



## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

## ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Бедярышского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	3706,1	1050,2
1.	Налоговые и неналоговые доходы	46,0	5,8
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	3660,1	1044,4
2.1.	Дотации из районного бюджета	166,6	102,7
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,2	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	3335,3	904,2
	РАСХОДЫ, ВСЕГО	3711,9	843,7
1	Общегосударственные вопросы	2073,8	424,7
2	Национальная оборона	158,2	26,7
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	40	0
4	Национальная экономика	372,9	100,0
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	127,3	27,5
7	Культура, кинематография	939,7	264,8
	Дефицит(-) профицит(+)	-5,8	206,5
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	5,8	-206,5
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5,8	-206,5

## Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих по Бедярышскому сельскому поселению Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
3	2	245,2	162,2

## ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Верх-Катавского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	3515,2	873,6
1.	Налоговые и неналоговые доходы	143,4	28,6
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	3371,8	845,0
2.1.	Дотации из районного бюджета	218,8	115,8
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,2	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	2994,8	692,6
2.5.	Перечисления для осуществления возврата	0,0	-0,9
	РАСХОДЫ, ВСЕГО	3677,0	787,3
1	Общегосударственные вопросы	2171,4	443,0
2	Национальная оборона	158,2	28,2
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	20,0	0
4	Национальная экономика	469,3	100,0
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	199,6	86,8
7	Культура, кинематография	658,5	129,3
	Дефицит(-) профицит(+)	-161,8	86,3
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	161,8	-86,3
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	161,8	-86,3

## Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих по Верх-Катавскому сельскому поселению Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
4	2	274,5	181,9

## ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Лесного сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	3441,0	918,8
1.	Налоговые и неналоговые доходы	193,0	34,7
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	3248,0	884,1
2.1.	Дотации из районного бюджета	629,1	218,3
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,3	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	2460,6	628,4
2.5.	Перечисления для осуществления возврата	0,0	-0,1

	РАСХОДЫ, ВСЕГО	3583,6	688,1
1	Общегосударственные вопросы	2226,4	379,8
2	Национальная оборона	158,2	15,4
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	40,0	0,0
4	Национальная экономика	244,3	60,0
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	184,2	21,1
6	Культура, кинематография	730,5	211,8
	Дефицит(-) профицит(+)	-142,6	230,7
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	142,6	-230,7
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	142,6	-230,7

## Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих по Лесному сельскому поселению Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
4	2	189,8	162,2

## ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Месединского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	3423,8	788,3
1.	Налоговые и неналоговые доходы	109,6	7,4
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	3314,2	780,9
2.1.	Дотации из районного бюджета	273,9	129,5
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,2	37,5
2.4.	Иные межбюджетные расходы	2882,1	614,0
2.5.	Перечисления для осуществления возврата	0,0	-0,1
	РАСХОДЫ, ВСЕГО	3669,9	577,8
1	Общегосударственные вопросы	2128,1	415,2
2	Национальная оборона	158,2	15,4
3	Национальная безопасность	232,7	0,0
4	Национальная экономика	405,0	0,0
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	226,7	33,8
6	Культура, кинематография	519,2	113,4
	Дефицит(-) профицит(+)	-246,1	210,5
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	246,1	-210,5
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	246,1	-210,5

## Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих Месединского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
3	2	249,0	166,0

## ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Орловского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	3828,7	1097,9
1.	Налоговые и неналоговые доходы	96,9	14,5
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	3731,8	1083,4
2.1.	Дотации из районного бюджета	398,9	161,4
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,3	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	3174,6	884,9
2.5.	Перечисления для осуществления возврата	0,0	-0,4
	РАСХОДЫ, ВСЕГО	3968,2	846,4
1	Общегосударственные вопросы	2291,3	497,8
2	Национальная оборона	158,2	34,6
3	Национальная экономика	398,6	63,0
4	Национальная безопасность	50,0	7,5
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	294,5	36,3
6	Культура, кинематография	775,6	207,2
	Дефицит(-) профицит(+)	-139,5	251,5
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	139,5	-251,5
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	139,5	-251,5

## Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
3	2	245,6	160,1

### ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Серпиевского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№ п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>	<b>9561,8</b>	<b>2716,3</b>
1.	Налоговые и неналоговые доходы	527,8	71,0
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	9034,0	2645,3
2.1.	Дотации из районного бюджета	431,4	139,8
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,3	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	8444,3	2468,0
	<b>РАСХОДЫ, ВСЕГО</b>	<b>10269,0</b>	<b>2677,8</b>
1	Общегосударственные вопросы	5794,4	1588,7
2	Национальная оборона	158,2	34,6
4	Национальная безопасность	70,0	0,0
5	Национальная экономика	2018,6	500,0
6	Жилищно-коммунальное хозяйство	664,0	89,5
7	Культура, кинематография	1563,8	465,0
	Дефицит(-) профицит(+)	-707,2	38,5
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	707,2	-38,5
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	707,2	-38,5

### Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих Серпиевского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
8	2	455,8	163,6

### ИНФОРМАЦИЯ об исполнении бюджета Тюлюкского сельского поселения за 1 квартал 2024 года

Тыс.рублей

№ п/п		Уточненные годовые значения	Исполнено за 1 квартал 2024 года
	<b>ДОХОДЫ, ВСЕГО</b>	<b>5598,6</b>	<b>1844,8</b>
1.	Налоговые и неналоговые доходы	211,7	39,1
2.	Межбюджетные трансферты из районного бюджета	5386,9	1805,7
2.1.	Дотации из районного бюджета	289,9	133,5
2.2.	Субсидии из районного бюджета	0,0	0,0
2.3.	Субвенции из районного бюджета	158,3	37,5
2.4.	Иные межбюджетные трансферты	4938,7	1634,7
	<b>РАСХОДЫ, ВСЕГО</b>	<b>5790,8</b>	<b>1747,4</b>
1	Общегосударственные вопросы	2349,3	653,0
2	Национальная оборона	158,2	34,6
3	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	25,3	6,3
4	Национальная экономика	2442,6	827,8
5	Жилищно-коммунальное хозяйство	197,8	39,9
6	Культура, кинематография	617,6	185,8
	Дефицит(-) профицит(+)	-192,2	97,4
	Источники финансирования дефицита бюджета, всего	192,2	-97,4
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	192,2	-97,4

### Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих по Тюлюкскому сельскому поселению Катав-Ивановского муниципального района за 1 квартал 2024 года

Среднесписочная численность, чел.		Денежное содержание, тыс.руб.	
Всего	Муниципальных служащих	Всего	Муниципальных служащих
4	2	248,2	162,2

### РЕКОМЕНДАЦИИ

#### по итогам проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района «Об исполнении бюджета Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год» от 6 мая 2024 года

Участники публичных слушаний, рассмотрев проект решения Совета депутатов Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района «Об исполнении бюджета Орловского сельского поселения за 2023 год», отмечают следующее:

Бюджет Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год по доходам исполнен на 124,2 % к утверждённому годовому бюджету (3594,9 тыс. рублей) и на 100,3 % к уточнённым годовому бюджету (4451,4 тыс. рублей).

В доход бюджета Орловского сельского поселения за этот период при уточненном бюджете 4451,4 тыс. рублей поступило 4464,1 тыс. рублей, в том числе:

- налоговых и неналоговых доходов в сумме 103,6 тыс. рублей;
- средств, полученных из районного бюджета в виде дотаций, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в сумме 4360,5 тыс. рублей.

В общей сумме поступлений в бюджет Орловского сельского поселения удельный вес налоговых и неналоговых доходов составил 2,3 %, средств, полученных из районного бюджета 97,7 %.

Бюджет поселения по налоговым и неналоговым доходам исполнен на 114,0 % к годовым назначениям. В сравнении с 2022 годом поступления налоговых и неналоговых доходов увеличились на 17,2 % или на 15,2 тыс. рублей.

Объём поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год в размере 103,6 тыс. рублей составляют 4 вида платежей:

- налог на доходы физических лиц в сумме 2,9 тыс. рублей или 2,8 %;
- налог на имущество физических лиц в сумме 36,8 тыс. рублей или 35,5 %;
- земельный налог в сумме 54,6 тыс. рублей или 52,7 %;
- прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений в сумме 9,3 тыс. рублей или 9,0 %.

Безвозмездные поступления в бюджет поселения за 2023 год составили 4360,5 тыс. рублей или 124,4 % к утверждённому годовым назначениям и 100,0 % к уточнённым годовым назначениям. Рост поступлений в сравнении с прошлым периодом составил 16,8 % или 626,5 тыс. рублей, за счет увеличения субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

Бюджет Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района по расходам за 2023 год исполнен в сумме 4437,5 тыс. рублей, что составляет 97,2 % к уточненному бюджету 2023 года (4564,2 тыс. рублей).

Первоочередные расходы бюджета поселения полностью обеспечены, заработная плата работникам бюджетной сферы выплачивалась в установленные сроки и в полном объеме.

По остальным направлениям финансирование осуществлялось только при наличии достаточного поступления доходов.

В кассовых расходах доля расходов на оплату труда с начислениями составляет 33 %.

По разделу «Общегосударственные вопросы» израсходовано 1930,7 тыс. рублей, что составляет 95,9 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 43,5 %.

По разделу «Национальная оборона» израсходовано 86,9 тыс. рублей, что составляет 100,0 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 2,0 %.

По разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» израсходовано 44,3 тыс. рублей, что составляет 93,7 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 1 %.

По разделу «Национальная экономика» израсходовано 807,0 тыс. рублей, что составляет 100 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 18,2 %.

По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» израсходовано 399,5 тыс. рублей, что составляет 90,7 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 9 %.

По разделу «Охрана окружающей среды» израсходовано 85,9 тыс. рублей, что составляет 100,0 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 1,9 %.

По разделу «Культура, кинематография» израсходовано 1083,2 тыс. рублей, что составляет 100,0 % от уточненного бюджета на 2023 год. Доля этих расходов в общем объеме кассовых расходов составляет 24,4 %.

Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям исполнены в сумме 1345,2 тыс. рублей, что составляет 100 % от уточненного бюджета на 2023 год, в том числе:

по формированию и исполнению бюджета Орловского сельского поселения, всего – 262,0 тыс. рублей, из них:

- администрация Катав-Ивановского муниципального района – 23,2 тыс. рублей;
- финансовое управление администрации Катав-Ивановского муниципального района – 108,0 тыс. рублей;
- контрольно-счетная палата администрации Катав-Ивановского муниципального района – 130,8 тыс. рублей;
- по культуре (на содержание клубных учреждений) – 1083,2 тыс. рублей.

Для сохранения финансовой устойчивости и выполнения всех обязательств перед населением Орловского сельского поселения участники публичных слушаний рекомендуют:

1. Совету депутатов Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района рассмотреть проект решения «Об исполнении бюджета Орловского сельского поселения за 2023 год» и принять указанный проект в соответствии с бюджетным Законодательством.

2. Администрации Орловского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района:

1) активизировать работу по реализации мероприятий по укреплению доходной базы бюджета Орловского сельского поселения, контролю за обеспечением регистрации физическими лицами возведенных и эксплуатируемых ими объектов, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, сокращению задолженности по налогам и сборам и сборам из бюджета Орловского сельского поселения;

2) продолжить работу по внедрению программно-целевого метода бюджетного планирования, включая разработку целевых программ;

3) не допускать:

принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств;

образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, в первую очередь, по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы;

при внесении изменений в решение Совета депутатов Орловского сельского поселения о бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов необоснованного завышения плана поступлений налоговых и неналоговых доходов;

4) обеспечить:

соблюдение установленных на 2024 год нормативов расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих;

соблюдение требований соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

целевое использование средств, выделенных из других бюджетов, а также полное и своевременное освоение целевых межбюджетных трансфертов;

принять меры, направленные на:

сокращение неэффективных расходов бюджета сельского поселения;

оперативное устранение выявленных органами финансового контроля нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета поселения.

3. Муниципальным заказчикам обеспечить контроль за выполнением муниципальных заказов, принять в полном объеме предусмотренные законодательством РФ санкции в случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) сроков или неисполнение муниципальных контрактов.

