

**Отдел внутреннего контроля Администрации
Катав-Ивановского муниципального района**

Отчет плановой проверки № 3

г. Катав-Ивановск

07.05.2018 г.

Основание проведения проверки - ст. 100 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", ст. 269.2 Бюджетного кодекса РФ, постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 23.04.2014г. №527 «О утверждении Положения об отделе внутреннего контроля Администрации Катав-Ивановского муниципального района, структуры и штатной численности», утвержденным планом проверок на I полугодие 2018г., распоряжения Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 20.11.2017г. №518-р «Об утверждении перечня учреждений для проведения плановой проверки», в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе и иных нормативных правовых актов, контроля за полнотой и достоверностью отчетности выполнения муниципальной программы.

Предмет плановой проверки – соблюдение требований бюджетного законодательства РФ, законодательства РФ о контрактной системе и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Цель плановой проверки - контроля за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципальной программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра по оказанию государственных и муниципальных услуг на территории Катав-Ивановского муниципального района на 2017-2019 годы».

Срок осуществления плановой проверки - с 30.03.2018г. до 27.04.2018г.

Проверяемый период - 2017 год.

Члены рабочей группы:

Кузнецова Ольга Владимировна - исполняющий обязанности начальника отдела внутреннего контроля.

Субъект проверки - МБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области".

Сокращенное наименование: МБУ «МФЦ» (далее - Заказчик).

Юридический адрес: Челябинская область, г. Катав-Ивановск, ул. Ленина,19
ИНН 7457005480, КПП 745701001.

На основании Постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 11 апреля 2015 года №511 с 15.04.2015г. создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».

На основании Постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 18 декабря 2015 года №1689, с 01.01.2016г. изменен тип муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение).

Бюджетное учреждение является не коммерческой организацией и действует на основании утвержденного Устава.

Собственником имущества учреждения является муниципальное образование Катав-Ивановский муниципальный район».

На основании Постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 07 декабря 2015 года №1642, с 01.01.2016г. функции учредителя Учреждения выполняет Администрация Катав-Ивановского муниципального района.

В период с 01 января 2016г года по 14 марта 2017года должность директора МБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области" исполнял Балыкин Владимир Петрович, на основании распоряжений Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 591-р, от 14.03.2017 №92-р.

В период с 03 апреля 2017 года по 05 февраля 2018года должность директора МБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области" исполнял Лысков Алексей Николаевич, на основании распоряжений Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 03 апреля 2017 года № 120-р, от 05 февраля 2018 №30-р.

Целями создания Учреждения являются:

- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»;
- сокращение количества документов, требуемых заявителю для получения государственной и муниципальной услуги;
- сокращение сроков предоставления массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг;
- повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг;
- противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- повышение удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг их качеством;
- повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;
- внедрение практики интерактивного взаимодействия с заявителями при

предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия.

Предметом деятельности Бюджетного учреждения являются:

- выполнение функций держателя «одного окна» на базе Бюджетного учреждения при предоставлении гражданам и юридическим лицам государственных и муниципальных услуг;

- осуществление консультационной деятельности и информирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- осуществление информационного обмена между федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления, организациями, участвующими в предоставлении массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг.

II. Проверка на предмет соблюдения требований законодательства РФ о контрактной системе и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, проведена проверка:

1. Планирование, нормирование и обоснование закупок.

1.1. Согласно статье 17 Закона о контрактной системе, постановлению Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» (далее – Постановление № 1043), постановлению Правительства Челябинской области от 15.07.2015 г. № 334-П «О Порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Челябинской области» бюджетные учреждения формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 июля текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя.

В соответствии с пунктом 3 Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд Постановления №1043 планы закупок бюджетными учреждениями утверждаются в течение 10 рабочих дней со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов утвержден Администрацией Катав-ивановского муниципального района 01.01.2017г.

План закупок на 2017 год утвержден Заказчиком в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок срок – 20.01.2017 г.

В соответствии с частью 9 статьи 17 Закона о контрактной системе утвержденный план закупок подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Заказчиком план закупок размещён на официальном сайте в срок установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок срок – 20.01.2017 г.

1.2. Согласно статье 21 Закона о контрактной системе, постановлению Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», постановлению Правительства Челябинской области от 12.08.2015 г. № 398-П «О Порядке формирования, утверждения и ведения плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинской области», план-график закупок бюджетным учреждением утверждается в течение 10 рабочих дней со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности утвержден Заказчиком – 01.01.2017 г., план-график утвержден Заказчиком в срок установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок срок – 20.01.2017 г.

В соответствии с частью 7 статьи 17 Закона о контрактной системе утвержденный план-график закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения плана-графика.

План-график закупок размещен Заказчиком на официальном сайте в установленный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок срок – 20.01.2017 г.

