



## Администрация Катав-Ивановского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» января 2014 г.

№ 15

Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Челябинской области от 26.01.2011г. № 23-П «О Порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Челябинской области», Администрация Катав-Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района (Приложение №1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.
3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального района-руководителя аппарата Администрации А.А. Захарова.

Глава Катав-Ивановского  
муниципального района



Е.Ю. Киршин

**Порядок  
проведения экспертизы проектов административных регламентов  
предоставления муниципальных услуг, разработанных  
исполнительно-распорядительными органами,  
структурными подразделениями Администрации  
Катав-Ивановского муниципального района**

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района подготовлен в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и устанавливает правила и случаи проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее именуются - проекты административных регламентов), разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района.
2. Экспертиза проектов административных регламентов, разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района (далее именуются - проекты административных регламентов), осуществляется Администрацией Катав-Ивановского муниципального района.  
Деятельность Администрации Катав-Ивановского муниципального района по проведению экспертизы проектов административных регламентов обеспечивает юридический отдел Администрации Катав-Ивановского муниципального района.
3. Предметом экспертизы проектов административных регламентов является оценка их соответствия требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными муниципальными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.
4. Разработчик проекта административного регламента, направляет проект административного регламента в юридический отдел Администрации Катав-Ивановского муниципального района (далее - юридический отдел) в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, отведенного для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента.

К проекту административного регламента прилагаются все заключения независимой экспертизы.

5. Для проведения оценки учета в проекте административного регламента результатов независимой экспертизы разработчик проекта административного регламента приобщает к проекту административного регламента, направляемого для экспертизы в юридический отдел, пояснительную записку, содержащую мотивированное пояснение причин учета либо отклонения замечаний (предложений), изложенных в заключениях независимой экспертизы (далее именуется - пояснительная записка).

6. Экспертиза проекта административного регламента проводится юридическим отделом в течение двадцати пяти рабочих дней со дня его поступления.

7. По результатам проведения экспертизы проекта административного регламента юридическим отделом готовится проект заключения, содержащий информацию:

1) о соответствии (несоответствии) проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;

2) об оценке учета (отклонения) замечаний (предложений), изложенных в заключениях независимой экспертизы.

В случае выявления в проекте административного регламента в результате проведения его экспертизы положений, не соответствующих законодательству Российской Федерации и Челябинской области, а также при обнаружении в проекте административного регламента коррупциогенных факторов, соответствующая информация отражается в проекте заключения.