



# Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения РЕШЕНИЕ

« 30» января 2017 года

№ 9

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015 г. № 189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Катав-Ивановского городского поселения, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения, утверждённым решением Совета депутатов Катав-Ивановского городского поселения от 30 сентября 2015г. № 85, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить условия конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения (Приложение №1).
2. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения (Приложение №2).
3. Назначить проведение конкурса на 27 марта 2017г., в 14:00ч., по адресу: г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, 16, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения.
4. Опубликовать объявление о проведении конкурса, условия конкурса в газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района (<http://www.katavivan.ru/>).
5. Установить, что приём документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Катав-Ивановского городского поселения от 30.09.2015 № 85, осуществляется с 05 февраля 2017г. по 19 февраля 2017г. по адресу: г. Катав-Ивановск, ул. Ленина, 16, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения, с понедельника по пятницу с 08:00ч до 17:00ч., в выходные дни 05, 18 и 19 февраля 2017г. – с 10:00ч до 14:00ч.
6. В течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия, направить настоящее решение Главе Катав-Ивановского муниципального района Е.Ю. Киршину.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
8. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района в сети Интернет.
9. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов  
Катав-Ивановского городского поселения

Г.Ф. Федосеева

**Условия конкурса по отбору кандидатур на должность  
Главы Катав-Ивановского городского поселения**

1. На основании Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Катав-Ивановского городского поселения от 30.09.2015 № 85, правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление об участии в конкурсе в письменной форме;
- 2) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предъявляется претендентом при личном представлении документов в конкурсную комиссию, копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается конкурсной комиссией в присутствии претендента и заверяется подписью лица, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы;

3) сведения о размере и об источниках доходов претендента, а также об имуществе, принадлежащем претенденту на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах, указанные сведения представляются по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) сведения о принадлежащем претенденту, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счёт которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации претендента, а также сведения о таких обязательствах его супруга (супруге) и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

5) сведения о расходах, а также о расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), совершённых в течение последних трёх лет, если сумма сделки превышает общий доход претендента и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

6) копию документа об образовании (при наличии);

7) копия трудовой книжки либо справки с основного места работы, подтверждающей сведения о занимаемой должности (при отсутствии основного места работы или службы - сведения о роде занятий или указать статус неработающего кандидата: пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий);

8) копию документа о наличии статуса депутата (при наличии);

9) три фотографии (4х6).

3. По желанию претендента могут быть дополнительно представлены иные сведения.

4. К моменту представления документов, необходимых для участия в конкурсе, претендент обязан закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

5. Указанные документы претендент обязан представить лично, либо они могут быть представлены по его просьбе иными лицами в случаях, если он болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи претендента на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором претендент находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законодательством.

6. В случае, если претендент обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения не позднее десяти календарных дней до дня проведения предварительного заседания комиссии.

7. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

8. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания.

9. Конкурс проводится в два этапа:

1) на первом этапе проводится проверка достоверности сведений, представленных кандидатами, соответствия кандидатов требованиям, указанным в пункте 1 настоящего приложения, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, первый этап проходит в закрытой форме.

По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о признании первого этапа конкурса состоявшимся с утверждением кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

б) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- наличия одного кандидата;

- отсутствие у всех кандидатов пассивного избирательного права;

- подачи всеми кандидатами заявлений об отказе от участия в конкурсе.

2) на втором этапе конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умения, знания, навыки на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний, состоящих из индивидуального собеседования и устного изложения своих предложений.

При проведении второго этапа конкурса допускается присутствие представителей СМИ.

10. При оценке профессиональных и личностных качеств каждого из кандидатов конкурсная комиссия исходит из уровня их профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний, умений, навыков и иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

11. Факт неявки участника конкурса без уважительной причины на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

Решения о признании причины неявки участника конкурса уважительной либо неуважительной, об отказе в приеме документов, о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе и по процедурным вопросам принимаются конкурсной комиссией простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

12. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трёх рабочих дней со дня завершения конкурса.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность**  
**Главы Катав-Ивановского поселения**

**Дата проведения конкурса** по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: 27 марта 2017г.

**Время проведения конкурса** по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: 14:00.

**Место проведения конкурса** по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: г.Катав-Ивановск, ул.Ленина, д.16, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения

**Срок приема документов** для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: с 05 февраля 2017 года по 19 февраля 2017 года.

**Время приема документов** для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: с понедельника по пятницу с 08:00ч до 17:00ч., в выходные дни 05, 18 и 19 февраля 2017г. – с 10:00ч до 14:00ч.

**Место приема документов** для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения: г.Катав-Ивановск, ул. Ленина, д.16, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения.

**Дополнительную информацию** о конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Катав-Ивановского городского поселения можно получить по адресу: г.Катав-Ивановск, ул. Ленина, д.16, Совет депутатов Катав-Ивановского городского поселения; по телефону 8(35147)2-42-45; на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального района (<http://www.katavivan.ru/>) в разделе «Органы власти», «Поселения», «Катав-Ивановское городское поселение».