



# Администрация Катав-Ивановского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31»

12

2015г

№ 1745

Об утверждении требований  
к порядку разработки и принятия  
правовых актов о нормировании  
в сфере закупок для обеспечения  
муниципальных нужд, содержанию  
указанных актов и обеспечению  
их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Катав-Ивановского муниципального района, Администрация Катав-Ивановского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Органам местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района (Администрация Катав-Ивановского муниципального района, Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального района, Контрольно-счетная палата Катав-Ивановского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы Катав-Ивановского муниципального района (далее- муниципальные органы) обеспечить до 01 июля 2016 года утверждение:

нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

требований к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок (до ввода ее в эксплуатацию на официальном сайте Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, работ, услуг <http://zakupki.gov.ru>) и официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района <http://www.katavivan.ru>.

4. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Катав-Ивановского муниципального района разработать и принять правовые акты об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения с учетом положений настоящего постановления.

Глава Катав-Ивановского  
муниципального района

Е.Ю.Киршин



Приложение  
к постановлению администрации  
Катав-Ивановского муниципального района  
от 31. 12. 2015 года № 1745

**Требования  
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании  
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию  
указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - требования)**

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Катав-Ивановского муниципального района (далее- Администрация) утверждающих:

правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для муниципальных нужд;

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

б) органы местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального района (Администрация Катав-Ивановского муниципального района, Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального района, Контрольно-счетная палата Катав-Ивановского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы Катав-Ивановского муниципального района (далее- муниципальные органы) утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов правовых актов в соответствии с Уставом Катав-Ивановского муниципального района.

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований осуществляется в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству в соответствующем муниципальном органе.

4. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат утверждению до 01 июля 2016 года.

6. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня утверждения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. В случае если по решению муниципального органа правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

8. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

9. В целях осуществления общественного контроля проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований размещаются исполнителями указанных проектов на официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района <http://www.katavivan.ru> в разделе : Муниципальный заказ. Нормативные документы.

10. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района <http://www.katavivan.ru>.

11. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

12. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на официальном сайте Катав-Ивановского муниципального района <http://www.katavivan.ru>.

13. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

14. Проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественные советы).

Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

15. Общие правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым заказчиками, должны:

а) содержать порядок формирования и утверждения администрацией Катав-Ивановского муниципального района перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) устанавливают муниципальные органы, определяющий:

состав информации, включаемой в перечень;

порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;

требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

б) содержать примерную форму перечня.

16. Общие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) должны содержать:

а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.

17. Правовые акты администрации Катав-Ивановского муниципального района по утверждению требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения определяют требования к порядку разработки и принятия актов по определению правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, соответственно их подведомственным указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) должны содержать:

а) требования к правовой форме, порядку согласования указанных актов и срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок;

б) случаи внесения изменений в указанные акты;

в) требование об обязательном обсуждении указанных актов в целях осуществления общественного контроля, а также порядок такого обсуждения;

г) порядок рассмотрения проектов актов по определению правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения на заседаниях соответствующих общественных советов.