

**Администрация Катав-Ивановского
муниципального района**

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**"Развитие муниципальной службы
в Катав-Ивановском муниципальном районе"
на 2018 – 2020 годы**



Катав-Ивановск

2017 г.

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
КАТАВ-ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"Развитие муниципальной службы
в Катав-Ивановском муниципальном районе"
на 2018 – 2020 годы

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Юридический отдел Администрации Катав-Ивановского муниципального района</p>
<p>Соисполнители муниципальной программы</p>	<p>Органы местного самоуправления муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы Администрации Катав-Ивановского муниципального района</p>
<p>Программно-целевые инструменты муниципальной программы:</p>	
<p>Основные цели муниципальной программы</p>	<p>Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе (далее именуются - муниципальные служащие)</p>
<p>Основные задачи муниципальной программы</p>	<p>1.Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих (далее именуются - муниципальные служащие), обеспечивающего эффективность муниципального управления путем совершенствования системы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих. 2. Обеспечение методическими материалами по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в муниципальных образованиях Катав-Ивановского муниципального района. 3.Обеспечение полноты нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района (далее именуются - муниципальные образования) по</p>

	<p>вопросам муниципальной службы.</p> <p>4. Повышение эффективности и результативности муниципальной службы.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>1.Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации(с получением удостоверения государственного образца).</p> <p>2. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в процентах от общего количества муниципальных служащих.</p> <p>3.Степень оснащения органов местного самоуправления методическими материалами по вопросам муниципальной службы - 100 процентов, оснащение предполагается осуществлять периодически, по мере необходимости в 2018-2020 годах.</p> <p>4.Степень полноты нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района по вопросам муниципальной службы.</p> <p>5.Степень соответствия нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы законодательству Челябинской области и Российской Федерации.</p> <p>6.Доля кадрового резерва сформированного от общего количества муниципальных служащих подлежащих формированию кадрового резерва.</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2018 - 2020 годы</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>Программа финансируется за счет средств бюджета района. Общий объем финансирования – 300,0 тыс.руб. , в том числе:</p> <p>в 2018 году –100,0 тыс.руб.</p> <p>в 2019 году – 100,0 тыс.руб.</p> <p>в 2020 году – 100,0 тыс.руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>1.Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации - 19, в том числе в 2018 году - 10, в 2019 году - 5; в 2020 году – 4.</p> <p>2. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в процентах от</p>

общего количества муниципальных служащих - не менее 15% по итогам выполнения Программы.

3.Оснащенность органов местного самоуправления методическими материалами по вопросам муниципальной службы - 100%.
Оснащение предполагается осуществлять периодически, по мере необходимости в 2018-2020 годах.

4.Степень полноты нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района по вопросам муниципальной службы – 100%.

5.Степень соответствия нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы законодательству Челябинской области и Российской Федерации – 100%.

6.Доля кадрового резерва сформированного от общего количества муниципальных служащих подлежащих формированию кадрового резерва - 100%

Раздел I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Челябинской области от 28 ноября 2016 года № 617-П «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения» на 2017-2019 годы».

2. В Катав-Ивановском муниципальном районе сложилась определенная система и накоплен опыт управления муниципальной службой, позволяющие создать условия для оптимального информационного и организационно-правового обеспечения органов местного самоуправления по вопросам организации и развития муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих. В Катав-Ивановском муниципальном районе приняты все необходимые нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации муниципальной службы в районе и муниципальных образованиях, расположенных в границах района.

В 2013 году Постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района №38 от 23.01.2013 года «О принятии муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе» на 2013-2014 годы была принята муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе». В рамках реализации мероприятий программы в целях оказания содействия органам местного самоуправления поселений, расположенных в границах Катав-Ивановского муниципального района, в целях развития института муниципальной службы были разработаны и направлены в муниципальные образования методические материалы по организации и правовому регулированию муниципальной службы: Методические рекомендации по формированию кадрового резерва, Методические рекомендации для кадровых служб городских поселений Катав-Ивановского муниципального района по ведению кадрового делопроизводства и по обеспечению сохранности кадровой документации, Модельное положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