4. Главным администраторам доходов:

1) Обеспечить качественное прогнозирование доходных источников при формировании бюджета Орловского сельского поселения на очередной финансовый год;

2) продолжить работу по повышению уровня собираемости платежей в бюджет Орловского сельского поселения и привлечению резервов увеличения поступлений по администрируемым доходам, в том числе за счет сокращения имеющейся задолженности по администрируемым ими неналоговым доходам и принятию своевременных мер по ее взысканию.

5. Главным распорядителям средств:

1) осуществлять контроль за достижением высоких показателей качества управления финансами;

2) обеспечить:

полное и своевременное освоение целевых межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов, в соответствии с их потребностью;

целевое и эффективное использование бюджетных средств;

3) усилить внутренний контроль за использованием бюджетных ассигнований подведомственными учреждениями и обеспечить равномерное исполнение бюджетных средств в течение финансового года;

4) принять необходимые меры по:

недопущению образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам сельского поселения и роста дебиторской задолженности казенных (бюджетных) учреждений;

устранению факторов, негативно влияющих на достоверность бюджетной отчетности;

оперативному устранению выявленных органами финансового контроля нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета сельского поселения;

5) не допускать принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств;

6) повысить качество планирования расходов бюджета поселения на реализацию муниципальных программ путем совершенствования подходов к их формированию и реализации за счет установления целей, задач, индикативных показателей, соответствующих стратегии социально-экономического развития Орловского сельского поселения и планируемым объемам финансирования;

7) продолжить работу по совершенствованию внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств и имущества в целях обеспечения эффективности их использования;

8) обеспечить составление и представление в Финансовое управление администрации Катав - Ивановского муниципального района в установленные сроки бюджетной отчетности в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ.

### Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области

Решение Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 17 мая 2024 года №93

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015г. № 189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, утвержденным решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 01.04.2024г. № 89, Совет депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).

2. Назначить проведение конкурса на «31» июля 2024 года в 10 часов 00 минут в здании ДК Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области по адресу: 456104, Челябинская область, Катав-Ивановский район, с. Верх-Катавка, ул. Советская 46, тел. 8 (35121) 4-03-44.

3. Настоящее решение направить Главе Катав-Ивановского муниципального района Н.И. Шимановичу не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение, объявление о проведении конкурса в газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района (<http://www.katavivan.ru/>) в разделе «Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области».

6. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Ю.С. Шавелкина,  
Председатель Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.

*Приложение №1  
к решению Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского  
муниципального района Челябинской области от 17.05. 2024 г. №93*

**Объявление о приёме документов для участия  
в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы  
Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского  
муниципального района Челябинской области**

В соответствии с решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 17.05.2024 г. № 93 «Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области (далее – конкурс).

Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области (далее – конкурсная комиссия) в порядке и на условиях, установленных Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, утверждённым решением Совета депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области от 01.04.2024 г. № 89 (далее – Положение), для выявления граждан Российской Федерации из числа зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов, которые по своим профессиональным качествам наиболее подготовлены для замещения должности главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, с целью последующего представления указанных кандидатов Совету депутатов Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.

Конкурс проводится «31» июля 2024 года в 10 часов 00 минут в здании ДК Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области по адресу: 456104, Челябинская область, Катав-Ивановский район, с. Верх-Катавка, ул.Советская, 46., тел. 8 (35121) 4-03-44.

Заявление о допуске к участию в конкурсе и иные документы для участия в конкурсе принимаются техническим секретарём конкурсной комиссии в период с «03» июня 2024 г. по «18» июня 2024 г. включительно, в рабочие дни с 8ч.30мин. до 16ч.00 мин. по адресу: 456104, Челябинская область, Катав-Ивановский район, с. Верх-Катавка, ул. Советская, 46, тел. 8 (35121) 4-03-44.

Дополнительную информацию о конкурсе и условиях его проведения можно получить по адресу: 456104, Челябинская область, Катав-Ивановский район, с. Верх-Катавка, ул.Советская, д. 46 тел. 8(35121) 4-03-44, а также на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области».

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 год и не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления на день проведения конкурса.

Для кандидата на должность главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области, в целях осуществления главой Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области полномочий по решению вопросов местного значения, является предпочтительным наличие высшего профессионального образования и профессиональных знаний и навыков в соответствии с пунктом 26 Положения.

О выдвижении кандидата уведомляется конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат считается выдвинутым со дня поступления в конкурсную комиссию полного комплекта документов. Кандидат представляет техническому секретарю в срок, установленный решением об объявлении конкурса, одновременно и в полном объёме следующий комплект документов:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе в письменной форме с приложением описи представляемых документов, с обязательством в случае избрания сложить с себя полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица местного самоуправления (приложение 2 к Положению).

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, адрес места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, сведения об учёной степени, учёном звании, наградах и званиях, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны данные сведения и наименование соответствующего законодательного (представительного) органа.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) копию всех листов паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации; копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании; об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), в том числе копии листов трудовой книжки (вкладыш к трудовой книжке) (при её наличии) и (или) копии документа, содержащего сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (при его наличии), подтверждающих последнее место работы и занимаемую должность; копию документа, подтверждающего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем (при наличии опыта такой деятельности).

Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество также представляются копии соответствующих документов.

Оригиналы документов, указанных в настоящем подпункте, представляются для их заверения лицом, принимающим заявление;

3) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, либо документ, подтверждающий факт обращения кандидата в уполномоченный орган для выдачи такой справки (расписка о приёме заявления или уведомление о приёме заявления – в случае подачи заявления в электронной форме).

Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования должна быть представлена не позднее чем за один день до даты проведения предварительного заседания конкурсной комиссии;

4) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, три фотографии любой цветности (4х6);

5) письменное согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Положению); согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения (приложение 4 к Положению).

По желанию кандидата могут быть дополнительно представлены иные сведения.

В ходе проведения конкурса конкурсная комиссия оценивает зарегистрированных кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, сведений об осуществлении трудовой (служебной) деятельности, а также тестирования, выступления по вопросам, связанным с исполнением полномочий главы Верх-Катавского сельского поселения Катав-Ивановского муниципального района Челябинской области.

