

«Дорожная карта» по внедрению целевой модели
 «Регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества»
 на территории Катав-Ивановского муниципального района

(с учетом изменений, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 16.06.2018 № 1206-р) по состоянию на 01.01.2019г

«Дорожная карта» по внедрению целевой модели		Регистрация права собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества							
№	Фактор/этап реализации	Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов	Дата начала	Дата окончания	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое значение показателя		Текущее значение показателя	Отчет о проделанной работе
						2018 год	2019 год		
Подача заявления и необходимого пакета документов									
1.1	Уровень предоставления услуги через МФЦ. Качество приема и сканирования документов в МФЦ	1.1.1. Определение количества принимаемых заявлений в офисах МФЦ	01.01.2018	31.12.2018	Доля заявлений о государственной регистрации права, поданных через МФЦ, %	80	80	99,5	Целевое значение показателя достигнуто
		1.1.1.1. Обеспечение информирования населения МО о порядке и способах получения государственных услуг через офис МФЦ	01.01.2018	31.12.2018	Ежемесячное размещение публикаций в средствах массовой информации МО и на информационных стендах в офисах приема МФЦ, количество раз в месяц	не реже 2		2	Целевое значение показателя достигнуто
		1.1.1.2. Проведение анализа состояния офисов МФЦ МО на соответствие требованиям, утвержденными постановлением	01.01.2018	31.12.2018	Анализ и мероприятия проведены, да/нет	да	да	да	Анализ проведен

		Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. № 1376							
		1.1.1.3. Осуществление мониторинга очередности предоставления документов в офисах МФЦ	01.01.2018	31.12.2018	Анализ проведен. Время ожидания заявителей в очереди при получении государственных услуг в МФЦ, минут	7	7	7	Анализ проведен
		1.1.1.4. Обеспечение сканирования всех принятых документов, а также обеспечение качества сканирования в соответствии с требованиями Управления Росреестра по Челябинской области и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области	01.01.2018	31.12.2018	Доля электронных образов пакетов документов, принятых в МФЦ, от общего количества принятых документов МФЦ, %	100	100	100	Целевое значение показателя достигнуто
		1.1.2. Осуществление мониторинга качества предоставления Росреестром государственных услуг и степени удовлетворенности заявителей государственными услугами, предоставленными Росреестром через МФЦ. Организация и	16.06.2018	30.12.2018	Доля ошибок, допущенных сотрудниками МФЦ при приеме документов на государственную регистрацию прав (полнота и комплектность документов), в общем количестве документов, принятых в МФЦ на	0,2	0,15	0,5	Приняты меры по достижению целевого показателя в 2019г

		проведение обучающих семинаров для сотрудников МФЦ в целях повышения квалификации по вопросам приема документов на предоставление услуг Росреестром			государственную регистрацию прав, %				
			16.06.2018	30.12.2018	Доля пакетов документов, которые приняты в МФЦ на государственную регистрацию прав и в отношении которых сотрудниками МФЦ не осуществлено или осуществлено некачественное сканирование, в общем количестве пакетов документов, принятых в МФЦ на государственную регистрацию прав, %	0,4	0,01	0	Целевое значение показателя достигнуто
		1.1.2.1. Организация обучения работников МФЦ приему-выдаче документов на оказание государственных услуг Росреестра с целью повышения квалификации	01.01.2018	30.12.2018	Доля обученных специалистов МФЦ, %	100	100	100	Специалисты прошли обучение
		1.1.2.2. Анализ информации Управления о качестве принятых пакетов документов и качества	01.01.2018	31.12.2018	Ежемесячный анализ произведен, количество раз в месяц	1		1	Ежемесячный анализ производится

		сканирования, принятие необходимых мер, в том числе по обучению сотрудников МФЦ							
		1.1.2.3. Организация выборочного мониторинга ведомостей передачи документов из офиса МФЦ в Управление и Филиал	01.01.2018	31.12.2018	Еженедельное проведение мониторинга, количество раз в неделю	не реже 1	1		Еженедельный мониторинг проводится
1.2	Доступность подачи заявлений	1.2.1. Осуществление на постоянной основе контроля доступности услуг Росреестра, предоставляемых МФЦ и филиалами ФГБУ «ФКП Росреестра», по показателям нагрузки на 1 окно	01.01.2018	31.12.2018	Количество заявлений о государственной регистрации прав и (или) государственном кадастровом учете на 1 окно МФЦ, шт.	не более 19	6		Значение показателя достигнуто
2.1	Межведомственное взаимодействие	2.1.1. Осуществление мониторинга качества предоставляемой информации и контроля сроков предоставления сведений в рамках СМЭВ и р-СМЭВ. В случае выявления нарушений направление информации в Министерство информационных технологий и связи Челябинской области	01.01.2018	31.12.2019	Доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученных от органов власти в электронном виде, %	80	85	100	Значение показателя достигнуто
			01.01.2018	31.12.2019	Соблюдение сроков и качества предоставления сведений, запрашиваемых по СМЭВ, %	100	100	100	Значение показателя достигнуто

		2.1.1.1.Обеспечение подключения к СМЭВ	01.03.2018	01.05.2018	Подключение к СМЭВ обеспечено, да/нет	да	да	да	Подключение к СМЭВ обеспечено
		2.1.1.2. Осуществление контроля сроков подготовки ответов на межведомственные запросы органа регистрации прав в рамках СМЭВ, анализ информации, поступающей от органа регистрации прав, по замечаниям, возникающим при межведомственном взаимодействии в рамках СМЭВ. Оперативное устранение замечаний. В случае возникновения нарушений сроков предоставления сведений по техническим причинам незамедлительно информировать Министерство информационных технологий и связи Челябинской области.	01.01.2018	31.12.2019	Контроль по соблюдению сроков и качества подготовки ответов на межведомственные запросы органа регистрации прав в рамках СМЭВ обеспечен	да	да	да	Контроль по соблюдению сроков и качества подготовки ответов на межведомственные запросы органа регистрации прав в рамках СМЭВ обеспечен
		2.1.2. Расширение органами исполнительной власти Челябинской области и	01.01.2018	31.12.2019	Количество сведений, по которым осуществляется	12	20	8	Количество сведений, по которым осуществляется