Администрацией Катав-Ивановского муниципального района за период реализации Программы подготовлены и приняты следующие документы:

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №7/1 от 11.01.2013 года (в ред. от 11.07.2017г. №563) «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Катав-Ивановского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Катав-Ивановского муниципального района»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №564 от 11.07.2017 года «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Катав-Ивановского муниципального района, руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Катав-Ивановского муниципального района, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района № 1528 от 22.10.2014 года «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Катав-Ивановского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими Катав-Ивановского муниципального района требований к служебному поведению»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района № 244 от 17.03.2016 года «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района № 1776 от 31.12.2015 года «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Катав-Ивановского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района № 1523 от 21.10.2014 года (с изменениями от 28.06.2017г. № 529) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими

Администрации Катав-Ивановского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №1515 от 13.12.2013 года (в ред. от 04.02.2016г. №98) «Об утверждении реестра коррупционно-опасных должностей муниципальной службы Администрации Катав-Ивановского муниципального района»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №6 от 13.01.2014 года «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Администрации Катав-Ивановского муниципального района»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №15 от 16.01.2014 года «Об утверждении Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, разработанных исполнительно-распорядительными органами, структурными подразделениями Администрации Катав-Ивановского муниципального района»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района № 504 от 10.04.2015 года «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации Катав-Ивановского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района www.katavivan.ru»;

- Постановление Администрации Катав-Ивановского муниципального района №347 от 17.03.2014 года (в ред. от 28.06.2017г. №530) «Об утверждении Положения о сообщении муниципальными служащими Администрации Катав-Ивановского муниципального района о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

3. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

4. Реализация Программы позволит обеспечить непрерывность процесса совершенствования и развития муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе, повышение ее роли и престижа, результативность кадровой политики и эффективность использования средств местного бюджета.

Раздел II. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5. Целью Программы является создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе.

6. Задачи Программы:

6.1. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих (далее именуются - муниципальные служащие), обеспечивающего эффективность муниципального управления путем совершенствования системы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих.

6.2. Разработка методических материалов по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в муниципальных образованиях Катав-Ивановского муниципального района.

6.3. Обеспечение полноты нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района (далее именуются - муниципальные образования) по вопросам муниципальной службы.

6.4. Повышение эффективности и результативности муниципальной службы.

7. Индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы:

1) Количество муниципальных служащих прошедших повышение квалификации (с получением удостоверения государственного образца) за счет средств областного и районного бюджетов - 19, в том числе в 2018 году - 10, в 2019 году - 5; в 2020 году – 4.

2) Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в процентах от общего количества муниципальных служащих.

$Дпк = (Мс(пк) : Мс(общ.)) \times 100\%$, где

Дпк – доля муниципальных служащих прошедших повышение квалификации
Мс(пк)- муниципальные служащие, которые должны пройти повышение квалификации

Мс(общ.)- общее количество муниципальных служащих

3) Степень полноты нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района по вопросам муниципальной службы.

$СПН = (НБ : Нмс) \times 100\%$, где

СПН – степень полноты нормативной базы

НБ – нормативная база муниципальных образований

Нмс – нормативная база по вопросам муниципальной службы

4) Степень соответствия нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы законодательству Челябинской области и Российской Федерации.

$Н = (Нпр : Нп) \times 100\%$, где

Н – нормативно правовая база

Нпр – нормативно правовая база приведенная в соответствие

Нп – нормативно правовая база поступившая

5) Доля кадрового резерва сформированного от общего количества муниципальных служащих подлежащих формированию кадрового резерва – 100 процентов (от общего количества вакантных должностей муниципальной службы, замещенных за период реализации Программы).

$Дкр = (Кр : Омс) \times 100\%$, где

Дкр – доля кадрового резерва

Кр – кадровый резерв

Омс – общее количество муниципальных служащих подлежащих формированию кадрового резерва

6) Степень оснащения органов местного самоуправления района требуемыми методическими материалами по вопросам муниципальной службы.

Раздел III. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8. Программа будет реализована в 2018 - 2020 годах.

