяносто четыре) рубля, с учетом налога на доходы физических лиц.

Финансирование расходов, связанных с реализацией данного пункта, производится за счет дотаций, полученных из бюджета Челябинской области для осуществления поощрения.

С ходатайством о награждении Почетной грамотой сотрудников правоохранительных органов представляется пакет документов, предусмотренный пунктом 3 раздела II настоящего Положения».

3. Благодарность объявляется работникам предприятий, учреждений, организаций, органов местного самоуправления, жителям Катав-Ивановского района за существенные заслуги в хозяйственной, социально-культурной, общественной и благотворительной деятельности и при наличии стажа работы в отрасли не менее 5 лет.

Повторное представление к награждению Благодарностью, возможно, не ранее чем через 5 лет после предшествующего награждения Благодарностью.

По ходатайству руководства правоохранительных органов, за участие в охране общественного порядка и внесение значительного личного вклада в обеспечение общественной безопасности при проведении праздничных мероприятий Благодарностью Главы поощряются сотрудники правоохранительных органов.

Поощрение Благодарностью Главы сотрудников правоохранительных органов за участие в охране общественного порядка при проведении праздничных мероприятий производится с выплатой единовременного поощрения. Выплата денежного поощрения сотруднику правоохранительных органов производится в зависимости от степени участия и личного вклада в обеспечение правопорядка:

1) за участие в обеспечении охраны общественного правопорядка при проведении праздничных мероприятий от 8 до 16 часов, в размере 5747 (пять тысяч семьсот сорок семь) рублей, с учетом налога на доходы физических лиц;

2) за участие в обеспечении охраны общественного правопорядка при проведении праздничных мероприятий до 8 часов, в размере 3448 (три тысячи четыреста сорок восемь) рублей, с учетом налога на доходы физических лиц.

Финансирование расходов, связанных с реализацией данного пункта, производится за счет дотаций, полученных из бюджета Челябинской области для осуществления поощрения.

С ходатайством о поощрении Благодарностью Главы сотрудников правоохранительных органов представляется пакет документов, предусмотренный пунктом 3 раздела II настоящего Положения».

4. Решение о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности принимается Главой муниципального района и оформляется постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

II. Порядок оформления награждения

Почетной грамотой и объявления Благодарности

1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и объявлении Благодарности инициируется:

- 1) должностными лицами органов местного самоуправления;
- 2) руководителями предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности или решением коллегиального органа управления;
- 3) общественными организациями и объединениями, расположенными и действующими на территории Катав-Ивановского муниципального района.

2. Ходатайство о награждении и прилагаемые к нему документы направляются на имя Главы Катав - Ивановского муниципального района за 30 календарных дней до наступления даты награждения.

3. К ходатайству о награждении прилагаются следующие документы:

- представление к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности (приложения №1, №2). В представлении дается расширенная характеристика на кандидата, представляемого к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности (далее именуется - кандидат, представляемый к награждению), содержащая информацию о трудовой деятельности, достижениях, личных заслугах;

- письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных по форме (приложения 3) к настоящему Положению (заполняется кандидатом, представляемым к награждению);

- копия ИНН;

- копия СНИЛС;

- копия паспорта кандидата, представляемого к награждению.

Сведения о награждаемых должны быть достоверны и заверены подписью руководителя, возбудившего ходатайство о награждении, и печатью организации.

4. Награждение Почетной грамотой граждан осуществляется с выплатой единовременного денежного поощрения за счет средств районного бюджета.

Размер единовременного денежного поощрения при его фактической выплате награжденному лицу после исчисления и удержания налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации должен составлять 8 000 (восемь тысяч рублей).

5. Поощрение Благодарностью Главы Катав-Ивановского муниципального района граждан осуществляется с выплатой единовременного денежного поощрения за счет средств районного бюджета.

Размер единовременного денежного поощрения при его фактической выплате награжденному лицу после исчисления и удержания налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации должен составлять 6 000 (шесть тысяч рублей).

6. Трудовые коллективы организаций, финансируемые за счет средств районного бюджета и награжденные Почетной грамотой, одновременно могут

премироваться денежной суммой в размере до 50 000 рублей, направляемой на развитие материально-технической базы или иные цели, связанные с материальным обеспечением нужд коллектива;

- трудовые коллективы организаций, не финансируемые за счет средств районного бюджета, при награждении Почетной грамотой одновременно могут премироваться денежной суммой в размере до 50 000 рублей.

7. Учет коллективов и лиц, награжденных Почетной грамотой, а так же лиц, которым объявлена Благодарность, возлагается на отдел организационной работы и контроля Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

8. Вручение Почетных грамот и объявление Благодарности производится в торжественной обстановке Главой Катав-Ивановского муниципального района либо по его поручению другими должностными лицами администрации.

9. Информация о награждении Почетной грамотой и Благодарностью граждан и коллективов предприятий, учреждений, организаций объявляется в соответствующих коллективах и может быть опубликована в средствах массовой информации.

Представление
к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности
Главы
Катав-Ивановского муниципального района

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Должность, место работы _____
3. Число, месяц, год рождения _____
4. Место рождения _____
5. Домашний адрес с индексом _____
6. Серия, номер паспорта, когда и кем выдан _____
7. Общий стаж работы _____
8. Стаж работы отрасли _____
9. Стаж работы в данном коллективе _____
10. Образование, специальность _____
11. Государственные награды _____
12. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____
13. ИНН _____

Характеристика

Представить расширенную характеристику, содержащую информацию о трудовой деятельности с указанием реальных заслуг, вклад в развитие предприятия (отрасли).

Должность и подпись руководителя
М.П.

Приложение №2
к Положению
о Почетной грамоте и Благодарности
Главы Катав-Ивановского
муниципального района

Представление
к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности Главы
Катав-Ивановского муниципального района
трудовых коллективов

1. Наименование организации (полное) _____
2. Коллектив организации, представляемый к награждению _____
3. Место нахождения организации _____
4. ИНН _____
5. Виды деятельности организации _____

Вывод: за какие заслуги коллектив представляется к награждению Почетной грамотой или объявлению Благодарности Главы Катав-Ивановского муниципального района.

Должность и подпись руководителя
М.П.

**Письменное согласие субъекта персональных данных
на обработку своих персональных данных**

Я, (фамилия) _____
(имя) _____
(отчество) _____
Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
Паспорт серия _____ номер _____ кем выдан _____ когда _____

Место регистрации _____
Индекс _____ Область _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____ Корпус _____ Квартира _____
Гражданство _____ Резидент _____ Не резидент _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Страховое пенсионное свидетельство _____

даю свое согласие на обработку Администрацией Катав-Ивановского муниципального района (ИНН 7410001498, КПП 745701001, 456110, г. Катав-Ивановск, ул. Ст. Разина д.45) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 М 152ФЗ «О персональных данных». Целью обработки моих персональных данных, а также сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является исполнение ст.207-232, главы 23, части 2 Налогового Кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 01.04.1996 М 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования". Информация доступна лишь для строго определенных сотрудников, осуществляющих ее обработку. Настоящее письменное согласие может быть отозвано путем предоставления в Администрацию Катав-Ивановского муниципального района заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____