Конкурсная комиссия оценивает уровень профессионального образования, профессиональных знаний и навыков зарегистрированных кандидатов, указанных в пункте 26 Положения.

Тестирование проводится с целью оценки профессиональных знаний зарегистрированных кандидатов, указанных в пункте 26 Положения.

Для проведения тестирования конкурсной комиссией утверждается тестовое задание, содержащее 30 вопросов с четырьмя вариантами ответов на каждый из вопросов. Правильный вариант ответа на вопрос может быть только один. Правильные ответы отмечаются зарегистрированными кандидатами непосредственно в тексте тестового задания путём выделения одного правильного,

по их мнению, варианта ответа на каждый вопрос.

Ответ зарегистрированного кандидата на вопрос тестового задания признаётся неправильным в случаях:

- если выделен неправильный вариант ответа;
- если выделено два и более варианта ответов;
- если не выделен ни один из вариантов ответа;

если в ответ внесено исправление с нарушением порядка, указанного в пункте 35 Положения. Каждая страница тестового задания подписывается зарегистрированным кандидатом, указываются его фамилия, имя, отчество, дата выполнения задания.

Тестирование проводится в помещении, определяемом конкурсной комиссией. Зарегистрированным кандидатам необходимо дать правильные ответы на максимальное количество вопросов за 30 минут.

Во время тестирования не допускается использование зарегистрированными кандидатами каких-либо источников информации (электронные справочные системы, печатные издания и т.п.), аудио, видео, фототехники, средств мобильной связи, планшетов, электронных книг, ноутбуков и иной электронной техники, а также разговоры с другими зарегистрированными кандидатами. Во время выполнения тестового задания также не допускаются разговоры и иные формы общения зарегистрированных кандидатов с другими зарегистрированными кандидатами. Зарегистрированный кандидат, использующий во время выполнения тестового задания указанные источники информации и технические средства, по решению конкурсной комиссии удаляется из помещения для проведения тестирования, по результатам выполнения тестового задания ему выставляется ноль баллов.

В случае, если в ходе выполнения тестового задания, зарегистрированный кандидат изменил мнение о том, какой из вариантов ответа является правильным, или понял, что допустил техническую ошибку (отметил не тот ответ, который хотел) и хочет её устранить, допускается внесение исправления в ответ на конкретный вопрос (или ответы, если подобных ответов несколько) тестового задания, путём выделения другого, правильного, по мнению зарегистрированного кандидата, варианта ответа. Внесение таких исправлений в обязательном порядке должно оговариваться зарегистрированным кандидатом путём внесения соответствующей записи в тестовое задание в следующем порядке: вариант ответа, отмеченный ранее, полностью зачёркивается (вместе с текстом ответа, двумя перекрёстными линиями по диагонали), а возле варианта ответа, который выбран взамен указанного ранее, вносится запись в формате «Испр. верить, личная подпись».

Результаты выполненного зарегистрированными кандидатами тестового задания оцениваются конкурсной комиссией по балльной системе, от нуля до шести баллов включительно. Результаты тестирования вносятся в оценочный лист зарегистрированного кандидата с учётом критериев, предусмотренных пунктом 35 Положения, по форме согласно приложению 6к Положению.

По окончании тестирования конкурсной комиссией объявляется перерыв, продолжительность которого определяется председателем конкурсной комиссии.

По завершении перерыва каждому зарегистрированному кандидату предоставляется время (до пятнадцати минут) для выступления, включающего в себя краткое изложение его видения работы главы Верх-Катавского сельского поселения, основных характеристик Верх-Катавского сельского поселения (границы, состав территории, демография, бюджет Верх-Катавского сельского поселения, прогноз социально-экономического развития Верх-Катавского сельского поселения на текущий год и плановый период), направлений развития Верх-Катавского сельского поселения, анализ актуальных проблем развития Верх-Катавского сельского поселения за предшествующий трёхлетний период, учитывающий социально-экономические показатели Верх-Катавского сельского поселения, вопросы местного значения Верх-Катавского сельского поселения, а также предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления Верх-Катавского сельского поселения, соответствующие их полномочиям по решению вопросов местного значения.

Выступления зарегистрированных кандидатов проводятся пофамильному в алфавитном порядке в присутствии членов конкурсной комиссии и технического секретаря. Выступление зарегистрированного кандидата проводится в отсутствие других зарегистрированных кандидатов.

В случае отказа зарегистрированного кандидата от выступления баллы не присваиваются.

После выступления зарегистрированного кандидата члены конкурсной комиссии вправе задавать ему вопросы по выступлению.

Члены конкурсной комиссии оценивают грамотность речи, чёткость и логичность изложения информации в выступлении зарегистрированного кандидата, содержание и достоверность основных характеристик Верх-Катавского сельского поселения, направлений развития Верх-Катавского сельского поселения, наличие анализа актуальных проблем развития Верх-Катавского сельского поселения за предшествующий трёхлетний период, учитывающего социально-экономические показатели Верх-Катавского сельского поселения, вопросы местного значения Верх-Катавского сельского поселения, взаимосвязь предложений зарегистрированного кандидата с полномочиями органов местного самоуправления Верх-Катавского сельского поселения, соответствие основной части выступления установленной продолжительности, а также полноту, чёткость и логичность ответов зарегистрированного кандидата по существу заданных членами конкурсной комиссии вопросов по выступлению, по балльной системе от нуля до семи баллов включительно.

Результат оценки выступления зарегистрированного кандидата каждый член конкурсной комиссии оценивает самостоятельно и вносит в оценочный лист члена конкурсной комиссии на зарегистрированного кандидата с учётом критериев, предусмотренных пунктом 36 Положения, по форме согласно приложению 5 к Положению. Окончательный результат оценки выступления зарегистрированного кандидата определяется путём сложения всех оценок членов конкурсной комиссии, выставленных зарегистрированному кандидату за выступление, и последующего деления полученной суммы оценок на число членов конкурсной комиссии (среднее арифметическое) с округлением значения до десятых по формуле:

$$x^i = \frac{\sum x}{n},$$

где  $x^i$  – итоговая оценка зарегистрированного кандидата по результатам выступления;

$\sum x$  – сумма всех оценок членов конкурсной комиссии, выставленных зарегистрированному кандидату за выступление;

$n$  – число членов конкурсной комиссии, заполнивших оценочный лист члена конкурсной комиссии на зарегистрированного кандидата.

