



Администрация Катав-Ивановского муниципального района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 11 2013 г.

№ 1407

О порядке определения объема
и предоставления в 2014 году субсидий
некоммерческим организациям,
осуществляющим поддержку ветеранов
(пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных Сил и правоохранительных
органов

В соответствии со статьей 78-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
Администрация Катав-Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2014 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Авангард».
3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Катав-Ивановского муниципального района А.А. Бисярина.

Глава Катав-Ивановского
муниципального района



Е.Ю. Киршин

Утвержден
Постановлением Администрации
Катав-Ивановского
муниципального района
от 25.11.13 N 1402

**Порядок
определения объема и предоставления в 2014 году субсидий некоммерческим
организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных Сил и правоохранительных органов**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств местного бюджета в 2014 году субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее именуются - организации).

2. Субсидии предоставляются на проведение мероприятий, направленных на поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в местном бюджете на 2014 год, и доведенных Управлению социальной защиты населения Катав-Ивановского муниципального района (далее именуется - УСЗН) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) осуществление организацией деятельности на территории Катав-Ивановского муниципального района, связанной с организацией ветеранского движения и направленной на поддержку ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, труда, государственной и военной службы;

2) осуществление организацией деятельности на территории Катав-Ивановского муниципального района не менее 5 лет с момента регистрации в качестве юридического лица;

3) численность не менее 5 тысяч членов;

4) количество не менее 20 первичных организаций в Катав-Ивановском муниципальном районе Челябинской области;

5) отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням, налоговым санкциям и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

4. Для получения субсидии организациями в УСЗН в срок до 15 января 2014 года представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием номера расчетного счета в кредитной организации;

2) информация о деятельности организации за предыдущий год с указанием проведенных мероприятий и достигнутых результатах;

3) заверенные руководителем копии учредительных документов организации;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) информация об отсутствии задолженности по налогам, сборам, пеням, налоговым санкциям и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, подтвержденная

актами сверки расчетов с налоговыми органами и государственными внебюджетными фондами.

5. УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления на получение субсидии и прилагаемых документов осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии в связи с неполнотой представленных документов и (или) недостоверностью содержащихся в них сведений;
- 3) об отказе в предоставлении субсидии в связи с невыполнением условий, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

6. УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организациям уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии организации вправе повторно подать заявление о предоставлении субсидии после устранения выявленных в ходе проверки замечаний.

7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района о распределении субсидии.

Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = V / N, \text{ где:}$$

C - размер субсидии, предоставляемой организации;

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на 2014 год на предоставление субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

N - количество организаций, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении субсидии.

8. УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района о распределении субсидий заключает с организациями соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется - Соглашение), которое должно содержать:

- 1) порядок, сроки представления в УСЗН отчетности организации о расходовании субсидии и документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

- 2) обязательства организации о возврате в местный бюджет суммы неиспользованной субсидии, а также в случае непредставления либо несвоевременного представления в УСЗН отчета о расходовании субсидии и (или) документов, подтверждающих фактически понесенные расходы.

9. УСЗН ежеквартально в размере одной четвертой части общего объема годовых бюджетных ассигнований в срок до 10-го числа второго месяца квартала организует перечисление средств субсидии на расчетный счет организации.

10. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет УСЗН.

11. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату в местный бюджет на основании подготовленных и направленных УСЗН требований о возврате субсидии.

Возврат предоставленных субсидий осуществляется на единый счет местного бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения организацией требования о возврате предоставленной субсидии.