		ОМС указанного перечня сведений дополнительными сведениями, предоставление которых целесообразно осуществлять в электронном виде, в том числе посредством СМЭВ, в целях оперативного получения информации, необходимой для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.			электронное межведомственное взаимодействие, ед.				электронное межведомственное взаимодействие составляет - 8ед.
2.2	Срок регистрации прав собственности	2.2.1. Разработка мероприятий по сокращению сроков государственной регистрации Управления Росреестра по Челябинской области	01.01.2018	31.12.2018	а) Средний фактический срок регистрации прав (максимально возможный срок), рабочих дней	7	7	3	
			01.01.2018	31.12.2018	б) Средний фактический срок регистрации прав по заявлениям, поданным в МФЦ, рабочих дней	9	9	3	
			01.01.2018	31.12.2018	в) Средний фактический срок регистрации прав по заявлениям, представленным в электронном виде,	7	7	2	

					рабочих дней				
		2.2.1.1. Обеспечение соответствующего финансирования и транспорта с целью осуществления доставки документов на бумажных носителях из офисов МФЦ в офисы Управления и Филиала	01.01.2017	31.12.2018	Количество доставок в день, ед.	не менее 3		3	Значение показателя достигнуто
2.3	Качество регистрационного процесса	2.3.3. Обеспечение подачи органами местного самоуправления и органами государственной власти заявлений на государственную регистрацию прав исключительно в электронном виде	01.01.2018	31.12.2018	Доля заявлений представленных в электронном виде от общего количества принятых заявлений, %	80	80	77,47	Значение показателя достигнуто
		2.3.3.1. Проведение анализа причин, препятствующих направлению заявлений в электронном виде, направление информации в Управление, Филиал и Министерство информационных технологий и связи Челябинской области	01.01.2017	31.12.2018	Анализ проведен, письмо о проблемах, возникающих при направлении запросов, направлено в Управление, Филиал и Министерство информационных технологий и связи Челябинской области, да/нет	да	да	да	Анализ проведен, проблемы выявлены.
		2.3.3.2. Определение лиц, уполномоченных	01.04.2018	31.12.2018	Перечень лиц составлен, да/нет	да	да	да	Перечень лиц составлен

	на предоставление документов на представление заявлений в электронном виде, а также лиц их замещающих (на период отсутствия основных сотрудников)							
	2.3.3.3. Обеспечение своевременного обращения в Удостоверяющий центр за получением ЭЦП для ОМС и уполномоченных лиц с целью предоставления документов в электронном виде, а также для лиц замещающих основных сотрудников, представляющих документы в электронном виде	01.04.2018	31.12.2018	Наличие ЭЦП у ОМС, да/нет	да	да	да	ЭЦП в наличии
	2.3.3.4. Принятие нормативного правового акта, обязывающего органы местного самоуправления представлять заявления о государственной регистрации прав исключительно в электронном виде	01.03.2018	31.12.2018	Наличие нормативного правового акта органов местного самоуправления, да/нет	да	да	да	Распоряжения Учреждения Отдела имущественных отношений Катав-Ивановского городского поселения №11-р от 19.10.2018 года; Распоряжение Администрации Юрюзанского

									городского поселения №135 от 19.07.2018; Распоряжение Администрации Катав-Ивановского муниципального района №176-р от 04.05.2017; Распоряжение Комитета имущественных отношений Администрации Катав-Ивановского муниципального района №150 от 10.12.2018.
	2.3.3.5. Обеспечение представления органами местного самоуправления заявлений о регистрации прав на основании актов органов государственной власти и органов местного самоуправления либо сделок, совершенных с указанными органами в порядке, установленном п. 2 ст. 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О	01.01.2018	31.12.2018	а) Доля заявлений, представленных органами местного самоуправления без участия заявителя, %	100	100	50	В настоящее время все заявления направляются ОМС без участия заявителя	
		01.01.2018	31.12.2018	б) Определить подразделение ответственное за представление заявлений в порядке ч. 2 ст. 19, да/нет	да	да	да	Подразделения определены	
		01.01.2018	31.12.2018	в) Контроль исполнения, да/нет	да	да	да	Контроль установлен	

		государственной регистрации недвижимости»							
		2.3.3.6. Обеспечить трансляцию в МФЦ видеороликов об услугах Росреестра, оказываемых в электронном виде	01.01.2018	31.12.2018	Обеспечение непрерывной трансляции, да/нет	да	да	да	Вопрос трансляции видеороликов прорабатывается
2.4	Срок изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости	2.4.1 Мониторинг сроков изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему. Сокращение срока изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости.	16.06.2018	31.12.2018	Предельный срок изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в федеральную информационную адресную систему, дней	10	10	8	Значение показателя достигнуто
		2.4.2 Проведение анализа причин отказов в изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесении его в федеральную информационную адресную систему. Снижение количества отказов.	16.06.2018	31.01.2018	Доля принятых решений об отказе в изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости в общем количестве таких заявлений, %	3,5	2	0	Значение показателя достигнуто

Председатель комитета имущественных отношений
Администрации Катав-Ивановского муниципального района

Степанов А.В.