2. Порядок организации осуществления закупок у субъекта проверки.

2.1. Согласно части 1 статьи 38 Закона о контрактной системе заказчики, совокупный годовой объем закупок, которых превышает сто миллионов рублей, создают контрактные службы (при этом создание специального структурного подразделения не является обязательным).

Согласно части 2 статьи 38 Закона о контрактной системе в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

В период с 11.01.2016г. по 14.03.2017 г. контрактным управляющим назначен Балыкин Владимир Петрович, на основании приказа МБУ «МФЦ» Катав-Ивановского муниципального района от 11.01.2016г. №1/1

В период с 15.03.2017г. по 03.04.2017 г. контрактным управляющим назначена Березина Елена Владимировна, на основании приказа МБУ «МФЦ» Катав-Ивановского муниципального района от 29.03.2017г. №17/1

В период с 03.04.2017г. по 05.02.2018г. контрактным управляющим назначен Лысков Александр Николаевич, на основании приказа МБУ «МФЦ» Катав-Ивановского муниципального района от 03.04.2017г. №19

На основании Соглашения от 25.03.2014г. Заказчик передал полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Администрации Катав-Ивановского муниципального района.

Уполномоченным органом по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок для МБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области" является Администрация Катав-Ивановского муниципального района, согласно постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 28.07.2015г. №1005 «О внесении изменений в Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 03.02.2014г. №114/1 «Об определении уполномоченного органа по осуществлению полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок для муниципальных заказчиков Катав-Ивановского муниципального района».

2.2. В соответствии с частью 1 статьи 39 Закона № 44-ФЗ, создана единая комиссия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Администрации Катав-Ивановского муниципального района и переданным полномочиям.

Состав единой комиссии утвержден, постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 28.02.2014г. № 269 «Об утверждении состава единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрации Катав-Ивановского муниципального района и переданным полномочиям», утвержден состав единой комиссии.

Положение о единой комиссии по определению поставщиков утверждено постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района от 28.02.2017г. №270 «Об утверждении Положения о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрации Катав-Ивановского муниципального района»

2.3. В соответствии с частью 6 статьи 38 Закона № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

К проверке представлено Удостоверение о повышении квалификации 742404888182 регистрационный номер 538 выдано Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением "Катав-Ивановский индустриальный техникум" 01 апреля 2017года Березиной Елене Владимировне.

К проверке представлено Удостоверение о повышении квалификации

742404888196 регистрационный номер 656 выдано Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением "Катав-Ивановский индустриальный техникум" 02 октября 2017 года Лыскову Александру Николаевичу.

3. Проверка осуществления закупок путем проведения конкурентных процедур, в том числе, запросов предложений, запроса котировок цен и запроса котировок цен в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

3.1. Проверка открытых конкурсов

В проверяемом периоде осуществление закупок путем проведения открытых конкурсов Заказчиком не осуществлялось.

3.2. Проверка конкурсов с ограниченным участием.

В проверяемом периоде осуществление закупок путем проведения конкурсов с ограниченным участием Заказчиком не осуществлялось.

3.3. Проверка двухэтапных конкурсов

В проверяемом периоде осуществление закупок путем проведения двухэтапных конкурсов Заказчиком не осуществлялось.

3.4. Проверка открытых аукционов в электронной форме.

В 2017 году по состоянию на 01.01.2018 г. на официальном сайте размещено 9 аукционов в электронной форме на сумму 319,9 тыс. руб., по результатам которых заключено 8 контрактов на общую сумму 238,53 тысяч рублей.

В ходе проведения плановой проверки рассмотрены закупки:

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 17.02.2017г. № 0169300027817000025 на поставку бумаги для офисной техники, с начальной (максимальной) ценой 27,8 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 17.02.2017г. № 0169300027817000024 на ремонт помещения, с начальной (максимальной) ценой 128,3 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 11.04.2017г. № 0169300027817000055 на поставку хозяйственных товаров и принадлежностей, с начальной (максимальной) ценой 128,3 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 25.04.2017г. № 0169300027817000069 на поставку сейфа и шкафа огнестойкого для хранения документов и ценностей, с начальной (максимальной) ценой 37,9 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 17.05.2017г. № 0169300027817000088 на поставку хозяйственных товаров и принадлежностей, с начальной (максимальной) ценой 6,4 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 17.05.2017г. № 0169300027817000106 на поставку тонера- картриджа, с начальной (максимальной) ценой 28,00 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 24.05.2017г. № 0169300027817000100 на поставку канцелярских товаров, с начальной (максимальной) ценой 15,9 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 29.08.2017г. № 0169300027817000208 на оказание услуг по обслуживанию и обновлению справочно-правовой системы «Гарант», с начальной (максимальной) ценой 59,5 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 29.08.2017г. № 0169300027817000208 на оказание услуг по обслуживанию и обновлению справочно-правовой системы «Гарант», с начальной (максимальной) ценой 59,5 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 27.10.2017г. № 0169300027817000250 на поставку монитора, с начальной (максимальной) ценой 8,3 тысяч рублей;

- извещение о проведение аукциона в электронной форме от 25.10.2017г. № 0169300027817000249 на поставку бумаги для офисной техники, с начальной (максимальной) ценой 8,8 тысяч рублей;

По рассмотренным закупкам нарушений не установлено.