Результат итоговой оценки заносится в оценочный лист зарегистрированного кандидата по форме согласно приложению 6 к Положению.

Члены конкурсной комиссии оценивают уровень профессионального образования зарегистрированных кандидатов по результатам рассмотрения представленных ими документов об образовании по балльной системе с учётом критериев, предусмотренных пунктом 37 Положения. В случае отсутствия у зарегистрированного кандидата профессионального образования баллы не присваиваются.

Результаты оценки уровня профессионального образования зарегистрированных кандидатов вносятся в оценочный лист зарегистрированного кандидата с учётом только одного, более высокого имеющегося у зарегистрированного кандидата уровня профессионального образования, по форме согласно приложению 6 к Положению.

Члены конкурсной комиссии оценивают профессиональные навыки зарегистрированных кандидатов, указанные в пункте 26 Положения, по результатам рассмотрения представленных зарегистрированными кандидатами сведений об осуществлении трудовой (служебной) деятельности, по балльной системе, от одного до трёх баллов включительно с учётом критериев, предусмотренных пунктом 38 Положения.

В случае отсутствия у зарегистрированного кандидата профессиональных навыков, указанных в пункте 26 Положения, баллы не присваиваются.

Результаты оценки навыков управленческой деятельности зарегистрированных кандидатов вносятся в оценочный лист зарегистрированного кандидата по форме согласно приложению 6 к Положению.

Максимальное количество баллов, которое по итогам конкурса может получить каждый зарегистрированный кандидат, равно 20 баллам.

Зарегистрированный кандидат, набравший по итогам конкурса 10 и менее баллов, по решению конкурсной комиссии, не может быть признан победителем конкурса.

Победителями конкурса признаются не менее двух зарегистрированных кандидатов, набравших по итогам конкурса максимальное количество баллов.

В случае, если по итогам конкурса только один зарегистрированный кандидат наберёт максимальное количество баллов или ни один из зарегистрированных кандидатов не наберёт максимальное количество баллов, по решению конкурсной комиссии, победителями конкурса могут быть признаны зарегистрированные кандидаты, набравшие наибольшее количество баллов по отношению к другим зарегистрированным кандидатам, но более 10 баллов.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, иные расходы), осуществляются кандидатами, зарегистрированными кандидатами за счёт собственных средств.

**РЕКОМЕНДАЦИИ  
по итогам проведения публичных слушаний  
по проекту решения Собрания депутатов Катав-  
Ивановского муниципального района «Об исполнении  
районного бюджета Катав-Ивановского муниципального  
района за 2023 год» от 14 мая 2024 года**

Участники публичных слушаний, рассмотрев проект решения Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального района «Об исполнении районного бюджета Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год», отмечают следующее:

Общий объем доходов районного бюджета Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год составили 1 713 060,8 тыс.рублей, что составило 101,2 % к утвержденным бюджетным назначениям в сумме 1 692 198,2 тыс.рублей и 101,1 % к уточненным бюджетным назначениям в сумме 1 695 029,5 тыс.рублей. В сравнении с 2022 годом общая сумма поступлений уменьшилась на 29 891,2 тыс.рублей или на 1,7%, за счёт уменьшения поступлений межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов.

Сумма поступлений налоговых и неналоговых доходов районного бюджета составила 413 135,9 тыс.рублей, утвержденные годовые назначения (364 826,9 тыс.рублей) исполнены на 113,2%, уточненные назначения (378 736,8 тыс.рублей) исполнены на 109,1 %. Дополнительно в районный бюджет за 2023 год поступило 48 309,0 тыс.рублей налоговых и неналоговых доходов. В сравнении с 2022 годом поступления налоговых и неналоговых доходов увеличились на 32 762,5 тыс.рублей или на 8,6 %. Доля указанных доходов в общем объеме доходов районного бюджета составила 24,1%.

Налоговые и неналоговые доходы районного бюджета сформированы в основном за счет налога на доходы физических лиц, доходов от оказания платных услуг, налогов на совокупный доход, доходов от использования и реализации имущества, доходов от уплаты акцизов, государственной пошлины.

Сумма межбюджетных трансфертов в виде дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов (с учетом дохода и возврата остатков целевых средств прошлых лет) составила 1 288 846,7 тыс.рублей или 98,7 % к уточненным годовым назначениям. По сравнению с 2022 годом межбюджетные трансферты уменьшились на 63 074,7 тыс. рублей или 4,7 %.

Сумма межбюджетных трансфертов, полученные из бюджетов поселений на выполнение переданных полномочий составила 1 107,2 тыс. рублей или 99,9 % к уточненным плановым назначениям года. По сравнению с 2022 годом межбюджетные трансферты, полученные из бюджетов поселений, увеличились на 421,0 тыс. рублей или на 4,0 %.

Политика в сфере бюджетных расходов в 2023 году обеспечивала решение социальных и экономических задач района. Просроченная кредиторская задолженность на 01.01.2023 г. отсутствует.

Районный бюджет Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год по расходам исполнен в сумме 1 723 774,1 тыс. рублей или 97,6% к уточненным годовым назначениям.

Приоритетными направлениями расходования бюджетных средств являлись: обеспечение гарантий социальной защиты населения Катав-Ивановского муниципального района;

своевременная выплата заработной платы работникам бюджетной сферы; своевременный расчет районными казенными и бюджетными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

Первоочередные расходы районного бюджета полностью обеспечены, заработная плата работникам бюджетной сферы выплачивалась в установленные сроки и в полном объеме.

В полном объеме профинансированы не только социальные выплаты гражданам, предусмотренные федеральным и областным законодательством, но и меры поддержки, которые установлены по инициативе района. Всего на дополнительную поддержку направлено 13 911,3 тыс. рублей, в том числе на поддержку ветеранов, инвалидов и многодетных семей 11 145,6 тыс. рублей.

