

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 02 марта 2007 года, Положением «О кадровом резерве муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе» № 745 от 17 декабря 2008 года, Финансовое управление администрации Катав-Ивановского муниципального района объявляет прием документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы Финансового управления администрации Катав-Ивановского муниципального района:

СПИСОК

должностей муниципальной службы

в Финансовом управлении администрации Катав-Ивановского муниципального района:

Главные должности:

- начальника бюджетного отдела;
- начальник отдела финансовых ресурсов;
- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер;
- начальник отдела казначейского исполнения бюджета;
- начальник отдела по формированию и исполнению бюджетов поселений;
- начальник отдела автоматизации;

Ведущие должности:

- заместитель начальника бюджетного отдела;
- заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- заместитель начальника казначейского исполнения бюджета;

Старшие должности:

- ведущий специалист ревизор – инспектор по бюджету (2 места);
- ведущий специалист ревизор – инспектор по бюджетам поселений (3 места);
- ведущий специалист по работе с поселениями (2 места);
- ведущий специалист – экономист;
- ведущий специалист операционно – кассового обслуживания (2 места);
- ведущий специалист краткосрочного планирования и исполнения бюджета;
- ведущий специалист операционно – кассового обслуживания по внебюджетной деятельности;
- ведущий специалист по доходам;
- ведущий специалист программист;
- ведущий специалист – юрист.

Основные квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы:

для замещения главных должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности – не менее трех лет;

для замещения ведущих и старших должностей муниципальной службы – среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет или высшее профессиональное образование.

Основные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

Главных и ведущих должностей муниципальной службы – знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Челябинской области, законов Челябинской области, устава муниципального образования, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, правил делового этикета; навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, публичной деятельности (навыки выступления перед аудиторией, в средствах массовой информации); опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений; для главной должности муниципальной службы иметь расширенный уровень квалификационных требований в области информационно-коммуникационных технологий, для ведущей должности муниципальной службы иметь базовый уровень в области информационно-коммуникационных технологий.

Старших должностей муниципальной службы – знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Челябинской области, законов Челябинской области, устава муниципального образования, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ экономики и организации труда, правил делового этикета; навыки разработки проектов и правовых актов, аналитических материалов, подготовки проектов и практической реализации управленческих решений, оценке их эффективности и целесообразности, методического руководства творческими группами специалистов; иметь базовый уровень в области информационно-коммуникационных технологий.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в конкурсе;
- 2) собственноручную заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством РФ;
- 3) характеристику;
- 4) документы об образовании, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) копию трудовой книжки;
- 6) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 7) копию паспорта;
- 8) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Финансовом управлении администрации Катав-Ивановского муниципального района.

Конкурс проводится в виде конкурса документов 19.08.2013 г. в 10:00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

Документы на конкурс представляются в конкурсную комиссию до 17.08.2013г. по адресу: 456110, г. Катав-Ивановск, ул.С.Разина 45, кабинет № 42, тел. 8(35147) 2-35-83.