9. Условиями досрочного прекращения реализации Программы являются:

9.1. Непредставление юридическим отделом Администрации Катав-Ивановского муниципального района надлежащей форме и в установленные сроки в отдел экономики и бюджетной сферы администрации района докладов о ходе работы по Программе и эффективности использования финансовых средств.

9.2. Низкая эффективность выполнения мероприятий Программы.

9.3. Изменение законодательства о муниципальной службе.

Раздел IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

10. В Программе предусматривается реализация мероприятий по четырем основным направлениям:

10.1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы. В рамках данного направления будет проводиться оценка степени полноты нормативной правовой базы и ее соответствие действующему законодательству; будет оказываться помощь органам местного самоуправления в подготовке и принятии необходимых муниципальных нормативных правовых актов.

10.2. Формирование эффективной системы управления муниципальной службой. В рамках данного направления органам местного самоуправления будет оказываться методическая помощь в организации проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв проведения аттестации муниципальных служащих.

10.3. Развитие единой системы обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста. Данное направление включает в себя: отбор слушателей по программам повышения квалификации муниципальных служащих; повышение квалификации муниципальных служащих.

10.4. Стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих. Данное направление включает в себя формирование системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе, а также оценку результативности реализации мероприятий Программы, достижения индикативных показателей реализации Программы, развитие института муниципальной службы, эффективности использования бюджетных средств.

Перечень мероприятий Программы с указанием наименования мероприятия, исполнителей мероприятия, сроков их исполнения, источников финансирования по годам приводится в приложении № 1 к Программе.

Раздел V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ

11. Общий объем финансирования Программы – 300 тыс. рублей, в том числе:

- в 2018 году – 100 тыс. рублей;

- в 2019 году – 100 тыс. рублей;

- в 2020 году – 100 тыс. рублей.

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района.

Сведения о ресурсном обеспечении Программы за счет всех источников приводятся в приложении № 1 к Программе.

Раздел VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

12. Муниципальный заказчик Программы – Администрация Катав-Ивановского муниципального района.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется заказчиком-координатором Программы - юридическим отделом Администрации Катав-Ивановского муниципального района, который выполняет следующие функции:

1) разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

2) подготавливает ежегодно доклад об итогах реализации Программы для представления Главе Катав-Ивановского муниципального района;

3) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы;

4) готовит в установленном порядке предложения по уточнению программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации Программы;

5) с учетом хода реализации Программы уточняет объем средств, необходимых для финансирования Программы в очередном финансовом году, и представляет в установленном порядке проекты бюджетных заявок по Программе, предлагаемых к финансированию за счет средств районного бюджета в очередном финансовом году в финансовое управление Администрации Катав-Ивановского муниципального района;

6) разрабатывает перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации программных мероприятий;

7) согласовывает с участниками Программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования;

8) согласовывает с исполнителями Программы график учебного процесса, осуществляет управление исполнителями Программы;

9) несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

10) организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией Программы, и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

11) размещает утвержденную муниципальную программу на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района в сети Интернет в разделе «Муниципальные программы» в течение двух недель со дня официального опубликования нормативного правового акта о его утверждении.

13. Финансирование Программы из бюджета района осуществляется в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год.

14. Общий контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация Катав-Ивановского муниципального района в лице юридического отдела.

Раздел VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Последовательная реализация Программы позволит:

- повысить эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- усовершенствовать работу кадровых служб;
- усовершенствовать систему дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и внедрить инновационные подходы к его организации;
- организовать повышение квалификации 15 муниципальных служащих;
- повысить правовую культуру муниципальных служащих.

Динамика основных целевых индикаторов и показателей представлена в приложение (таблица) 2 к Программе.

Раздел VIII. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

16. Совершенствование нормативной правовой базы муниципальных образований Катав-Ивановского муниципального района по вопросам муниципальной службы.

Финансирования не требует.

17. Оказание органам местного самоуправления городских и сельских поселений, расположенных в границах Катав-Ивановского муниципального района, методической помощи в организации:

1) проведения конкурсов на замещение должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв;

2) проведения аттестации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

18. Отбор слушателей по программам повышения квалификации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

19. Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением удостоверения государственного образца) предусматривает: оплату курсов повышения квалификации, командировочные расходы.

