



Администрация Катав-Ивановского муниципального района РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 20 » апреля 2018 г.

№ 179 -р

Об утверждении Порядка предоставления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводного доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля Катав - Ивановского муниципального района, и его размещения в автоматизированной информационной системы "Управление"

В целях реализации Федерального закона от 26.12.2008г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2010г. N215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)», согласно приказа Федеральной службы государственной статистики от 31.12.2011г. N503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Утвердить Порядок предоставления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводного доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля Катав - Ивановского муниципального района, и его размещения в автоматизированной информационной системы "Управление" (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Руководителям и специалистам аппарата Администрации и отраслевых (функциональных) органов Администрации Катав-Ивановского муниципального района, ответственным за осуществление муниципального контроля, а также в части осуществления переданных полномочий Челябинской области в соответствующих сферах деятельности, обеспечить предоставление в отдел экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района:

1) полугодовые отчеты по утвержденной форме федерального статистического

наблюдения № 1-контроль с пояснительными записками в срок до 1 июля текущего календарного года и 10 января года, следующего за отчетным;

2) материалы для подготовки ежегодного Доклада об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля за отчетный год в соответствии с Правилами подготовки докладов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 "Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)" с изменениями от 21.03.2011 № 185, до 31 января года, следующего за отчетным.

3. Главам городских и сельских поселений ответственным за осуществление муниципального контроля в муниципальном образовании в соответствующих сферах деятельности обеспечить предоставление в отдел экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района :

1) полугодовые отчеты по городскому (сельскому) поселению по утвержденной форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль с пояснительными записками в срок до 1 июля текущего календарного года и 10 января года, следующего за отчетным;

2) доклад об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля за отчетный год по городскому (сельскому) поселению в соответствии с Правилами подготовки докладов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 "Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)" с изменениями от 21.03.2011 № 185, до 31 января года, следующего за отчетным.

4. Отделу экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района ежегодно осуществлять подготовку сводного доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, об эффективности такого контроля Администрацией Катав - Ивановского муниципального района и обеспечить его размещение в автоматизированной информационной системы "Управление" в установленные сроки.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей Главы по курирующим направлениям и Глав поселений.

Исполняющий обязанности Главы
Катав-Ивановского муниципального района



А.А. Захаров

ПОРЯДОК

предоставления и обобщения сведений, необходимых для подготовки сводного доклада об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля Катав - Ивановского муниципального района, и его размещения в автоматизированной информационной системы "Управление"

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации сбора, обобщения и представления сведений, необходимых для подготовки сводного доклада об осуществлении муниципальными образованиями Катав-Ивановского муниципального района муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (далее-доклад), и его размещения в автоматизированной информационной системы «Управление», с учетом требований:

постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2010г. N 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)»;

Федерального закона от 26.12.2008г. N294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

приказа Федеральной службы государственной статистики (Росстата) от 21.12.2011г. N503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

постановления Правительства РФ №1149 от 28.10.2015г. «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. Сводный доклад подготавливается отделом экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района ежегодно по итогам деятельности отделов, специалистов аппарата Администрации и отраслевых (функциональных) органов Администрации Катав-Ивановского муниципального района, в компетенции которых установлено осуществление муниципального контроля.

3. Перечень сведений об организации и проведении контроля, подлежащих включению в доклад, установлен Правилами подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010г. N 215.

4. Отделы, специалисты аппарата Администрации и отраслевых (функциональных) органов Администрации Катав-Ивановского муниципального района, городские (сельские) поселения в соответствии с муниципальными правовыми актами и Правилами подготовки докладов осуществляют сбор, учет, систематизацию и обобщение необходимых сведений для подготовки сводного доклада и в срок до 31 января следующего за отчетным года направляют их на бумажном носителе с приложением копии в электронном виде в отдел экономики Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

5. Сбор, учет, систематизация и обобщение сведений для включения в доклад и отчет производится на основании результатов проверок, осуществляемых отделами, специалистами аппарата Администрации и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Катав-Ивановского муниципального района и городскими (сельскими) поселениями при осуществлении муниципального контроля в своей сфере деятельности.

6. Сбор, учет, систематизация и обобщение необходимых сведений для подготовки доклада могут проводиться также с использованием иных данных, в том числе с использованием данных социологических опросов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся проверки.

7. Отчетность по форме статистического наблюдения N 1-контроль "Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011г. N 503, с пояснительными записками предоставляется в отдел экономики Администрацией Катав-Ивановского муниципального района один раз в полгода до 1 июля текущего календарного года и 11 января года, следующего за отчетным.

8. Отдел экономики Администрацией Катав-Ивановского муниципального района до 15 февраля представляет сводный доклад на подпись Главе Катав-Ивановского муниципального района.