

## ИЗВЕЩЕНИЕ № 2

### о предоставлении субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

*(предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном Решением Совета депутатов Катав-Ивановского городского поселения от 09.10.2019г. № 67 (с изменениями от 02.06.2020г. № 30, от 28.04.2021г. № 29, от 18.08.2021г. № 53) «Об утверждении Порядка предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы» (далее по тексту – порядок предоставления субсидии)*

Администрация Катав-Ивановского городского поселения извещает о проведении отбора заявок на предоставление субсидий:

на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы.

Срок подачи документов – с **24 ноября 2021г. по 26 ноября 2021г. (включительно)**.

Получателями субсидии являются организации любой формы собственности, обеспечивающие теплоснабжение населения и объектов бюджетной сферы, осуществляющие теплоснабжение по регулируемым тарифам на территории муниципального образования (далее именуются - получатели субсидий), в целях обеспечения надежного и бесперебойного теплоснабжения в отопительный период, финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с погашением задолженности, сложившейся за отчетный период в текущем календарном году за топливно-энергетические ресурсы (электрическая энергия, газ, уголь, мазут), без включения в состав таких затрат предъявленных сумм налога – НДС, для получателя субсидии, являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость (далее именуется - НДС).

Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий являются:

- 1) получатель субсидии относится к категории получателей субсидий, указанной в пункте 3 Порядка;
- 2) наличие задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы на дату обращения в ОМС;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета МО или бюджетов других уровней в соответствии с иными нормативно-правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, необходимо предоставить следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

3) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет;

4) акт сверки задолженности между теплоснабжающей организацией и поставщиком топливных ресурсов, составленный по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

5) справки о дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии согласно Приложениям № 3 и № 4 к Порядку;

6) расчет величины затрат на топливно-энергетические ресурсы (газ, уголь, мазут), сложившейся за счет превышения фактических удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере

теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку либо расчет расходов на приобретение электроэнергии сверх нормативных параметров, по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку (в зависимости от целевого назначения предоставляемой субсидии);

7) гарантийное письмо, подписанное руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером получателя субсидии, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет МО субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета МО на цели возмещения затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, в соответствии с иными нормативными правовыми актами МО, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

8) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке;

9) информацию о мероприятиях, направленных на снижение сверхнормативных потерь, и о результатах ранее выполненных мероприятий.

Порядок предоставления субсидии размещен на сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района [www.katavivan.ru](http://www.katavivan.ru).

Прием заявок осуществляется с **24.11.2021г. по 26.11.2021г. (включительно)** в Администрации Катав-Ивановского городского поселения по адресу: ул. Ленина, д.16, приемная, тел. (35147) 20424, в рабочие дни с 8-00 до 17-00.

Максимальный размер субсидии, предусмотренный в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие предприятий жилищно-коммунального комплекса Катав-Ивановского городского поселения», утвержденной постановлением Администрации Катав-Ивановского городского поселения от 31.03.2021г. № 61/1 (с изменениями от 22.11.2021г. № 317), составляет – **16 000** тыс. рублей.

К рассмотрению принимается полный пакет документов, соответствующий требованиям Порядка предоставления субсидий.