Объем финансирования: среднерыночная стоимость обучения одного муниципального служащего по программам повышения квалификации составляет: в 2018 году – 15 000 рублей, в 2019 году – 15 000 рублей, в 2020 году – 15 000 рублей.

В 2018 году предполагается обучение 10 муниципальных служащих, общая стоимость обучения в 2018 году – 100,0 тыс.руб. в том числе командировочные расходы, проезд и проживание в гостинице.

В 2019 году предполагается обучение 5 муниципальных служащих, общая стоимость обучения в 2019 году – 100,0 тыс.руб. в том числе командировочные расходы, проезд и проживание в гостинице.

В 2020 году предполагается обучение 4 муниципальных служащих, общая стоимость обучения в 2020 году – 100,0 тыс.руб. в том числе командировочные расходы, проезд и проживание в гостинице.

20. Контроль качества повышения квалификации муниципальных служащих.

Финансирования не требует.

21. Формирование системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе.

Финансирования не требует.

22. Оценка результативности реализации мероприятий Программы, достижения индикативных показателей реализации Программы, развития института муниципальной службы в Катав-Ивановском муниципальном районе, эффективности использования бюджетных средств.

Финансирования не требует.

Раздел IX. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

23. Реализация мероприятий программы влияет на выполнение целевых индикаторов.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых показателей.

Для оценки эффективности реализации программы используются целевые показатели конечного результата.

Взаимосвязь мероприятий с индикативными показателями:

№ п/п	Мероприятия	Связь с целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы
	<p>1) Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением удостоверения государственного образца).</p> <p>2) Оценка результативности реализации мероприятий Программы, достижения индикативных показателей реализации Программы, развитие института муниципальной службы в Челябинской области, эффективности использования бюджетных средств).</p>	<p>Количество муниципальных служащих прошедших повышение квалификации (с получением удостоверения государственного образца) за счет средств областного и районного бюджетов - 19, в том числе в 2018 году - 10, в 2019 году - 5; в 2020 году – 4.</p>
	<p>Отбор слушателей по программам повышения квалификации муниципальных служащих.</p>	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в процентах от общего количества муниципальных служащих, в том числе в 2018 году – 8,7%, в 2019 году – 13,1%; в 2020 году – 16,6%.</p>

	<p>Оценка степени полноты нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы, оказание помощи органам местного самоуправления городских и сельских поселений, расположенных в границах района, в подготовке необходимых муниципальных нормативных правовых актов.</p>	<p>Степень оснащения органов местного самоуправления района требуемыми методическими материалами по вопросам муниципальной службы, в том числе в 2018 году – 100%, в 2019 году - 100%; в 2020 году – 100%.</p>
	<p>Оценка соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и региональному законодательству, устранение выявленных противоречий.</p>	<p>Степень полноты нормативной правовой базы муниципальных образований района по вопросам муниципальной службы, в том числе в 2018 году – 100%, в 2019 году - 100%; в 2020 году – 100%.</p>
	<p>Оценка соответствия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы федеральному и региональному законодательству, устранение выявленных противоречий.</p>	<p>Степень соответствия нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы законодательству Челябинской области и Российской Федерации, в том числе в 2018 году – 100%, в 2019 году - 100%; в 2020 году – 100%.</p>
	<p>1) Определение количества должностей муниципальной службы, на которые необходимо сформировать кадровый резерв.</p> <p>2) Подготовка и проведение конкурсов на включение кандидатов в кадровый резерв.</p> <p>3) Замещение вакантных</p>	<p>Доля кадрового резерва сформированного от общего количества муниципальных служащих подлежащих формированию кадрового резерва, в том числе в 2018 году – 100%, в 2019 году - 100%; в 2020 году – 100%.</p>

	руководящих должностей муниципальной службы кандидатами из кадрового резерва.	
--	---	--

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в соответствии с положением «О порядке проведения и критериях оценки эффективности реализации муниципальной программы Катав-Ивановского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Катав-Ивановского муниципального района.