Общий объем расходов на социальные выплаты составил 177 844,0 тыс. рублей.

Значимыми направлениями бюджетных расходов районного бюджета в отчетном периоде являлись:

образование – сумма расходов составила 688 441,3 тыс. рублей, что составляет 40,0% в общем объеме расходов;

социальная политика - сумма расходов составила 310 127,4 тыс. рублей, что составляет 18,0% в общем объеме расходов;

жилищно-коммунальное хозяйство - сумма расходов составила 155 656,1 тыс. рублей, что составляет 9,0% в общем объеме расходов;

общегосударственные вопросы - сумма расходов составила 120 560,1 тыс. рублей, что составляет 7,0% в общем объеме расходов;

культура и кинематография - сумма расходов составила 94 461,2 тыс. рублей, что составляет 5,5% в общем объеме расходов;

физическая культура и спорт - сумма расходов составила 94 024,2 тыс. рублей, что составляет 5,4% в общем объеме расходов.

Общая сумма финансовой помощи, направленная в бюджеты поселений из районного бюджета, составила в 2023 году 334 238,7 тыс.рублей, в том числе:

бюджету Юрюзанского городского поселения 177 997,2 тыс.рублей;

бюджету Катав-Ивановского городского поселения 128 410,9 тыс.рублей;

бюджетам сельских поселений 27 830,6 тыс.рублей.

Для сохранения финансовой устойчивости и выполнения всех социальных обязательств перед населением Катав-Ивановского муниципального района участники публичных слушаний рекомендуют:

**1. Собранию депутатов Катав-Ивановского муниципального района** рассмотреть проект решения «Об исполнении районного бюджета Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год» и принять указанный проект в соответствии с бюджетным Законодательством.

**2. Администрации Катав-Ивановского муниципального района:**

1) продолжить работу в рамках деятельности межведомственной рабочей группы по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины, созданной при Администрации муниципального района;

2) использовать имеющиеся резервы увеличения собственных доходов, в том числе за счет повышения эффективности управления имуществом, находящимся в собственности муниципального района, а также обеспечения своевременного и полного поступления в бюджет платежей от аренды имущества и земельных участков;

4) не допускать:

принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств;

принятие новых расходных обязательств при отсутствии средств на финансирование действующих расходных обязательств района;

образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, в первую очередь, по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы, принимать меры к руководителям муниципальных учреждений, допустившим ее образование в течение финансового года;

включения в решение о местном бюджете в качестве источников финансирования дефицита местного бюджета получение бюджетных кредитов из областного бюджета при отсутствии решения Правительства Челябинской области об их предоставлении;

при внесении изменений в решение представительного органа района о бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов необоснованного завышения плана поступлений налоговых и неналоговых доходов;

5) обеспечить:

соблюдение установленных на 2024 год нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих;

соблюдение требований соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, заключенных с Министерством финансов Челябинской области;

целевое использование средств, выделенных из областного бюджета, а также полное и своевременное освоение целевых межбюджетных трансфертов;

финансирование в первоочередном порядке расходов на выплату заработной платы и оплату топливно-энергетических ресурсов;

контроль за достижением высоких показателей качества управления финансами;

6) принять меры, направленные на:

сокращение неэффективных расходов местных бюджетов;

оперативное устранение выявленных органами финансового контроля нарушений, допущенных в ходе исполнения местных бюджетов.

**3. Органам местного самоуправления городских и сельских поселений:**

активизировать работу по укреплению доходной базы местных бюджетов, контролю за обеспечением регистрации физическими лицами возведенных и эксплуатируемых ими объектами, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, сокращению задолженности по налогам и сборам в бюджеты поселений;

не допускать:

принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств;

образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам, в первую очередь, по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы, принимать меры к руководителям муниципальных учреждений, допустившим ее образование в течение финансового года;

принятие новых расходных обязательств при отсутствии средств на финансирование действующих расходных обязательств района;

при внесении изменений в решение представительных органов муниципальных образований района о бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов необоснованного завышения плана поступлений налоговых и неналоговых доходов;

обеспечить:

соблюдение установленных на 2024 год нормативов расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих;

проведение оценки налоговых расходов в соответствии с Постановлением Администрации Катав-Ивановского района № 478 от 24.07.2020г., при необходимости принимать меры по повышению эффективности налоговых расходов;

соблюдение требований соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов;

целевое использование средств, выделенных из областного бюджета, а также полное и своевременное освоение целевых межбюджетных трансфертов;

финансирование в первоочередном порядке расходов на выплату заработной платы и оплату топливно-энергетических ресурсов;

принять меры, направленные на:

сокращение неэффективных расходов местных бюджетов;

оперативное устранение выявленных органами финансового контроля нарушений, допущенных в ходе исполнения местных бюджетов.

**4. Муниципальным заказчикам** обеспечить контроль за выполнением муниципальных заказов, принять в полном объеме предусмотренные законодательством РФ санкции в случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) сроков или неисполнение муниципальных контрактов.

**5. Главным администраторам доходов:**

1) Обеспечить реализацию бюджетных полномочий, установленных ст. 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, направленных на:

повышение достоверности прогнозирования;

улучшение качества администрирования и рост собираемости платежей в бюджет;

2) принять дополнительные меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью по доходам, а также продолжить работу по привлечению резервов увеличения поступлений по администрируемым доходам.

**6. Главным распорядителям средств:**

1) осуществлять контроль за достижением высоких показателей качества управления финансами;

2) обеспечить:

целевое и эффективное расходование бюджетных средств, в том числе предусмотренных на реализацию национальных проектов;

реализацию Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

сохранение достигнутых индикативных значений средней заработной платы работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

взаимодействие с государственными органами власти субъекта по курируемым направлениям в целях своевременного заключения соглашений о выделении федеральных и областных средств, а также принять меры по обеспечению их эффективного использования и достижения установленных соглашениями индикативных показателей;

своевременную подготовку проектно-сметной документации и получение положительных заключений государственной (негосударственной) экспертизы по объектам капитального строительства, наличие правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия – решений о предварительном согласовании места размещения объектов капитального строительства;

полное и своевременное освоение средств, в том числе поступающих из федерального, областного бюджетов.