3.5. Проверка запросов котировок.

Согласно информации, размещенной на официальном сайте в проверяемом периоде Заказчиком размещено запроса котировок на общую сумму 14,5 тысяч рублей, по которым заключено 2 контракта на сумму 14,5тысяч рублей.

В ходе проведения плановой проверки рассмотрены закупки:

- извещение о проведении запроса котировок от 12.04.2017г. № 0169300027817000056 на установку металлической решетки на окно, с начальной (максимальной) ценой 6,2 тысяч рублей.

- извещение о проведении запроса котировок от 27.10.2017г. № 0169300027817000250 на установку монитора, с начальной (максимальной) ценой 8,3 тысяч рублей.

Совокупный годовой объем закупок в 2017 году составил 723,22 тысяч рублей.

В соответствии с частью 2 статьи 72 Закона о контрактной системе годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем сто миллионов рублей.

Объем закупок, размещенных в 2017 году на основании проведения запросов котировок – 14,4 тысяч рублей, что составляет 2 процента и соответствует требованиям части 2 статьи 72 Закона о контрактной системе.

При проверке запроса котировок на сумму 14,4 тысяч рублей установлено следующее:

3.5.1. Извещение о проведении запроса котировок от 12.04.2017г. № 0169300027817000056 на установку металлической решетки на окно, с начальной (максимальной) ценой 6,2 тысяч рублей.

3.5.1.1. В силу положений статей 6 - 7 Закона о контрактной системе контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок.

В пункте 9 «Срок поставки товара, (завершения работ, график оказания)» извещения о проведении запроса котировок указано: «с момента заключения муниципального контракта в течение 15 календарных дней».

В плане – графике в разделе «Условия закупки» «Планируемый срок поставки товаров «в течение 30 календарных дней с момента заключения контракта».

Следовательно, в извещении о проведении запроса котировок и в плане –графике указана противоречивая информация о сроке поставке товара (выполнения работ, оказания услуг).

Таким образом, в нарушение статей 6 – 7 Закона о контрактной системе, Заказчиком размещено извещение о проведении запроса котировок с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в части указания противоречивой информации о сроке поставке товара (завершения работ, график услуг).

3.6. Проверка запросов котировок цен в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

В проверяемом периоде осуществление закупок путем проведения запросов предложений цен в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера Заказчиком не осуществлялось.

3.7. Проверка запросов предложений.

В проверяемом периоде осуществление закупок путем проведения запросов предложений Заказчиком не осуществлялось.

3.8. Информация об укрупнении лотов при осуществлении закупок.

Согласно информации, размещенной на официальном сайте в проверяемом периоде лоты Заказчиком, не укрупнялись.

3.9. Информация о применении антидемпинговых мер при проведении электронных аукционов при снижении цены контракта на 25 процентов и более от начальной максимальной цены контракта.

В ходе проведения плановой проверки проверены аукционы в электронной форме от 17.02.2017 г. № 0169300027817000024, от 29.05.2017 №0169300027817000106, нарушения не установлены.

3.10. Информация о нарушениях срока оплаты исполненных контрактов (договоров).

В ходе проведения плановой проверки применен выборочный способ, в соответствии с которым проверено 10 контрактов на общую сумму 253,03 тысяч рублей на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, нарушений не установлено.

4. Соблюдение заказчиком требований статьи 30 Закона о контрактной системе.

Согласно статьи 30 Закона о контрактной системе Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организации в объеме не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, рассчитанных с учетом проведенных открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей.

В силу части 4 статьи 30 Закона о контрактной системе по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом и разместить такой отчет на официальном сайте.

Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2017 год размещен Заказчиком на официальном сайте 29.03.2018г., что соответствует сроку, установленному законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

Совокупный годовой объем закупок (для расчета закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций) предусмотренный частью 1.1 статьи 30 Закона о контрактной системе в 2017 году

составил 158,26тысяч рублей.

В 2017 году Заказчику необходимо было осуществить закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций на сумму 23,74 тысяч рублей.

Объем закупок, размещенных Заказчиком в 2017 году у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организации, составил 158,26 тысяч рублей или 100 процентов, что соответствует требованиям статьи 30 Закона о контрактной системе.