3) продолжить работу по привлечению в районный бюджет максимально возможного объема средств областного бюджета на реализацию муниципальной составляющей национальных проектов и иных полномочий района;

4) усилить контроль за использованием бюджетных ассигнований подведомственными учреждениями и обеспечить равномерное исполнение бюджетных средств в течение финансового года, а также за использованием средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

5) принять необходимые меры по:

недопущению образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам района и роста дебиторской задолженности районных казенных (бюджетных) учреждений;

устранению факторов, негативно влияющих на достоверность бюджетной отчетности; оперативному устранению выявленных органами финансового контроля нарушений, допущенных в ходе исполнения районного бюджета;

6) усилить контроль за выполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе за достижением установленных в них показателей, а также повышением качества оказываемых учреждений муниципальными услугами;

7) обеспечить составление и представление в Финансовое управление администрации Катав-Ивановского муниципального района в установленные сроки бюджетной отчетности в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ.

**7. Руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам**, являющимся налогоплательщиками на территории Катав-Ивановского муниципального района, обеспечить строгое соблюдение налогового законодательства по своевременному и полному перечислению налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе в районный бюджет.

**О внесении изменений в Решение Собраний депутатов Катав-Ивановского муниципального района от 27.12.2023 года № 450 «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

**Решение Собраний депутатов Катав-Ивановского муниципального района от 18 января 2024 года №463**

Руководствуясь статьей 212 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Приказом МФ РФ «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» от 24.05.2022 года № 82н (с изменениями), Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Внести в Решение Собраний депутатов Катав-Ивановского муниципального района от 27.12.2023 года № 450 «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (газета «Авангард» информационный Вестник № 52/III (11919/III) от 29.12.2023 г.), следующие изменения:

- 1) В статье 1:
  - а) В подстатье 1:
    - в пункте 1 цифры «2120126,2» заменить цифрами «2120931,2»;
    - в пункте 2 цифры «2120126,2» заменить цифрами «2120934,2»;
    - в пункте 3 цифры «0» заменить цифрами «3,0».
  - 2) Приложение 2 изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему Решению).
  - 3) Приложение 4:

строку

«Всего					2 120 126,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

изложить в следующей редакции:

«Всего					2 120 934,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

строку

«Муниципальная программа «Поддержка инициативных проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе»	92.0.00.00000				22 713,8	21 578,1	20 442,4»
--	---------------	--	--	--	----------	----------	-----------

изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа «Поддержка инициативных проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе»	92.0.00.00000				23 521,8	21 578,1	20 442,4»
--	---------------	--	--	--	----------	----------	-----------

строку

«Реализация отраслевых мероприятий	92.0.07.00000				22 713,8	21 578,1	20 442,4»
------------------------------------	---------------	--	--	--	----------	----------	-----------

изложить в следующей редакции:

«Реализация отраслевых мероприятий	92.0.07.00000				23 521,8	21 578,1	20 442,4»
------------------------------------	---------------	--	--	--	----------	----------	-----------

строку

«Софинансирование на поддержку инициативных проектов	92.0.07.S2401				22,7	21,6	20,4»
--	---------------	--	--	--	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Софинансирование на поддержку инициативных проектов	92.0.07.S2401				830,7	21,6	20,4»
--	---------------	--	--	--	-------	------	-------

после строки

«Софинансирование на поддержку инициативных проектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	92.0.07.S2401	200	01	13	22,7	21,6	20,4»
--	---------------	-----	----	----	------	------	-------

дополнить строками следующего содержания:

«Софинансирование на поддержку инициативных проектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	92.0.07.S2401	200	07	02	3,0	0,0	0,0
Софинансирование на поддержку инициативных проектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	92.0.07.S2401	200	11	02	805,0	0,0	0,0»

4) Приложение 5:  
строку

«Всего					2 120 126,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

изложить в следующей редакции:

«Всего					2 120 934,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

строку

«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КАТАВ-ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	691				657 581,8	638 010,8	637 836,9»
---	-----	--	--	--	-----------	-----------	------------

изложить в следующей редакции:

«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КАТАВ-ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	691				657 584,8	638 010,8	637 836,9»
---	-----	--	--	--	-----------	-----------	------------

строку

«ОБРАЗОВАНИЕ	691	07	00		646 097,5	626 526,5	626 352,6»
--------------	-----	----	----	--	-----------	-----------	------------

изложить в следующей редакции:

«ОБРАЗОВАНИЕ	691	07	00		646 100,5	626 526,5	626 352,6»
--------------	-----	----	----	--	-----------	-----------	------------

строку

«Общее образование	691	07	02		395 719,6	384 707,7	384 533,8»
--------------------	-----	----	----	--	-----------	-----------	------------

изложить в следующей редакции:

«Общее образование	691	07	02		395 722,6	384 707,7	384 533,8»
--------------------	-----	----	----	--	-----------	-----------	------------

после строки

«Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	691	07	02	88.0.99.S9020	200	568,8	568,8	568,8»
--	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

дополнить строками следующего содержания:

«Муниципальная программа «Поддержка инициативных проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе»	691	07	02	92.0.00.00000		3,0	0,0	0,0
Поддержка инициативных проектов	691	07	02	92.0.07.00000		3,0	0,0	0,0
Софинансирование на поддержку инициативных проектов	691	07	02	92.0.07.S2401		3,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	691	07	02	92.0.07.S2401	200	3,0	0,0	0,0»

строку

«УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ КАТАВ-ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	699				92 722,2	16 246,0	16 246,0»
--	-----	--	--	--	----------	----------	-----------

изложить в следующей редакции:

«УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ КАТАВ-ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	699				93 527,2	16 246,0	16 246,0»
--	-----	--	--	--	----------	----------	-----------

строку

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	699	11	00		92 722,2	16 246,0	16 246,0»
------------------------------	-----	----	----	--	----------	----------	-----------

изложить в следующей редакции:

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	699	11	00		93 527,2	16 246,0	16 246,0»
------------------------------	-----	----	----	--	----------	----------	-----------

строку

«Массовый спорт	699	11	02		83103,8	6 602,3	6 602,3»
-----------------	-----	----	----	--	---------	---------	----------

изложить в следующей редакции:

«Массовый спорт	699	11	02		83908,8	6 602,3	6 602,3»
-----------------	-----	----	----	--	---------	---------	----------

после строки

«Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	699	11	02	06.0.07.S0270	200	50 500,0	0,0	0,0
--	-----	----	----	---------------	-----	----------	-----	-----

дополнить строками следующего содержания:

«Муниципальная программа «Поддержка инициативных проектов в Катав-Ивановском муниципальном районе»	699	11	02	92.0.00.00000		805,0	0,0	0,0
Поддержка инициативных проектов	699	11	02	92.0.07.00000		805,0	0,0	0,0
Софинансирование на поддержку инициативных проектов	699	11	02	92.0.07.S2401		805,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	699	11	02	92.0.07.S2401	200	805,0	0,0	0,0»

5) Приложение 6:  
строку

«Всего					2 120 126,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

изложить в следующей редакции:

«Всего					2 120 934,2	1 595 882,5	1 554 851,2»
--------	--	--	--	--	-------------	-------------	--------------

строку

«ОБРАЗОВАНИЕ		07	00		673 658,5	648 184,4	648 010,5»
--------------	--	----	----	--	-----------	-----------	------------

изложить в следующей редакции:

«ОБРАЗОВАНИЕ		07	00		673 661,5	648 184,4	648 010,5»
--------------	--	----	----	--	-----------	-----------	------------

строку

«Общее образование		07	02		395 719,6	384 707,7	384 533,8»
--------------------	--	----	----	--	-----------	-----------	------------

изложить в следующей редакции:

«Общее образование		07	02		395 722,6	384 707,7	384 533,8»
--------------------	--	----	----	--	-----------	-----------	------------

строку

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11	00		346 922,2	201 066,0	16 246,0»
------------------------------	--	----	----	--	-----------	-----------	-----------

изложить в следующей редакции:

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11	00		347727,2	201 066,0	16 246,0»
------------------------------	--	----	----	--	----------	-----------	-----------

строку

«Массовый спорт		11	02		83 103,8	6 602,3	6 602,3»
-----------------	--	----	----	--	----------	---------	----------

изложить в следующей редакции:

«Массовый спорт		11	02		83 908,8	6 602,3	6 602,3»
-----------------	--	----	----	--	----------	---------	----------

6) Приложение 8 изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему Решению).  
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Авангард».

**А.В. Васильев,**  
**Председатель Собраний депутатов Катав-Ивановского муниципального района.**  
**Н.И. Шиманович,**  
**Глава Катав-Ивановского муниципального района.**

Приложение 1  
к Решению Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района от 27.12.2023 г. № 450 «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 18 января 2024 г. №463  
Приложение 2  
к Решению Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Доходы районного бюджета на 2024 год**

тыс.рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	405 473,6
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	325 151,2
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	325 151,2
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	6 010,9
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	6 010,9
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	31 634,0
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	29 318,3
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	0,0
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	15,7
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2 300,0
1 07 00000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	2 585,2
1 07 01000 01 0000 110	Налог на добычу полезных ископаемых	2 585,2
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	4 913,7
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	6 177,6
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 565,3
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов	4,3
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	108,0
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	1 500,0
1 11 09045 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	0,0
1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	890,6
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	890,6
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	23 894,0
1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	23 894,0
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0,0
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	0,0
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 411,4
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	805,0
1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	805,0
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 715 457,6
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 713 747,6
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	195 640,5
2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	149 023,0
2 02 15009 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели	46 617,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	807 183,9
2 02 20041 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	62 117,7
2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	24 351,0
2 02 20079 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	85 518,5
2 02 25172 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	2 183,8
2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	20 103,9

2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 295,6
2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	117,4
2 02 25555 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды	8 785,3
2 02 27112 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	349 719,4
2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	251 991,3
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	679 521,0
2 02 30013 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	469,6
2 02 30022 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	63 715,4
2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	534 200,9
2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	19 080,7
2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	6 416,8
2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	28 696,9
2 02 35118 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	2 293,6
2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	1,4
2 02 35220 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	2 637,6
2 02 35250 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	19 214,6
2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 726,1
2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	67,4
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	31 402,2
2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9 642,9
2 02 45179 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	1 592,6
2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	17 787,9
2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2 378,8
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 710,0
	ИТОГО :	2 120 931,2

Приложение 2  
к Решению Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района от 27.12.2023 г. №450 «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 18 января 2024 года №463

Приложение 8  
к Решению Собрании депутатов Катав-Ивановского муниципального района «О районном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

**1. Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2024 год**

( тыс. рублей)

код бюджетной классификации	Наименование источника средств	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	3,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3,0
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	3,0
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	3,0
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	3,0
01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального района	3,0

**2. Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на плановый период 2025 и 2026 годов**

( тыс. рублей)

код бюджетной классификации	Наименование источника средств	Сумма	
		2025 год	2026 год
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0



Учредители: АНО «Редакция «Авангард», областное государственное учреждение «Издательский дом «Губерния», администрация Катав-Ивановского муниципального района.  
Главный редактор Александр Геннадьевич ДОНЦОВ.  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области (ПИ №ТУ74-01061).  
Почтовый адрес редакции, издателя: 456110, г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, 16, редакция «Авангард». E-mail: agazeta@list.ru

Телефоны редакции, издателя: редактор, секретарь, ответственный секретарь, заместитель редактора, корреспонденты — 8-982-310-0424, отдел подписки и доставки — 8-912-775-7423 (в рабочее время).

Индекс 54495.  
Цена свободная.  
Периодичность выхода — 1 раз в неделю.  
Оригинал-макет, набор и верстка редакции.

Газета отпечатана АНО «Редакция газеты «Копейский рабочий», ИНН 7411019850, 456625, г. Копейск, ул. Жданова, 29 а. Срок подписи в печать — 16.00, фактически — в 16.00.  
Газета подписана в среду, 22 мая 2024 г.  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. PR — с этим знаком публикуются рекламные и коммерческие материалы.  
Материалы с пометкой «Информационное обеспечение» — платные

QR-код газеты «Авангард»  
avanpress.ru