5. Проверка осуществления закупок на основании положений части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, за исключением положений пунктов 1-8, 11-14, 16-19 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

В проверяемом периоде на основании указанных правовых норм закупки Заказчиком не осуществлялись.

6. Проверка осуществления закупок на основании положений пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

Согласно пункту 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на сумму, не превышающую ста тысяч рублей, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Заказчиком в 2017 году на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе заключено 40 на сумму 345,38 тысяч рублей, что соответствует пункту 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

7. Проверка Исполнения контрактов (договоров)

7.1. Исполнение контрактов (договоров) на стадии приёмки товаров, работ услуг.

7.1.1. Наличие или отсутствие порядка приёмки, актов экспертиз поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

В соответствии с частью 7 статьи 94 Закона о контрактной системе приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

Приказом Заказчика от 11.06.2015 г. № 5 «Об утверждении положения о приемке товара, работы, услуги, а так же отдельных этапов поставки товара, выполнения

работы, оказания услуги» установлено, что «Результат внутренней экспертизы оформлять экспертным заключением подписанным лицом ответственным за экспертизу товара».

При проверке контрактов, заключенных на основании проведенных аукционов в электронной форме нарушений порядка приёмки, актов экспертиз поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг не установлено.

8. Случаи изменения условий контрактов (договоров).

В ходе проведения плановой проверки нарушений изменений контрактов не установлено.

9. Случаи непредставления, представления с нарушением сроков или недостоверного представления сведений в реестр государственных контрактов в части исполнения контрактов.

Согласно части 3 статьи 103 Закона о контрактной системе в течение трех рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет указанную в пунктах 1 - 7, 9, 12 и 14 части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена частью 2 статьи 103 Закона о контрактной системе и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение трех рабочих дней с даты внесения таких изменений. Информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 части 2 статьи 103 Закона о контрактной системе, направляется заказчиками в указанный орган в течение трех рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

В силу пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее – Постановление № 1084) в реестр контрактов включаются информация и документы, установленные частью 2 статьи 103 Закона о контрактной системе.

В соответствии с пунктом 12 Постановления № 1084 Заказчик формирует и направляет информацию и документы в Федеральное казначейство в течение 3 рабочих дней со дня заключения, исполнения контракта, приемки товара.

В ходе проведения плановой проверки нарушения не установлены.

10. Размещение отчетов об исполнении контракта, результатах исполнения его отдельного этапа, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге.

Согласно части 9 статьи 94 Закона о контрактной системе результаты отдельного этапа исполнения контракта (за исключением контракта, заключенного в соответствии с пунктом 4 или 5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе), информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге отражаются заказчиком в отчете, размещаемом на официальном сайте и содержащем информацию:

1) об исполнении контракта (результаты отдельного этапа исполнения контракта, осуществленная поставка товара, выполненная работа или оказанная услуга, в том числе их соответствие плану-графику), о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта;

2) о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением;

3) об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения.

Согласно части 10 статьи 94 Закона о контрактной системе к отчету прилагаются заключение по результатам экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций) и документ о приемке таких результатов либо иной определенный законодательством Российской Федерации документ.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 г. № 1093 утверждена форма отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

Согласно пункту 6 Положения о подготовке и размещении на официальном сайте в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения отчет в форме электронного документа подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица заказчика и размещается в единой системе. Датой составления отчета является дата размещения отчета в единой системе.

В ходе проведения плановой проверки нарушений не установлено.

10.1 Случаи расторжения контрактов (договоров).

В ходе проверки случаев расторжения контрактов (договоров) не установлено.

10.2. Случаи расторжения контрактов (договоров) в одностороннем порядке.

В проверяемом периоде расторжений контрактов в одностороннем порядке не осуществлялось.

10.3. *Случаи заключения контрактов после расторжения контрактов (договоров) в одностороннем порядке.*

В проверяемом периоде заключения контрактов после расторжения контрактов в одностороннем порядке не осуществлялось.

10.4 *Случаи направления сведений в реестр недобросовестных поставщиков, результат.*

В проверяемом периоде Заказчиком сведения в реестр недобросовестных поставщиков не вносились.

Рекомендации И.о директора МБУ «МФЦ» Катав-Ивановского муниципального района Березиной Елене Владимировне .

Для устранения выявленных по итогам проверки нарушений рабочей группой предлагается:

- принять меры по недопущению нарушений в дальнейшей работе;
- ознакомить ответственных исполнителей в разработке и исполнения;

Заказчик в течение десяти рабочих дней со дня получения настоящего акта плановой проверки вправе представить письменное возражение по фактам, изложенным в акте плановой проверки. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

Акт составлен на 22 листах в 2-х экземплярах, один из которых передан МУ «МФЦ».

Руководитель рабочей группы

О.В. Кузнецова